



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.05.2019, klo 07:30 - 09:15

Paikka Järvenpää-talo, Aino-kabinetti

Käsitellyt asiat

§ 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

§ 13 Talousarvion 2020 laadinta-aikataulun tarkentaminen

§ 14 Ilmoitusasiat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Tero Rantanen, puheenjohtaja
Jarno Hautamäki, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Taavitsainen
Mikko Päivinen
Tarja Edry

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Rinne, talousjohtaja, sihteeri
Helinä Perttu, hallituksen puheenjohtaja
Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Marju Taurula, palvelualuejohtaja, saapui 07:31, poistui 08:31
Jani Kervinen, Mestaritoiminta Oy, hankepäällikkö, saapui 07:31, poistui 08:31

Allekirjoitukset

Tero Rantanen
Puheenjohtaja

Kirsi Rinne
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 27.5.2019 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Käsittely

Päätettiin käsitellä ensin § 14 ilmoitusasiat.

Päätös

Hyväksyttiin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talousjaosto, § 10, 11.04.2019

Talousjaosto, § 13, 24.05.2019

§ 13

Talousarvion 2020 laadinta-aikataulun tarkentaminen

JARDno-2019-1166

Talousjaosto, 11.04.2019, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Rinne

kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

talousjohtaja

Vuoden 2018 tilinpäätös on merkittävästi alijäämäinen ja antaa aihetta tarkastella talousarvioprosessin toimivuutta. Vuoden 2020 talousarvio ja taloussuunnitelma 2021-2023 ehdotetaan laadittavaksi siten, että prosessi käynnistetään laatimalla useampivuotinen talouden kantokykylaskelma, johon tuleva nettomenojen kasvu sopeutetaan.

Prosessia on kuvattu tarkemmin liitteessä, jossa on esitetty virkatyön aikataulutukset sekä hallituksen ja valtuuston päätöspäivämäärät. Jaostossa on tarkoitus keskustella ja tarkentaa luottamushenkilökäsittelyn vaiheistusta.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto esittää kaupunginhallitukselle talousarvion laadinta-aikataulun ja periaatteet liitteen mukaisesti.

Käsittely

Vt. talousjohtaja esitteli talousohjausmallin uudistusta ja talousarvioprosessin aikataulutusta. Kaupunginjohtaja täsmensi käsittelyn aikana esitystään.

Talousjaosto esittää kaupunginhallitukselle talousarvion laadinta-aikataulun ja periaatteet liitteen mukaisesti siten, että ennen hallituksen käsittelyä aikataulua täydennetään luottamushenkilökäsittelyn osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Talousjaosto, 24.05.2019, § 13

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Rinne

kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

talousjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

1 Talousohjelman 2020-2023 valmisteluajakaulu

Talousjaosto käsitteli 11.4. vuoden 2020 talousarvion ja taloussuunnitelman 2021-2023 laadintaperiaatteiden uudistusta siten, että prosessi käynnistetään laatimalla useampivuotinen talouden kantokykylaskelma, johon tuleva nettomenojen kasvu sopeutetaan.

Talousarvion ja taloussuunnitelman valmisteluprosessia on täsmennetty rytmityksen ja käsittelyajakaulun osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto esittää kaupunginhallitukselle talousarvion laadinta-ajakaulun hyväksymistä liitteen mukaisesti.

Käsittely

Esittelijä muutti kokouksen aikana esitystään:

Talousjaosto lähettää talousarvion ajakaulun tarkennettavaksi puheenjohtajien jaostoon, josta asia etenee kaupunginhallitukseen.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muuttuneen esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

KH



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Ilmoitusasiat

Liitteet

1 Uusi JYK-kampus esitys

Tuodaan tiedoksi merkittäväksi seuraavat asiat:

JYKin tilannekatsaus

Listan liitteenä on katsaus JYK hankkeeseen. Palvelualuejohtaja Marju Taurula ja hankkeen projektipäällikkö Jani Kervinen esittelevät kokouksessa asiaa.

BDO erityis selvitys (materiaali salassapidettävä Julk.L. 24§ 1mom 15k)

Kevään ja syksyn kokousaikataulu

to 13.6.

- konserniyhteisöjen tavoitteet vuodelle 2019
- talousarvion laadintatilanne, sopeutustarpeet

pe 23.8.

- talousarvion laadintatilanne
- sisäisen valvonnan ohjeen päivitys

pe 20.9.

- talousarvion laadintatilanne: talousarvion virkamiesesitys
- konserniyhteisöraportointi 8/2019
- konserniohjeen päivitys
- konserniyhteisöseurannan uudistaminen 2020 -

pe 18.10.

- vero-%
- talousarvion laadintatilanne: kaupunginjohtajan TA-esitys
- konserniyhteisöjen tavoitteet 2020-2023

pe 22.11.

- konserniohje
- sisäisen valvonnan ohje

pe 13.12.

-

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti Järvenpää-talon Aino-huoneessa ja tavoitteena on, että kokouksen kesto on 7.30-9.00. Tarvittaessa kokouksia voidaan jatkaa pidempäänkin.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§12, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).