



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **JARDno-2020-769**

### **Musiikkiopiston toiminnan rajaaminen / korona**

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä (Keusote) on 26.11.2020 tiedottanut suositusten ja rajoitusten tiukentamisesta koronaviruksen epidemian hillitsemiseksi. Keusote, Järvenpään kaupunginjohtaja ja sivistysjohtajat ovat kokoontuneet 27.11.2020 ja päättäneet toimia pääkaupunkiseudun koronakoordinaatioryhmän linjausten mukaisesti, ja näin ollen esittävät, että Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto siirtyy etäopetukseen 28.11.–20.12.2020 väliseksi ajaksi.

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston tehtävänä on tarjota taiteen perusopetusta Järvenpään kaupungin ja Tuusulan kunnan alueilla (Laki taiteen perusopetuksesta 633/1998).

Työntekijöiden ja asiakkaiden turvallisuuden ja epidemiatilanteen hillitsemiseksi palvelua tarjotaan kattuen palvelutarpeen vain siltä osin kuin palvelun saaminen ei siedä viivytystä ja palvelulla turvataan asiakkaan edun kannalta välttämätön etu.

Palvelua tarjotaan seuraavasti rajoitettuna:  
Musiikkiopiston opetustoiminta siirtyy etäopetukseen  
Konsertit striimataan ja osittain perutaan  
Asiaksapalvelu siirtyy etätyöhön

### **Päätöksen peruste**

Hyvinvoinnin palvelualueen toimivallan siirtäminen (HYVO 27.2.2020 §11)

### **Päätös**

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto siirtyy etäopetukseen 28.11.–20.12.2020.

### **Tiedoksi**

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, hallintojohtaja, kirjaamopalvelut

### **Allekirjoitus**

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston rehtori

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi) 30.11.2020 alkaen)

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi 30.11.2020



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 2

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta

Osoite: Seutulantie 8, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: musiikkiopisto@jarvenpaa.fi  
Puh. vaihde: (09) 27 191

Toimisto on avoinna ma klo 13.00-15.00, ti klo 14.00-17.30 ja to klo 13.00-15.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi, kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää xx kunnan kirjaamosta.