



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2021-358

Vakiovuorot: Kentät ja alueet sekä jäähallin kesäjää kausi 2021

Ulkokenttien ja -alueiden sekä jäähallin kesäjääiden vakiovuorot kesäkaudelle 2021 olivat haettavina 31.1.2021 mennessä. Kenttien ja alueiden vakiovuorot kohdentuvat ajalle 1.4.2021- 31.12.2021 (säävaraus). Jäähallin kesäjääiden vakiovuorot kohdentuvat ajalle 19.4.-11.8.2021. Tällä päätöksellä käsitellään kaikki määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset.

Sähköisen varausjärjestelmän käyttöönoton myötä myönnettyt vakiovaraukset on nähtävillä viikoittain TIMMI- tilanvarausjärjestelmässä (<https://www.jarvenpaa.fi/vapaa-aika-ja-harrastaminen/vuokrattavat-tilat/tilojen-varaaminen-timmin-kautta>).

Järvenpään kaupungin Tilojen maksut ja taksat 2021 sekä Käyttövuorojen jakoperusteet 2021 ovat päätöksen liitteenä.

Liikuntapalveluilla on oikeus perua myönnetty vuoro erillisen tapahtuman - kuten turnauksen, leirin, ottelun tms. takia.

Luonnon nurmikentillä on aina säävaraus. Kenttähenkilökunta tekee päivittäin päätöksen, voidaanko luonnonurmella harjoitella tai pelata.

Jäähallin kesäsulku kaukalon vaihtotöistä (joustokaukalo) johtuen vk 26-30 (alustava).

Käyttövuorot laskutetaan kuukausittain.

Liitteet:

- 1 Liikuntavuorojen-jakoperusteet-haku-taytantonpano-ja-toimintaohjeet-2021
- 2 Maksut_ ja_ taksat_2021

Päätöksen peruste

Hyvinvoinnin palvelualueen toimivallan siirtäminen (HYVO 27.2.2020 § 11).

Päätös

Päätän hyväksyä kenttien ja -alueiden sekä jäähallin kesäjääiden vakiovuorot kesäkaudelle 2021 TIMMI -tilanvarausjärjestelmässä olevan vakiovuoroesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hakijat, vapaa-aika- ja osaamispalvelujen johtaja, liikuntapaikkamestari, Järvenpää - talon palvelupiste

Allekirjoitus

liikuntapäällikkö, henkilötieto poistettava

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 22.2.2021 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Lähetetty tiedoksi 22.2.2021



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo
Hyvinvointilautakunta

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.