



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

Aika 15.11.2017, klo 17:30 - 20:15

Paikka JUST

Käsitellyt asiat

§ 27 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastus

**§ 28 Sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueen vuoden 2017
käyttösuunnitelmien määrärahamuutokset**

§ 29 Kuntalaisaloite Työsali Walssin työviikkojärjestelmästä

§ 30 Ilmoitusasiat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

Saapuvilla olleet jäsenet

Ossi Vähäsarja, puheenjohtaja
Auvo Autio, 1. varapuheenjohtaja
Hilppa Loikkanen
Mimmi Asikainen
Pasi Boehm
Pekka A. Heikkinen
Satu Haaparanta
Sonja Huttunen
Tapio Rantanen
Tuija Kuusisto

Muut saapuvilla olleet

Pekka Hippi, kaupunginsihteeri, sihteeri
Jarno Hautamäki, kunnallisen edustaja
Tuomas Härmä, nuorisovaltuuston edustaja
Jarmo Anttila, vs. johtajalääkäri, poistui 19:41
Kristiina Kariniemi-Örmälä, terveyden edistämisen johtaja, esittelijä
Jarno Gauffin, ylilääkäri, poistui 19:41
Petra Hurme, terveyden edistämisen palvelupäällikkö, poistui 19:41
Anne Mäkiprosi, talouspäällikkö
Johanna Sinkkonen, koti- ja erityisasumisen johtaja, poistui 19:41
Jari Savola, aikuisten sosiaalipalvelujen johtaja
Oskari Spåra, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 18:15

Poissa

Kristiina Vainikka

Allekirjoitukset

Ossi Vähäsarja
Puheenjohtaja

Pekka Hippi
Sihteeri

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Järvenpään kaupungin verkkosivuilla.
17.11.2017



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

§ 27

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa.

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

§ 28

Sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueen vuoden 2017 käyttösuunnitelmien määrärahamuutokset

JARDno-2017-1786

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Mäkiprosi

anne.makiprosi@jarvenpaa.fi

talouspäällikkö

Taustaa

Sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueen käyttösuunnitelmat vuodelle 2017 on hyväksytty Sosiaali- ja terveyspalvelujen lautakunnassa 25.1.2017 § 1. Käyttösuunnitelmia on muutettu kerran Sosiaali- ja terveyslautakunnassa 11.10.2017 § 21.

Muut siirrot

Erityisasumisen avainalueelta siirretään toimintakuluja yhteensä 350.000 euroa terveysasemapalveluihin kattamaan hoitotarvikkeiden ylittymistä. Muiden avainalueiden ja yksiköiden käyttösuunnitelmiin ei tehdä muutoksia. Siirrolla ei ole toimintakatevaikutusta Sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueen tasolla eikä koko kaupungin tasolla.

Edellä esitettyt määrärahojen muutokset aiheuttavat seuraavat käyttösuunnitelmamuutokset Sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueelle:

Sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualue ilman erikoissairaanhoitoa

Käyttötalousosa	KS 2017	Siirto	Muutettu KS 2017
Toimintatuotot	11.942.625	0	11.942.625
Toimintakulut	75.954.784	0	75.954.784
Toimintakate	-64.012.159	0	-64.012.159

Terveyden edistämisen avainalue

Käyttötalousosa	KS 2017	Siirto	Muutettu KS 2017
Toimintatuotot	890.000	0	890.000
Toimintakulut	6.758.544	350.000	7.108.544
Toimintakate	-5.868.543	-350.000	-6.218.543



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

Erityisasumisen avainalue

Käyttötalousosa	KS 2017	Siirto	Muutettu KS 2017
Toimintatuotot	6.021.525	0	6.021.525
Toimintakulut	26.739.149	-350.000	26.389.149
Toimintakate	-20.717.624	350.000	-20.367.624

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, terveyden edistämisen johtaja

Sosiaali- ja terveystalokunta päättää hyväksyä Sosiaali- ja terveystalokujen palvelualueen käyttösuunnitelmiin edellä selosteessa esitetyssä taulukossa olevat muutokset.

Päätös

Hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

§ 29

Kuntalaisaloite Työsali Walssin työviikkojärjestelmästä

JARDno-2017-929

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Savola

jari.savola@jarvenpaa.fi

aikuisten sosiaalipalvelujen johtaja

Liitteet

1 Aloite / Työsali Walssi

2 Sotelan päätös 23.9.2015 § 28 liitteineen

3 Sotelan päätös 8.10.2014 § 40 liitteineen

Työsali Walssi on aloittanut toimintansa vuoden 2015 alusta ja koko sosiaalisen kuntoutuksen yksikkö on aloittanut toimintansa nykymuodossaan kevään 2015 aikana. Walssi tarjoaa asiakkailleen työtoimintaa sekä kuntouttavia ryhmiä. Walssin asiakkaat tulevat toimintaan pääsääntöisesti mielenterveys- ja päihdepalvelujen kautta. Walssilla on tarjolla kädentaitotöitä, alihankintatöitä, keittiö- ja siivoustöitä sekä muita kausi- ja keikkaluonteisia töitä. Palvelu on sosiaalihuoltolain (ShL 1301/2014) 17 §:n mukaista sosiaalisen kuntoutuksen palvelua. Walssi sijaitsee osoitteessa Wärtsilänkatu 61.

Walssin toiminnalla tuetaan asiakkaiden kuntoutumista ja kannustetaan asiakkaita olemaan myös itse aktiivisia oman kuntoutumisen edistäjinä.. Asiakkaille maksetaan toimintaan osallistumisesta työosuusrahaa. Työosuusraha ja muut sosiaalisen kuntoutuksen yksikössä asiakkaille myönnetyt etuudet ovat lautakunnassa päätettyjä. Työosuusraha motivoi ja kannustaa asiakkaita sitoutumaan sosiaalisen kuntoutumisen prosessiin. Työosuusraha on porrastettu ja motivoi tämän johdosta asiakkaita osallistumaan Walssin toimintaan myös iltapäiviksi. Porrastetun työosuusrahan kannustamisen malli on todettu toimivaksi ja tukenut asiakkaita sitoutumaan myös iltapäivätoimintaan.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 8.10.2014 (§ 40) kokouksessaan päättänyt sosiaalisen kuntoutuksen palveluihin osallistuville asiakkaille maksettavista etuuksista. Tuolloin on päätetty, että työsali Walssin asiakkaille maksetaan työosuusrahaa 4 € päivässä, kun he tekevät työsalin töitä 3 - 6 tuntia päivässä 2 - 5 päivänä viikossa. Tämän lisäksi on päätetty kustantaa asiakkaille lounas sekä harkinnan mukaan matkakorvauksia.

Asiakkaat tekivät syksyllä 2015 aloitteen sosiaali- ja terveyslautakunnalle työosuusrahan nostamisesta ja porrastamisesta. Sosiaali- ja terveyslautakunta 23.9.2015 § 28 päätti asiakasaloitteen seurauksena muuttaa työsali Walssilla maksettavia korvauksia seuraavasti (voimassaoleva malli):

- **3 - 4 tunnin päivästä 4 €** työosuusrahaa/osallistumispäivä
- **5 - 6 tunnin päivästä 5 €** työosuusrahaa/osallistumispäivä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

Lisäksi asiakkaille tarjotaan lounas. Matkakustannuksiin on mahdollisuus saada tukea vain erillisen harkinnan mukaan. Päätöksessä huomioidaan asiakkaan matkan pituus ja työtoimintapäivän pituus.

Muutosesitystä perusteltiin tuolloin aloitteessa sillä, että entinen käytäntö oli koettu epäoikeudenmukaiseksi, kun kaikille oli maksettu sama työosuusraha tehtyihin työtunteihin katsomatta. Nyt asiakkailta on tullut uusi aloite, jossa he esittävät työosuusrahan yhdenmukaistamista kaikille. Taustalla on myös heidän toiveensa työosuusrahan nostamisesta.

Syksyllä 2017 Työsali Walssin toimintaa muutettiin siten, että työsalilla tehdään työtehtäviä klo 8:30 - 13:00, jonka jälkeen klo 13:00 - 14:30 asiakkaille on tarjolla erilaisia kuntouttavia ryhmämuotoisia palveluja, kuten digiryhmä ja liikuntaryhmä. Aiemmin asiakkaat tekivät työtehtäviä klo 8:30 - 14:30. Tällöin asiakkaita jäi iltapäiväksi kovin vähän. Toiminnallinen muutos on kokeilu, joka on sovittu kestävän syyskauden 2017 ajan. Tavoitteena on asiakkaiden kannustaminen jäämään työsalin toimintoihin iltapäiviksi. Ryhmät ovat olleet myös asiakkaiden toiveena, mutta niitä ei ole haluttu järjestää ajallisesti päällekkäin työsalin muiden töiden kanssa. Näin asiakkaat voivat itse valita jäävätkö iltapäivän ryhmiin. Kokeilun päätteeksi muutosta arvioidaan yhdessä asiakkaiden kanssa ja päätetään jatkosta. Tarkoituksena on, että myös jo kokeilun ajan asiakkaan työosuusraha määrittyy toiminnassa olon ajalta, ei pelkästään työtehtävien tekemisen ajalta. Tällöin asiakkaiden toimintapäivä pitää sisällään klo 8:30 - 13:00 välillä tehdyt työtehtävät sekä iltapäivän ryhmät, joihin asiakas voi osallistua halutessaan ja näin pidentää työsalipäiväänsä.

Asiakasaloitteessa ehdotetaan, että työosuusraha olisi kaikilta yli 3 tuntia kestävilä päiviltä 5 €. Asiakasaloitteen tekijöinä on noin puolet Työsali Walssin asiakkaista. Ehdotus poikkeaa asiakkaiden edellisen aloitteen perusteluista, jolloin he kokivat, että porrastettu työosuusraha olisi oikeudenmukaisempi.

Kustannusvaikutuksiltaan asiakasaloite olisi arviolta 2 800 € vuositasolla. Kustannusvaikutus olisi näin pieni, koska noin puolet asiakkaista tekee yli 5h päivää ja saa työosuusrahana 5 € / päivä. Vuonna 2017 työosuusrahoihin on budjetoitu 35 000 €.

Walssin henkilökunnan arvion mukaan asiakasaloitteen mukainen käytäntö ei olisi motivoiva ja saattaisi vaikuttaa siihen, että asiakkaita jäisi iltapäivän ryhmiin vähemmän. Kokeilun ja toiminnallisen muutoksen tavoite jäisi siis mahdollisesti saavuttamatta.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, terveyden edistämisen johtaja

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että asiakasaloitteen perusteella ei tehdä muutoksia työosuusrahakäytäntöön ja pitää työosuusrahan ennallaan porrastettuna osallistumispäivän keston mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

Käsittely

Lautakunnan puheenjohtaja Ossi Vähäsarja ehdotti Mimmi Asikaisen kannattamana, että työosuusrahan työsali Walssilla maksettavia korvauksia maksetaan 1.1.2018 lukien seuraavasti:

- **3 - 4 tunnin päivästä 5 €** työosuusrahaa/osallistumispäivä
- **5 - 6 tunnin päivästä 6 €** työosuusrahaa/osallistumispäivä

Käsittelyn jälkeen puheenjohtaja totesi, sitä lautakunnalta kysyttyään, koska lautakunta ei ollut yksimielinen muutosehdotuksesta niin asiasta äänestetään.

Hyväksyttiin äänestystavaksi **sähköinen äänestys**.

Jaa = Esittelijän ehdotus

Ei = Ossi Vähäsarjan ehdotus

Äänestyksen jälkeen puheenjohtaja totesi, että sosiaali- ja terveyslautakunta on äänin **kolme (3) Jaa- ääntä , seitsemän (7) Ei- ääntä, poissa yksi (1)**, hyväksynyt Ossi Vähäsarjan muutosesityksen, joten Ossi Vähäsarjan esitys tuli lautakunnan päätökseksi.

Äänestykset

Jaa = Esittelijän esitys Ei = Ossi Vähäsarja

Jaa

Tuija Kuusisto

Pekka A. Heikkinen

Satu Haaparanta

Ei

Auvo Autio

Hilppa Loikkanen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

Ossi Vähäsarja
Mimmi Asikainen
Pasi Boehm
Sonja Huttunen
Tapio Rantanen

Päätös

Sosiaali- ja terveystalokunta päätti äänestyksen jälkeen äänin kolme (3) Jaa- ääntä, seitsemän (7) Ei- ääntä, poissa yksi (1), että työosuusrahan työsalı Walssilla maksettavia korvauksia maksetaan porrastettuna osallistumispäivän keston mukaisest 1.1.2018 lukien seuraavasti:

- **3 - 4 tunnin päivästä 5 €** työosuusrahaa/osallistumispäivä
- **5 - 6 tunnin päivästä 6 €** työosuusrahaa/osallistumispäivä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

§ 30

Ilmoitusasiat

Iltakoulu

1. Akuutin toiminta
2. Käyttösuunnitelmatavoitteet
 - lähetekeskustelu

Päätös

Hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

Muutoksenhakukielto

§28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen ei saa hakea muutosta, koska se koskee valmistelua/
täytäntöönpanoa (Kuntalain 136 §)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

Oikaisuvaatimus

§29

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa tai kaupungin kirjaamossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JÄRVENPÄÄ

täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungille virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä postitse, sähköpostilla tai telefaxilla, käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Hallintokatu 2, PL 41, 04401 Järvenpää

Kirjaamo on avoinna:

ma-ke klo 9.00-15.00

to klo 9.00-16.00

pe klo 8.00-13.00

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12. Avoinna ma-ke 9-15, to 9-18 ja pe 8-13.