



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 07.02.2019, klo 07:34 - 10:26

Paikka Järvenpää-talo, Aino kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

§ 2 Konsernipalveluiden henkilöstön tilajärjestelyt ja moduulin hankinta

§ 3 Muut mahdolliset asiat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Tero Rantanen, puheenjohtaja
Jarno Hautamäki, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Taavitsainen
Riikka Reina, saapui 07:36
Mikko Päivinen, varajäsen
Olli Naukkarinen

Muut saapuvilla olleet

Antti Peltola, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Helinä Perttu, hallituksen puheenjohtaja, saapui 07:37

Poissa

Tiia Lintula

Allekirjoitukset

Tero Rantanen
Puheenjohtaja

Antti Peltola
Sihteeri

Pöytäkirjan nähtävänäolo

12.02.2019



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 12.2.2019 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Peltola, talous- ja hallintojohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 207,03.09.2018
Talousjaosto, § 2, 07.02.2019

§ 2

Konsernipalveluiden henkilöstön tilajärjestelyt ja moduulin hankinta

JARDno-2018-3025

Kaupunginhallitus, 03.09.2018, § 207

Valmistelijat / lisätiedot:
Antti Peltola
antti.peltola@jarvenpaa.fi
talous- ja hallintojohtaja

Konsernipalvelut

Järvenpään kaupunginhallitus käsitteli kokouksessaan 26.6.2017 kaupungintalon tilajärjestelyjä ja väistötilakysymyksiä. Tuolloin suunnitelmissa oli, että konsernipalvelut pysyvät kaupungintalolla huhtikuuhun 2020 asti. Tämän mahdollistamiseksi kaupungintalolla tehtiin akuutteja sisäilmakorjauksia, kerrokset 3 ja 4 tyhjennettiin ja toiminta keskitettiin kaupungintalon 1. ja 2. kerrokseen asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Tehdyistä toimenpiteistä huolimatta henkilökunnan oireilu on jatkunut, eikä kaupungintalolla työskentelyä voi jatkaa suunnitellulla tavalla. Tämän vuoksi konsernipalveluiden henkilökunnalle pitää löytää uudet väistötilat. Väistötilojen osalta selvitetään mm. Järvenpää-talon mahdollisuutta sekä myös muita vaihtoehtoja. Isona tavoitteena on, että koko Järvenpään kaupungin toimitotyötä tekeväälle henkilöstölle löytyisi keskitetty tilaratkaisu viimeistään vuoden 2020 loppuun mennessä.

Kuten aikaisemminkin on todettu, Järvenpään kaupungin 70-luvulla rakennettu kaupungintalo on saavuttanut perusparannusiän ja on kiinteistötekniisesti heikossa kunnossa. Liitteenä on koonti kaupungintalon sisäilmatutkimuksesta, kaupungintalon kunnosta, kohdekohtaisista kuluista ja mm. korjausvelasta.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää periaatepäätöksensä että

- kaupungintalo tullaan purkamaan kevään 2019 aikana.
- konsernipalveluiden henkilökunnalle järjestetään tarvittavat väistötilat.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginjohtajalle valtuudet sopia kaupungintalon purkamisesta ja muista väistötilojen järjestämiseen liittyvistä asioista hallintosäännön mukaisesti, jolloin euromääräinen ratkaisuvaltaraja on enintään 500 000 euroa.

Käsittely



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käsittelyn kuluessa esittelijä päätti muuttaa ehdotustaan siten, että päätösehdotuksesta poistetaan teksti:

"Lisäksi kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginjohtajalle valtuudet sopia kaupungintalon purkamisesta ja muista väistötilojen järjestämiseen liittyvistä asioista hallintosäännön mukaisesti, jolloin euromääräinen ratkaisuvastaraja on enintään 500 000 euroa."

Sekä muutetaan päätösehdotuksen ensimmäinen kohta seuraavaan muotoon:

"Kaupungintalo tullaan purkamaan kevään 2019 aikana, mikäli ei esteitä ilmene."

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muuttuneen ehdotuksen mukaisesti.

Talousjaosto, 07.02.2019, § 2

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Peltola

antti.peltola@jarvenpaa.fi

talous- ja hallintojohtaja

Konsernipalvelut

Kaupungintalon tilajärjestelyihin liittyvän ratkaisun valmistelua on jatkettu tiiviissä yhteistyössä Konsernipalveluiden, Hyvinvoinnin palvelualueen ja Mestaritoiminta Oy:n kanssa.

Tämän hetkinen etenemissuunnitelma hankkeen kansa on seuraava:

- **HR-palvelut** muuttaa Etera-taloon helmikuussa, osa HRstä viestinnän kanssa Etera-talon 4. kerrokseen ja osa 1. kerrokseen.
- **Talouspalvelut ja tietohallinto** muuttavat Mannilantie 43:een (entiset Handelsbankenin tilat) arviolta helmikuun aikana.
- Järvenpää-talolle muuton aikataulu on pysynyt samana ja tähän liittyvä tilasuunnittelu painottuu helmikuun alkupuolelle.
- **Hallintopalvelut** muuttaa maaliskuun jälkeen Järvenpää-talon toiseen kerrokseen, kun remontit Järvenpää-talolla valmistuvat.

Valmistelun edetessä on käynyt selväksi, se että tarvitaan erillinen moduuli. Moduulin hyödyntämiseen on eri vaihtoehtoja:

1) Yhtenä vaihtoehtona tunnistetaan tarve noin 50 henkilön moduuliratkaisulle, joka voitaisiin rakentaa Justin läheisyyteen (ks. liite). Tämä tila voitaisiin vuokrata Kuuden sotelle mahdollistaen Kuuden soten henkilöstön siirtymisen verotalosta sinne. Siirtymisen seurauksena Järvenpää-talolla ja Mannilantie 43:ssa oleva kaupungin henkilöstö voisi siirtyä verotaloon, jolloin koko konsernipalveluiden henkilöstö olisi samassa kohteessa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2) Toisena vaihtoehtona on 50 henkilön moduulin rakentaminen suoraan konsernipalveluiden henkilöstölle. Tässä vaihtoehdossa J-talon ja Mannilantie 43 henkilöstö muuttaisi moduuliin sen valmistuessa ja Järvenpääntaloon tehtävät muutokset jäisivät vähäisiksi

3) Kolmantena vaihtoehtona on malli, jossa J-talon läheisyyteen rakennetaan moduuli, joka toimii Mannilantie 43 tiloissa olevan talouspalveluiden ja tietohallinnon kotipesänä sekä lisäksi väistötilana mahdollisten uusien sisäilmaongelmien varalta. Arvioitu mitoitustarve moduulin osalta tässä vaihtoehdossa olisi noin 25-30 paikkaa riippuen siitä kuinka suuri puskuri mahdollisten sisäilmaoireilujen osalta tarvitaan.

Moduulin rahoitustavan osalta vaihtoehtoina on moduulin rakentaminen kaupungin omaan taseeseen tai sen rahoittaminen rahoitusyhtiön kautta.

Jotta moduuliratkaisussa voidaan edetä, niin tarvitaan kaupunginhallituksen päätös moduuliratkaisusta ja todennäköisesti myös valtuuston päätös talouarviomuutoksista.

Liitteinä on yhteenvetoesitys moduuliratkaisusta. Liite on kustannustietoineen salassapidettävä (Julkisuuslaki 6 luku 24 §). Antti Nikkanen, Mestaritoiminta Oy esittelee sitä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Peltola, talous- ja hallintojohtaja

Talousjaosto merkitsee tiedoksi kaupungintalon henkilöstön tilajärjestelyihin liittyvän valmistelutilanteen tiedoksi ja linjaa, että moduulin investointipäätös voidaan tuoda kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Käsittely

Ennen asian käsittelyä Helinä Perttu poistui kokoustilasta esteellisenä (Palvelussuhdejäävi, hallintolaki 28.1 § 4-k), eikä osallistunut asiasta käytävään keskusteluun, eikä päätöksentekoon.

Päätös

Talousjaosto päätti siirtää asian kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, koska asian valmisteluun liittyy ulottuvuuksia, jotka eivät kuulu talousjaoston toimialaan.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Muut mahdolliset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Peltola

antti.peltola@jarvenpaa.fi

talous- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 Tilinpäätös2018_valmistelutilanne.pdf

- Talous- ja hallintojohtaja esitteli vuoden 2018 tilinpäätöksen laadintatilanteen kokouksessa, yhteenvetoesitys on liitteenä.

Kevään 2019 kokoukset

to 14.3

Tilinpäätös 2018

Konserniyhteisöjen vuoden 2018 tavoitteiden toteumat

to 11.4

Tulevien vuosien kehyksen valmistelutilanne

Vaihtoehtoiset keinot talouden tasaoainottamiseksi

to 2.5

to 6.6

Konserniyhteisöjen tavoitteet vuodelle 2019 ja alustavasti vuodelle 2020

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti Järvenpää-talon Aino-huoneessa ja tavoitteena on, että kokouksen kesto on 7.30-9.00. Tarvittaessa kokouksia voidaan jatkaa pidempäänkin.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Peltola, talous- ja hallintojohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§1, §2, §3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunginhallitukselle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo
Kaupunginhallitus

Osoite: Hallintokatu 2, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.