



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2018-2981

Järvenpään kaupungin omistamien osakehuoneistojen myynti / Myllytie 12 B 23

Järvenpään kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.11.2013 § 82 talouden tasapainottamisohjelman vuoden 2014 talousarvion valmistelun pohjaksi sekä 9.12.2014 § 102 vuoden 2014 talousarvion ja vuosien 2015-2018 taloussuunnitelman. Kummatkin päätökset pitävät sisällään tavoitteen kaupungin asunto-osakehuoneistojen vaiheittaisesta myymisestä.

Kaupunginhallituksen 23.3.2015 § 80 mukaisesti kauppaja on valmisteltu kaupunkikehityksen ja Mestari-toiminnan kanssa yhteistyössä. Mestari-toiminta Oy toteuttaa erillisten osakehuoneistojen myymisen 3.11.2014 § 261 hyväksytyjen periaatteiden mukaisesti.

Kun asunto-osakehuoneisto myydään vuokrattuna, asetetaan kauppakirjaan ehdoksi seuraavaa: Voimassa oleva vuokrasopimus sitoo uutta ostajaa yhden vuoden ajan. Ostajalla ei ole oikeutta ilman vuokralaisen kirjallista suostumusta päättää tai muuttaa vuokrasopimuksen ehtoja (ml. vuokran suuruus) yhden vuoden aikana kaupantekopäivästä lukien. Tämän veloitteen rikkomisesta ostaja on velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona kahdenkymmenenneljän (24) kuukauden vuokraa vastaavan summan.

Osakehuoneistosta osoitteessa Myllytie 12 B 23 (2 h + k, 61 m²) kaupunki on saanut tarjouksen hintaan 95.000 euroa.

Kaupunginhallitus on päätöksellään 5.10.2015 § 216 päättänyt valtuuttaa erityisasiantuntija Mari Karsion tekemään myyntipäätökset työryhmän hyväksymistä osakehuoneistojen kaupoista kaupunginhallituksen 3.11.2014 § 261 päätöksen periaatteiden mukaisesti

Päätöksen peruste

Kaupunginhallituksen päätös 5.10.2015 § 216, kaupunginhallituksen päätös 20.8.2018 § 195

Päätös

Päätän hyväksyä kaupungin omistaman osakehuoneiston osoitteessa Myllytie 12 B 23 myynnin kauppahintaan 95.000 euroa. Huoneisto myydään vuokrattuna.

Tiedoksi

Tarjouksen tehneet, Järvenpään Mestariasunnot Oy, Siral Oy, kaupunginjohtaja, kaupunkikehityksen talouspäällikkö ja hallintoasiantuntija, talouspalvelut talouspäällikkö, kirjaamopalvelut

Allekirjoitus

Mari Karsio, erityisasiantuntija



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) tai kaupungintalon kirjaamossa (Hallintokatu 2) 23.8.2018 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 23.8.2018



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Seutulantie 12, PL 41, 04400 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.