



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### JARDno-2018-2293

#### Liikennemerkkipäätös: nopeusrajoitusmuutos ja suojatien lisääminen Jampankaarelle.

Jampankaari on Jampan kaupunginosassa sijaitseva lyhyt jalankulun ja pyöräilyn väylä, jolla tontille ajo on sallittu. Jampankaari on vähäliikenteinen, ja sen kummallakin puolella sijaitsevat palvelutalot. Palvelutalojen henkilökunnalta on toistuvasti saatu ilmoituksia vaaratilanteista Jampankaaren ylityksessä, sillä väylää ylittävät henkilöt ovat usein ikääntyneitä ja huonommin liikkuvia. Kaupunki on tästä syystä suorittamassa vähäisenä kadunrakennustoimenpiteenä odotustiloilla varustetun suojatien, sekä 20 km/h aluenoepusrajoituksen.

Liitteet:

1 Liikennemerkkisuunnitelma: Jampankaari, liikennemerkkien sijainti.

#### Päätöksen peruste

Kadunrakennustoimenpiteenä tehtävästä suojatiestä ei tehdä erillistä päätöstä, joten liikennemerkkien lisäämisestä on päätettävä erikseen.

#### Päätös

Päätän, että Jampankaarelle lisätään liitekuvan mukaiset liikennemerkit, joilla väylälle tulee voimaan 20 km/h aluenoepusrajoitus (636) sekä vastapuolelle Jampankaarta aluenoepusrajoitus 40 km/h. Lisäksi asennetaan muu vaara – merkki (189) sekä lisäkilpi tekstillä ”palvelutaloja”, sekä suojatiemerkit (511). Tämän päätöksen mukaiset merkit lisäkilpineen tulee toteuttaa suojatien rakentamisen yhteydessä.

#### Tiedoksi

kaavoitusjohtaja, liikennesuunnittelija, poliisi, kirjaamopalvelut, kunnossapitopalvelut/projektipäällikkö, tiemestari, suunnittelupäällikkö, liikenneväyläetumies, pysäköinninvalvonta, suunnitteluinsinööri, asumispalvelupäällikkö/Pihlavistokoti, työsuojeluvaltuutettu

#### Allekirjoitus

Sari Piela

#### Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi)) tai kaupungintalon kirjaamossa (Hallintokatu 2) 5.6.2018 alkaen

Järvenpää  
05.06.2018

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi 5.6.2018



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§ 5

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa tai kaupungin kirjaamossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungille virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä postitse, sähköpostilla tai telefaxilla, käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo  
Osoite: Hallintokatu 2, PL 41, 04401 Järvenpää  
Kirjaamo on avoinna:  
ma-ke klo 9.00-15.00  
to klo 9.00-16.00  
pe klo 8.00-13.00  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi  
Puh. vaihde (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12. Avoinna ma-ke 9-15, to 9-18 ja pe 8-13.