



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2019-7

Liikennemerkkipäätös: Väliaikaisten aluepysäköintikiellon alkamis- ja päättymismerkkien lisääminen Horsmakaarelle

Diggarinkadun kiertoliittymän rakentuminen Ainolanväylän eteläpuolella on johtanut tilanteeseen, jossa hyväksytyn liikenteenohjaussuunnitelman mukaisesti aluepysäköintikielto alkaa Ainolanväylän eteläpuolella Ristinummelle ajettaessa. Liikenteenohjaussuunnitelmassa ei kuitenkaan ole otettu huomioon, että kiertoliittymään liittyvistä kaduista Horsmatiellä ei ole aluepysäköintiä aloittavaa ja päättävää merkintää, mistä johtuen aluepysäköintikielto ei pääty missään vaiheessa. Tästä syystä on perusteltua lisätä Horsmakaarelle aluepysäköintikiellon päättävä ja aloittava merkintä, joka rajaa kieltoalueen uuteen kiertoliittymään ja Diggarinkatuun vaikuttavaksi. Asiasta on saatu useita palautteita kuntalaisilta. Merkinnät lisätään väliaikaisina, kunnes Ainolan aluekeskuksen kadut rakentuvat, ja tämän ehdotuksen mukaiset merkinnät voi poistaa tarpeettomina.

Liitteet:

1 Liikennemerkkisuunnitelma_horsmakaari_aluekielto.pdf

Päätöksen peruste

13.12.2018 §108 Kaupunkikehityslautakunnan päätös organisaatorakenteesta ja toimivallan edelleen siirtämisestä 1.1.2019 alkaen.

Päätös

Päätän, että Horsmakaarelle asennetaan liitekuvan mukaiset liikennemerkit: aluepysäköintikiellon alkaminen (373) ja aluepysäköinnin päättymisen (374).

Tiedoksi

asianosaiset

Allekirjoitus

liikenneinsinööri, Sari Piela

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 28.1.2019 alkaen.

13.12.2018 §108 Kaupunkikehityslautakunnan päätös organisaatorakenteesta ja toimivallan edelleen siirtämisestä 1.1.2019 alkaen.

Järvenpää
28.01.2019



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Leena Valtonen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 28.1.2019



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehitys lautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Seutulantie 12, PL 41, 04400 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puh. vaihde: (09) 27 191

Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.