



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 13.03.2018, klo 17:30 - 21:27

Paikka Järvenpää-talo, Venny-kabinetti

### **Käsitellyt asiat**

- § 4 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 5 Järvenpään kaupungin ja kansaneläkelaitoksen välinen sopimus lasten hoidon tuen kuntalisän maksamisesta**
- § 6 Lautakunnan jäsenien nimeäminen yksilöasiainjaostoon**
- § 7 Lasten ja nuorten palvelualueen toimintakertomus 2017**
- § 8 Lasten ja nuorten palvelualueen vuoden 2017 käyttösuunnitelmien toteutumat**
- § 9 Ilmoitusasiat**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Satu Tuominen, puheenjohtaja  
Hanna Graeffe, 1. varapuheenjohtaja  
Arto Luukkanen  
Emmi Mäkinen  
Heli Anttila  
Jenni Marttinen  
Mikko Laakkonen  
Olli Kamunen  
Peter Hagman  
Petri Ovaska  
Suvi Pohjonen, saapui 17:50

### Muut saapuvilla olleet

Pekka Hippi, kaupunginsihteeri, sihteeri  
Tiia Lintula, khall:n edustaja  
Maija Mäkinen, nuorisovaltuuston edustaja  
Sean McLoughlin, nuorisovaltuuston edustaja  
Topi Luostarinen, talouspäällikkö, poistui 20:59  
Arja Korhonen, perusopetusjohtaja  
Miia Kemppi, varhaiskasvatusjohtaja, poistui 20:46  
Minna Kairesalo, perhesosiaalityön johtaja, poistui 20:46  
Marju Taurula, palvelualuejohtaja, esittelijä

### Allekirjoitukset

Satu Tuominen  
Puheenjohtaja

Pekka Hippi  
Sihteeri

### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Järvenpään kaupungin verkkosivuilla  
14.03.2018



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 4**

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 5

#### **Järvenpään kaupungin ja kansaneläkelaitoksen välinen sopimus lasten hoidon tuen kuntalisän maksamisesta**

JARDno-2018-693

Valmistelija / lisätiedot:  
Miia Kemppi  
mii.kemppi@jarvenpaa.fi  
varhaiskasvatusjohtaja

#### Liitteet

1 Sopimus\_Jarvenpaa\_Kela 2018

Järvenpäässä on ollut käytössä yksityisen hoidon tuen kuntalisä. Varhaiskasvatuspalvelut on 23.2.2017 sopinut kuntalisän maksamisesta Kansaneläkelaitoksen maksaman tuen yhteydessä 1.4.2017 - 31.7.2018 välisenä aikana. Tämän jälkeen tarkoituksena on siirtyä päiväkotien osalta palvelusetelin käyttöön. Seitsemän yksityistä päiväkotia on jo palvelusetelin piirissä ja loput neljä paikallista päiväkotia ottavat palvelusetelin käyttöön 1.8.2018 alkaen. Tuolloin palveluseteli on käytössä kaikissa järvenpäälaisissä yksityisissä päiväkodeissa. Kuntalisän käyttö päättyy yksityisten päiväkotien ja ryhmäperhepäiväkotien, perhepäivähoitajien ja kotiin palkattavien hoitajien osalta 31.7.2018.

Järvenpäässä perhepäivähoito halutaan säilyttää yhtenä tärkeänä varhaiskasvatuksen muotona. Kunnallisessa perhepäivähoidossa 31.12.2017 oli 58 lasta ja yksityisessä perhepäivähoidossa oli 57 lasta varhaiskasvatuksessa. Tällä hetkellä yksityinen perhepäivähoito on hyvä vaihtoehto kunnallisen varhaiskasvatuksen lisäksi. Järvenpään kaupunki ostaa noin 20 yksityiseltä hoitajalta perhepäivähoitoa ja lisäksi kymmenkunta lasta on yksityisillä perhepäivähoitajilla toisissa kunnissa kuntalisän tuella. Nyt huoli on tullut perhepäivähoidon vähenemisestä kuntalisän päättymisen vuoksi. Kuntalisän päättymisen vuoksi ei perheillä olisi mahdollista jatkaa yksityisellä perhepäivähoidossa tai palkata kotiin hoitajaa.

Siksi varhaiskasvatuspalvelut ehdottaakin kuntalisän jatkamista nykyisillä hinnoilla yksityiseen perhepäivähoitoon ja kotiin palkattavalle hoitajalle 1.8.2018 alkaen toistaiseksi. Tällä sopimuksen jatkolla ei ole olennaista muutosta nykyiseen talousarvioon.

Alla ehdotus Järvenpään kaupungin kuntalisämäärästä 1.8.2018 alkaen.

Kuntalisän määrään vaikuttavat pääosin varhaiskasvatuksen laajuus, onko lapsi alle 20 h/vk vai yli 20 h/vk varhaiskasvatuksessa. Järvenpään kaupungin lasten ja nuorten lautakunta on hyväksynyt 9.3.2016 § 7 kokouksessaan, että enintään 20 h/vk varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta maksetaan 50 % kokoaikaisen varhaiskasvatuksen tuesta. Alla olevat kuntalisän määrät ovat vastaavat kuin nykyisin. Yksityisen hoidon tuen kuntalisän suuruus lapsesta, jolla on oikeus yli 20 tunnin varhaiskasvatukseen viikossa



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

<b>Kuntalisä</b>	<b>Hoitorahaan €/kk</b>	
<b>Hoitomuoto</b>	<b>Perhepäivä hoito</b>	<b>Työsuhteinen hoitaja</b>
Alle 3 vuotta olevasta lapsesta	200	200
3 vuotta vanhemmasta lapsesta	200	200
Perusopetuslaissa tarkoitettuun esiopetukseen osallistuva lapsi	0	0

Yksityisen hoidon tuen kuntalisän suuruus lapsesta, jolla on oikeus enintään 20 tunnin varhaiskasvatukseen, kunnan muutoin määrittelemää hoidon aikaa ei tutkita.

<b>Kuntalisä</b>	<b>Hoitorahaan €/kk</b>	
<b>Hoitomuoto</b>	<b>Perhepäivähoito</b>	<b>Työsuhteinen hoitaja</b>
Alle 3-vuotta olevasta lapsesta	100	100
3 vuotta vanhemmasta lapsesta	100	100

Kela tutkii varhaiskasvatuksen laajuuden yksityisen hoidon tukea saavien perheiden/lapsien osalta ja maksaa tukea tämän mukaan. Poikkeuksen tästä tekee se, jos perheellä/lapsella on erityinen tarve, jonka vuoksi on oikeus täyteen varhaiskasvatukseen, niin tämän päättää kunta. Tällöin Kela tarvitsee päätöksestä tiedon, jotta tukea maksetaan oikean suuruisena.

Lasten ja nuorten palvelualueen toimivallan määrittelyn mukaan lautakunta hyväksyy tulosaluettaan koskevat yli 500.000 € koskevat sopimukset.

Liitteenä Järvenpään kaupungin ja Kansaneläkelaitoksen välinen sopimus lasten hoidon tuen kuntalisän maksamisesta Kansaneläkelaitoksen maksaman tuen yhteydessä 1.8.2018 alkaen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Lasten ja nuorten lautakunta päättää hyväksyä edellä olevan esityksen ja liitteen mukaisen sopimuksen lasten hoidon tuen kuntalisän maksamisesta Kelan ja kaupungin välille Kansaneläkelaitoksen maksaman tuen yhteydessä 1.8.2018 alkaen toistaiseksi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin

### **Tiedoksi**

Kela



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 6

#### Lautakunnan jäsenien nimeäminen yksilöasiainjaostoon

JARDno-2018-918

Valmistelija / lisätiedot:  
Marju Taurula  
marju.taurula@jarvenpaa.fi  
palvelualuejohtaja

#### Liitteet

- 1 Hallintosääntö KU-sote\_muutokset\_09022018
- 2 Lanu prosessit ja organisaatio 1.1.2018 ltk.pdf

Järvenpään kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 26.2.2018 § 19 hallintosäännön, jossa on huomioitu Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämis- ja tuottamissopimuksen edellyttämät muutokset. Hallintosäännön muutokset astuivat voimaan 1.3.2018.

Lasten ja nuorten lautakunnan sekä sosiaali- terveyslautakunnan yhteinen yksilöasiainjaosto on poistunut ja on perustettu uusi yksilöasiainjaosto lasten ja nuorten lautakunnan alaisuuteen lautakunnan toimivaltaan jäävien yksilöasioiden muutoksenhakua varten. Muutos perustuu siihen, että vuoden 2018 alusta lukien Kuuden soten kuntayhtymän yhtymähallituksen sosiaali- ja terveydenhuollon jaosto toimii ensimmäisen asteen muutoksenhakuelimenä sosiaali- ja terveydenhuollon alaisissa yksityishenkilöiden etuusasioissa. Tällöin valtaosa yksilöasiainjaoston aiemmin käsittelemistä asioista siirtyy kuntayhtymälle.

Lasten ja nuorten lautakunnan toimivaltaan kuuluvat yksilöasiat käsitellään jatkossa lautakunnan alaisessa kolmijäsenisessä yksilöasiainjaostossa. Lasten ja nuorten lautakunnan puheenjohtaja toimii jaoston puheenjohtajana ja hänen varahenkilönään lautakunnan varapuheenjohtaja. Lautakunta valitsee keskuudestaan jaostoon kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Jaoston esittelijä on sen avainalueen johtaja, jonka alaiseen toimintaan asia kuuluu ja hänen ollessa estynyt palvelualueen johtaja tai nimeämänsä muu viranhaltija.

Hallintosäännön muutokset on päivitetty Lasten ja nuorten palvelualueen toimintasäännön organisaatiokaavioon.

#### Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Lasten ja nuorten lautakunta päättää

- merkitä tiedoksi hallintosäännön muutoksen 1.3. 2018 alkaen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- merkitä tiedoksi hallintosäännön muutosta vastaavan muutoksen Lasten ja nuorten palvelualueen toimintasäännön organisaatiokaavioon.
- todeta, että lasten ja nuorten lautakunnan alaisen yksilöasiainjoaston puheenjohtajana toimii lautakunnan puheenjohtaja ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään lautakunnan varapuheenjohtaja.
- valita keskuudestaan lasten ja nuorten lautakunnan alaiseen yksilöasiainjaostoon kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

### Päätös

Lasten ja nuorten lautakunta päätti

- merkitä tiedoksi hallintosäännön muutoksen 1.3. 2018 alkaen.
  - merkitä tiedoksi hallintosäännön muutosta vastaavan muutoksen Lasten ja nuorten palvelualueen toimintasäännön organisaatiokaavioon.
  - todeta, että lasten ja nuorten lautakunnan alaisen yksilöasiainjoaston puheenjohtajana toimii lautakunnan puheenjohtaja ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään lautakunnan varapuheenjohtaja.
  - valita keskuudestaan lasten ja nuorten lautakunnan alaiseen yksilöasiainjaostoon seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:
- |                            |                                   |
|----------------------------|-----------------------------------|
| • <b><u>Vars.jäsen</u></b> | • <b><u>Hlökoht.varajäsen</u></b> |
| • Petri Ovaska             | • Suvi Pohjonen                   |
| • Emmi Mäkinen             | • Heli Anttila                    |

### Tiedoksi

Satu Tuominen, Hanna Graeffe, Petri Ovaska, Suvi Pohjonen, Emmi Mäkinen, Heli Anttila





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 7

#### Lasten ja nuorten palvelualueen toimintakertomus 2017

JARDno-2018-860

Valmistelija / lisätiedot:  
Topi Luostarinen  
topi.luostarinen@jarvenpaa.fi  
talouspäällikkö

#### Liitteet

1 TP 2017 LANULTK

Palvelualueiden tulee antaa toiminnastaan ja tavoitteiden toteumasta sekä määrärahojen käytöstä toimintakertomus, joka liitetään osaksi kaupungin vuoden 2017 toimintakertomusta, jonka kaupunginvaltuusto lopullisesti hyväksyy.

Tilinpäätös vuodelta 2017 ei ole vielä valmistunut, joten toimintakertomuksen euroihin saattaa tulla vielä pieniä muutoksia. Muutokset eivät kuitenkaan olennaisesti muuta Lasten ja nuorten palvelualueen toimintakatetta.

Lopullinen toimintakertomus sisältää kertomustekstin, sitovien tavoitteiden toteutumisen, sitovien määräraha- ja henkilöstötavoitteiden toteutumisen sekä suoritteiden toteutumisen.

Palvelualueen vuoden 2017 talousarviota muutettiin yhteensä kolme kertaa. Ensimmäinen muutos liittyi nuorisotyön siirtymiseen vuoden alusta Lasten ja nuorten palvelualueelta osaksi Sivistyksen ja vapaa-ajan palvelualueita ja Koulutus- ja ohjauspalvelujen avainalueen nuorisopalveluja. Muut muutokset liittyivät pääosin kilpailukyky sopimuksen vaikutusten aiheuttamiin muutoksiin sekä tilinpäätösennusteessa esitettyihin muutoksiin.

Palvelualueen toimintakate oli 72.502.000 euroa, ollen 788.000 euroa (101,1 %) muutettua talousarviota suurempi. Toimintatuotot toteutuivat 7.686.000 euroa, mikä on 700.000 euroa muutettua talousarviota enemmän (110 %). Toimintakulut 80.188.000 euroa (101,9 %), ylittivät 1.488.000 eurolla muutetun talousarvion.

Palvelualueen sitovat tavoitteet ovat toteutuneet pääsääntöisesti toivottuun suuntaan, mutta edelleen tarvitaan yhteistyötä ja varhaista puuttumista, jotta saadaan raskaiden korjaavien palvelujen tarvetta vähennettyä. Kaupungin väestön merkittävä kasvu näkyy erityisesti peruspalveluiden suoritteiden kasvuna.

Toimintakertomukseen liittyvä palvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi esitellään erillisenä materiaalina extranetissa materiaalipankki- sivustolla. Lautakunnan kokouksessa käsittelemä selvitys annetaan edelleen kaupungin Konsernipalveluille, joka selvitysten perusteella laatii selonteon kaupungin vuoden 2017 toimintakertomukseen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Lasten ja nuorten lautakunta päättää

- esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Lasten ja nuorten palvelualueen vuoden 2017 toimintakertomuksen liitteen mukaisena
- antaa kaupungin Konsernipalveluille arviointinsa palvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta.
- oikeuttaa ao. vastuuhenkilöt tekemään toimintakertomukseen tekniset korjaukset ja päivitykset

### **Päätös**

Hyväksyttiin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 8

#### Lasten ja nuorten palvelualueen vuoden 2017 käyttösunnitelmien toteutumiset

JARDno-2018-862

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Luostarinen

topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

talouspäällikkö

#### Liitteet

1 2017 LANU Strategian toimeenpanosuunnitelma

2 KS toteumat 2017 yhteenveto LANULTK

Käyttösunnitelmien toteutumisesta raportoidaan lautakunnille.

Lasten ja nuorten palvelualueen vuoden 2017 käyttösunnitelmia muutettiin kolme kertaa Lasten ja nuorten lautakunnassa 14.3.2017 § 12, 26.9.2017 § 19 ja 12.12.2017 § 46.

Avainalueiden toimintakatteet toteutuivat seuraavasti; Esikunta ylittyi n. 172.00 eurolla (105,8 %), Varhaiskasvatuspalvelut 522.000 eurolla (102,2 %) ja Perusopetuspalvelut 602.000 eurolla (101,8 %). Kasvun ja vanhemmuuden tuen palvelujen toimintakate alittui n. 18.000 eurolla (97,4 %) ja Perhesosiaalityön palvelut n. 490.000 eurolla 93,7 %.

Tilinpäätös vuodelta 2017 ei ole vielä valmistunut, joten käyttösunnitelmien euroihin saattaa tulla vielä pieniä muutoksia. Muutokset eivät kuitenkaan olennaisesti muuta avainalueiden toimintakatetta.

Avainalueiden sitovat tavoitteet ova pääsääntöisesti toteutuneet toivottuun suuntaan ja toteutumisessa heijastuu kaupungin voimakas kasvu. Edelleen tarvitaan yhteistyötä ja ennalta ehkäisevään toimintaan panostamista korjaavien palvelujen tarpeen suunnan kääntämiseen.

Järvenpään kaupungin kestävä kasvun ja hyvinvoinnin strategiaa 2014 – 2025 toteuttavat strategiset ohjelmat on hyväksytty kaupunginhallituksessa 20.10.2014 § 226. Ohjelmista on johdettu edelleen lautakuntatasolle vietävät toimeenpanosuunnitelmat, joissa on määritelty vuosien 2015 - 2017 konkreettiset toimenpiteet tarkemmalle tasolle. Lautakuntiin nähden sitoviin toimeenpanosuunnitelmiin on koottu strategisten ohjelmien ydinprosesseille kohdistetut toimenpidekokonaisuudet sekä kuvattu palvelualueen konkreettiset toimenpiteet.

Lasten ja nuorten palvelualueen toimeenpanosuunnitelma on hyväksytty lautakunnassa 20.5.2015 § 25. Sen kautta seurataan myös Järvenpään lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2017 toteutumista. Toimeenpanosuunnitelman toimenpiteiden toteutumista on arvioitu liikennevaloin ja toteuma on liitteenä.

#### Ehdotus



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Lasten ja nuorten lautakunta päättää

- hyväksyä liitteenä olevat käyttösuunnitelmien toteumat
- hyväksyä palvelualueen toimeenpanosuunnitelman 2015 – 2017 vuotta 2017 koskevan toteuman seurannan liitteen mukaisena valtuuttaa ao. vastuuhenkilöt tekemään toimintakertomukseen tekniset korjaukset ja päivitykset

### **Päätös**

Hyväksyttiin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 9

#### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:  
Riitta Murtokare  
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi  
hallintosihteeri

#### Aluehallintovirasto

- 1.3.2018 Päätös (ESAVI/11839/2017) valtionavustuksen myöntämisestä Luonnossa liikkuen hyvinvointia pienten lasten ja perheiden elämään hankkeelle, yhteensä 26.000 euroa. (JARDNO2017-2092)

#### Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Lasten ja nuorten lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

#### Päätös

Hyväksyttiin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§7, §8, §9

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei saa hakea muutosta, koska se koskee valmistelua/  
täytäntöönpanoa (Kuntalain 136 §)



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§5, §6

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa tai kaupungin kirjaamossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näydetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungille virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä postitse, sähköpostilla tai telefaxilla, käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo  
Osoite: Hallintokatu 2, PL 41, 04401 Järvenpää  
Kirjaamo on avoinna:  
ma-ke klo 9.00-15.00  
to klo 9.00-16.00  
pe klo 8.00-13.00  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi  
Puh. vaihde (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12. Avoinna ma-ke 9-15, to 9-18 ja pe 8-13.