

TARJOUSPYyntÖ JARDno-2019-1974

Järvenpään kaupungin verkkosivujen uudistaminen, ylläpito- ja tukipalvelut

Hankintayksikön yhteystiedot

Virallinen nimi	Järvenpään kaupunki
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0126541-4
Postiosoite	Hallintokatu 4
Postitoimipaikka	Järvenpää
Postinumero	04400
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Minna Ranki
Puhelin	+358 927191
Sähköpostiosoite	hankintapalvelut@jarvenpaa.fi
Faksi	+358 927192577
NUTS-koodi	Järvenpää K186
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.jarvenpaa.fi

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/jarvenpaa?id=249321&tpk=14ba4a21-0a66-45a1-8e67-c7908188992a>

Hankintayksikön luonne

Kunta tai kuntayhtymä

Sopimuksen tekee yhteishankintayksikkö

Ei

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi

Järvenpään kaupungin verkkosivujen uudistaminen, ylläpito- ja tukipalvelut

Hankinnan tunnistetunnus

JARDno-2019-1974

Hankinnan kuvaus

Hankinnan kohteena on Järvenpään kaupungin verkkosivujen uudistaminen. Verkkosivustojen uudistus pitää sisällään uuden verkkopalvelun suunnittelun ja toteutuksen sekä ylläpito- ja tukipalvelut.

Järvenpään kaupungin virallinen verkkosivusto järvenpaa.fi uudistetaan siten, että se ilmentää mahdollisimman hyvin uutta kaupunkistrategiaa ja brändiä.

Alustavan aikatauluarvion mukaan uudet verkkosivut odotetaan olevan julkaistu viimeistään elokuun 2020 loppuun mennessä.

Hankinnan tarkemmat tiedot löytyvät tarjouspyynnöstä ja sen liitteistä.

Hankintayksikkö ei sitoudu hankkimaan tiettyä hankintamäärää sopimuskauden aikana vaan hankkii niitä tarpeen mukaisesti.

Pääkohde

Päänimikkeistö

Internetin kehittämispalvelut (72420000-0)

CPV-täydentävä nimikkeistö

Hankintalaji

Palvelut

Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)

Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon

Kyllä

Hankintasopimuksen voimassaoloaika

02.01.2020 - 30.11.2023

Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia

Kyllä

Lisähankintamahdollisuuksien kuvaus

Verkkosivujen jatkokehitystyö ja/tai käyttöpalvelut hankintaan optiona, joiden hankinnasta päätetään erikseen.

Lisähankintojen alustava kesto

48 kuukautta

Hankintamenettely

Hankintamenettely

Avoin menettely

Tähän hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen

Ei

Sähköistä huutokauppaa käytetään

Ei

Hankinnan kohde jaettu osiin

Ei

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään

Ei

Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä

Ei

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankintaan sovelletaan Euroopan parlamentin ja neuvoston julkisia hankintoja ja käyttöoikeussopimuksia koskevaa direktiiviä 2014/23-25/EU.

Tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä. Mikäli yksikään saaduista tarjouksista ei vastaa tarjouspyyntöä hankintayksikön edellyttämällä tavalla tai olosuhteet muuttuvat hankintamenettelyn aikana sellaisiksi, ettei hankintayksikkö voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, hankintayksikkö voi keskeyttää hankintamenettelyn.

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Tarjousasiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä. Tarjous on laadittava ja pyydetty selvitykset on toimitettava suomen kielellä.

Tarjousten jättämisen jälkeen menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

- 1) Tarjoajan soveltuvuuden täyttymisen tarkastaminen
- 2) Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
- 3) Tarjousten vertailu ilmoitettua perustetta soveltaen
- 4) Parhaan tarjouksen valinta ilmoitetun valintaperusteen mukaisesti
- 5) Soveltuvuuteen liittyen selvitysten pyytäminen voittajalta ja soveltuvuusvaatimusten täyttämisen tarkastaminen
- 6) Hankintapäätöksen ja sopimuksen tekeminen

Hankintamenettelyn tarkemmat ehdot

Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

20.11.2019 12:00

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka: 31.12.2019

Hankinnan kohde jaettu osiin

Ei

Kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste

Paras hinta/laatusuhde

Vertailuperusteet

Vertailuperusteet on ilmoitettu tarjouspyynnössä

Muutoksenhakutiedot

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 05.11.2019 12:00 mennessä

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Vertailuvaiheeseen pääsevät ne tarjoukset, jotka täyttävät kelpoisuusehdot. Merkitsemällä taulukkoon tarjoaja vakuuttaa täyttyvätkö kelpoisuusehdot. Tarjoajan tulee tarvittaessa ladata pyydetty liitteet osana tarjoustaan. Selvityksiä ei toimiteta tarjouksen liitteeksi ellei erikseen mainita. Mikäli tarjous ei sisällä niitä selvityksiä ja todistuksia, jotka joko on pyydetty liittämään tarjoukseen tai on erikseen pyydetty toimittamaan asetetussa määräajassa, tarjous suljetaan tarjouskilpailusta pois tarjouspyynnön vastaisena.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkastaa kaikki selvitykset hankintamenettelyn kestäessä ja valittujen palveluntuottajien osalta myös ennen lopullista hankintapäätöstä, ennen sopimuksen allekirjoittamista sekä sopimuskauden aikana.

Pyydetty todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia. Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkastaa kaikki asiakirjat kilpailutuksen sekä sopimuskauden aikana. Selvitykset voidaan myös korvata Suomen TilaajavastuuOy:n Luotettava kumppani -raportilla (www.tilaajavastuu.fi) palvelun kautta saatavalla aineistolla.

Vaatimukset ja ehdot koskevat myös tarjoajan mahdollista alihankkijaa siltä osin kuin alihankkija on vaatimuksissa mainittu.

Soveltuvuusvaatimukset	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Tarjoajan tiedot		
Virallinen nimi	Syötettävä	
Tarjoajan Y-tunnus/ ALV-numero	Syötettävä	
Tarjoajan osoite	Syötettävä	
Tarjoajan puhelinnumero	Syötettävä	
Yhteyshenkilöt		
Yhteyshenkilö sopimusasioissa (nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero)	Syötettävä	
Yhteyshenkilö käytännön asioissa (nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero)	Syötettävä	
Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset		
<i>Hankintayksikkö pyytää alla mainitut viranomaistodistukset ja -selvitykset vain siltä tarjoajalta, joka näyttää alustavan tarjousvertailun mukaan voittavan tarjouskilpailun ennen sopimuksen allekirjoittamista. Mikäli tarjoajan tiedot ovat saatavissa tilaajavastuu.fi -palvelusta, hankintayksikkö ei pyydä tarjoajaa toimittamaan ko. selvityksiä ja todistuksia.</i>		
Tilaaaja tarkistaa tilaajavastuulain edellytysten osalta kelpoisuuden täyttymisen Tilaajavastuu.fi-palvelusta. Tarjoaja valitse vastausvaihtoehdon (ryhmittymänä tarjottaessa kaikki ryhmittymän jäsenet).	Valikkorivit: Tarjoaja on jo rekisteröitynyt Tilaajavastuu.fi - palveluun. Tarjoaja sitoutuu rekisteröitymään Tilaajavastuu.fi -palveluun ennen sopimuskauden alkua. Tarjoaja ei voi rekisteröityä, mutta sitoutuu toimittamaan selvitykset vaaditun mukaisesti.	

**Hankintalain mukaiset
poissulkemisperusteet**

Hankintalain mukaisten pakollisten ja harkinnanvaraisten poissulkemisperusteiden olemassaolo ja asetettujen soveltuvuusvaatimusten täyttyminen todetaan kelpoisuusvaatimusten avulla, jonka tarjoaja täydentää osana tarjoustaan. Vaatimukset ovat ehdottomia vähimmäisvaatimuksia, jotka jokaisen tarjoajan ja tarjouksen tulee täyttää.

Mikäli tarjoajaa rasittaa joku pakollinen tai harkinnanvarainen poissulkemisperuste, on tarjoajalla oikeus esittää hankintayksikön arvioitavaksi näyttöä siitä, että perusteen olemassa olosta huolimatta tarjoaja on tehnyt toimenpiteitä, jotka osoittavat tarjoajan luotettavuuden. Tarjoaja sitoutuu osoittamaan hankintayksikölle selvityksen tarjoajan luotettavuudesta.	Kyllä
--	-------

**Pakolliset
poissulkemisperusteet**

Tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai sen alla mainittuja johtohenkilöitä rasita hankintalain 80 §:n mukaiset poissulkemisperusteet.	Kyllä
---	-------

Jos kyllä

Tarjoajaa taikka sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilöä (johtohenkilö) ei ole rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla tuomittu rangaistukseen jostakin hankintalain (1397/2016) 80 §:ssä mainitusta rikoksesta.	Kyllä
--	-------

**Harkinnanvaraiset
poissulkemisperusteet**

Tarjoaja vakuuttaa, että se on huolehtinut kaikkien verojen ja sosiaaliturvamaksujen ml. eläkevakuutusmaksut suorittamisesta sekä Suomessa että mahdollisessa muussa sijoittautumismaassaan taikka, että niiden maksamisesta on tehty sitova järjestely.	Kyllä
--	-------

Tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä rasita julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 81 § 1 momentin tai 5-11 kohtien mukainen harkinnanvarainen poissulkemisperuste. Maksukyvyttömyys, eturistiriita tai ammatin harjoittamisessa tapahtunut virhe	Kyllä
Muut tarjoajaa koskevat soveltuvuusvaatimukset	
Tarjoaja vakuuttaa, että se kuuluu alla luetelluihin rekistereihin tai vastaaviin ulkomaalaisiin rekistereihin, jos tarjoajan sijoittumismaan lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä ja ne ovat voimassa sopimuskauden ajan.	Kyllä
<i>Tarjoajan on oltava merkitty alla mainittuihin rekistereihin ennen hankintapäätöksen tekemistä, mikäli tarjoajan kotipaikan lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Nämä vaatimukset ovat voimassa myös sopimuskauden ajan.</i>	
Jos kyllä	
Ammatti- tai kaupparekisteri	Kyllä
Ennakkoperintärekisteri	Kyllä
Arvonlisäverovelvollisten rekisteri	Kyllä
Onko tarjoaja työnantaja?	
Jos kyllä	
Tarjoaja on merkitty työnantajarekisteriin.	Kyllä
Tarjoaja vakuuttaa, että se vastaa koko sopimuskauden ajan kaikista työ- ja sosiaalilainsäädännön sekä mahdollisen työsuhteen edellyttämistä vaateista ja velvoitteista, ja että se noudattaa hankintasopimukseen liittyvistä työsuhteissa vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusmääräysten mukaan on noudatettava samanlaatuisessa työssä.	Kyllä
Tarjoaja vakuuttaa, että se vastaa koko sopimuskauden ajan siitä, että se on järjestänyt vähintään lakisääteisen työterveyshuollon.	Kyllä
Vakuutukset	
Tarjoaja vakuuttaa, että sillä on voimassa kaikki lakisääteiset toiminnoissa tarvittavat vakuutukset ja ne ovat voimassa sopimuskauden ajan.	Kyllä
Toiminnan vastuuvakuutus	

Tarjoaja vakuuttaa, että sillä on koko sopimuskauden ajan voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus, joka kattaa tässä hankinnassa tilaajalle tai kolmannelle henkilölle sekä tämän omaisuudelle aiheutuvat vahingot.	Kyllä
Luottotiedot ja taloudellinen tilanne	
Tarjoajan taloudellisten edellytysten on oltava hankinnan kokoon ja laatuun nähden riittävät. Tätä ominaisuutta arvioidaan tarjoajan vakavaraisuudesta, maksukykyisyydestä, kannattavuudesta ja luottokelpoisuudesta saatujen tietojen perusteella. Tarjoajan vakavaraisuuden oltava sellainen, että se Suomen Asiakastieto Oy:n tai vastaavan luottoluokituksessa on vähintään +A ja riskiluokituksessa RL1-RL3.	Kyllä
Jos kyllä	
Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme toimittamaan hankintayksikölle selvityksiä hankintamenettelyn ja sopimuskauden aikana.	Kyllä
Muiden osapuolten voimavaroihin vetoaminen	
Tarjoaja voi käyttää hankinnan toteuttamiseen muiden tahojen voimavaroja riippumatta niiden välisten suhteiden oikeudellisesta luonteesta, mutta tarjoajan on osoitettava näytö näiden voimavarojen käytettävyydestä.	
<i>Muiden osapuolten voimavarojen käyttäminen voi olla esim. ryhmittymä tai alihankinta. Alihankkijalla tarkoitetaan kaikkia palveluntuottajan sopimussuhteessa olevia osapuolia, jotka osallistuvat palvelun tuottamiseen.</i>	
Ryhmittymänä tarjoaminen	
Jättääkö tarjoaja tarjouksen yhdessä toisen/toisten toimijoiden kanssa?	
Jos kyllä	
Tarjoja nimeää ryhmittymän jäsenet ja antakaa heidän tunnistetiedot (esim. y-tunnus tai muut yhteystiedot).	Ladattava
<i>Tarjoaja nimeää ladattavan tiedosto "Ryhmittymän jäsenet". Tiedosto oltava tallennettuna pdf-muotoon.</i>	

Mikäli tarjoaja antaa tarjouksen ryhmittymänä. On tarjoaja sitouduttava toimittamaan hankintayksikölle (tilaajalle) ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista ja/tai sopimuskaudella selvityksen niistä sopimuksista ja sitoumuksista, jotka ryhmittymään nimetyt toimijat ovat keskenään tehneet ja jotka osoittavat tarjouspyynnössä vaadittujen voimavarojen olevan hankinnassa käytettävissä.

Kyllä

Tarjoaja vakuuttaa, että ryhmittymään nimeämänsä toimijat asettavat vaadittavat voimavarat tarjoajan käyttöön hankinnan toteuttamiseksi.

Kyllä

Tarjoaja vakuuttaa, että se, mikä tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä koskee tarjoajaa, koskee myös tarjoajana olevaa ryhmittymää. Sopimuksen tekeminen ryhmittymän kanssa edellyttää ryhmittymään kuuluvien yritysten yhteisvastuullista sitoutumista sopimuksen velvoitteisiin ja vastuisiin.

Kyllä

Alihankinta

Tarjoaja voi toteuttaa osan tarjouksen kohteesta alihankintana. Käyttääkö tarjoaja sopimuksen aikana alihankintaa?

Jos kyllä

Tarjoaja vastaa alihankkijan työstä kuten omastaan. Alihankkijan tulee täyttää tässä tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset mahdolliset muut vaatimukset siltä osin kuin vaatimukset koskevat alihankkijan osuutta hankittavan palvelun toteuttamisessa.

Voittajaksi valitun tarjoajan on toimitettava ennen sopimuksen allekirjoittamista suoraan hankinnan toteuttamiseen osallistuvista alihankkijoista vastaavat todistukset ja selvitykset kuin tarjoajalta on vaadittu.

Kyllä

Tarjoaja liittää selvityksen siitä, minkä osa sopimuksesta annetaan alihankintana kolmannelle taholle sekä annettava kuvaus alihankkijan osuudesta.

Ladattava

Tarjoaja lataa tiedoston, jossa on alihankkijan/joiden nimi- ja yhteystiedot. Nimeä tiedoston "Alihankkijat". Tiedosto on tallennettu pdf-muodossa.

Tarjojan referenssit

Tarjoaja on toimittanut vähintään kaksi (2) referenssikohdetta vastaavan laajuudesta verkkosivua viimeisen kolmen (3) vuoden aikana. Hyväksytyltä referenssiltä edellytetään, että toteutusprojektin laajuus on ollut vähintään 120 henkilötyöpäivää.

Kyllä

Tarjoaja täyttää ja lataa tähän tarjouspyynnön liite 3 Tarjoajan referenssikohteet. Tarjoajan ilmoittamat referenssikohteet on yksilöitävä ja kuvattava. Hankintayksikkö tulee tarkastamaan ilmoitetut referenssikohteet.

Ladattava

Tarjoaja ilmoittaa tarjoajan referenssikohteet pdf-tiedostona ja nimeää tiedoston "Tarjojan referenssikohteet"

Yrityskuvaus

Tarjoaja lataa tähän vapaamuotoisen, lyhyen yrityskuvauksen.

Ladattava

Yrityskuvauksen pituus saa olla maksimissaan viisi (5) sivua.

Hankinnan kohteen kriteerit

Kokonaishinnan maksimipisteet: 30.00

Hinnan pisteiden laskentakaava:

$$\frac{\text{pienin annettu arvo}}{\text{tarjottu arvo}} * \text{maksimipisteet}$$

Verkkosivujen uudistaminen

Verkkosivujen uudistaminen

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
--	---------------------	----------------------	---------------------	------------------------

Tarjoushinta sisältää kaikki verkkosivujen uudistustyöhön liittyvät kustannukset.

Kyllä

Verkkosivujen uusitaminen on kuvattu tarjouspyynnön liitteellä 1 Projektikuvaus ja liite 2 Vaatimusmäärittely.

Tarjoushinta on kiinteä kokonaishinta (alv 0%).

Kyllä

Tarjoaja tarjoama verkkosivusto mahdollistaa sen jatkokehittämisen.

Kyllä

Nykyiset verkkosivut on toteutettu Netlandin AppRunner-julkaisujärjestelmällä. Osa vanhan verkkosivuston sisällöstä halutaan mahdollisesti siirtää automaattisesti uudelle verkkosivustolle. Tarjottavan järjestelmän tulee tukea automaattisiirtoa.

Siirron laajuudesta päätetään konseptoinnin yhteydessä.

Tarjoajan automaattisiirron Ladattava
tuntihinta €/h (alv 0%)

Mahdollisesta siirrosta sovitaan erikseen valitun toimittajan kanssa, kun siirron tarve/laajuus selviää.

Verkkosivujen ylläpito- ja tukipalvelut

Ylläpito- ja tukipalvelut

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
--	---------------------	----------------------	---------------------	------------------------

Hankittava määrä: 48 kk € / kk

Tarjoajan tarjoushinta on yhden (1) kuukauden ylläpito- ja tukipalvelun hinta (alv 0 %)

Kyllä

Tarjota tarjota tähän ladattavalla tarjousliitteellä kiinteään hintaan kuulumattomien töiden hinnaston (alv 0%).

Ladattava

Jatkokehitys

Jatkokehitystyö

Kohteen hinta kysytään, mutta se ei vaikuta vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
--	---------------------	----------------------	---------------------	------------------------

Tarjoajan tarjous järjestelmän laajennus- ja parannustyöt tuntityönä (€/h) (tai erillisenä tarjouksena (alv 0%))

Jatkokehitystyön käyttöönotosta päätetään erikseen.

Tarjoushinnat ovat voimassa vähintään 12 kk palvelun käyttöönotosta.

Kyllä

Tarjoustuntihintojen voimassaoloaika

Syötettävä

Tarjoushintojen tarkistusajankohta ja sen perusteet

Syötettävä

Jatkokehitystyö on kuvattu projektikuvaus -liitteellä, kohta 10

Käyttöpalvelu (Hosting)

Tarjoajan tarjoushinta on yhden (1) kuukauden käyttöpalvelun hinta (alv 0 %)

Kohteen hinta kysytään, mutta se ei vaikuta vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
--	---------------------	----------------------	---------------------	------------------------

Hankittava määrä: 48 kk € / kk

Tarjojan tarjoushinta on yhden (1) kuukauden laajemman tuen ja/tai vikasietoisempi käyttöpalvelun hinta (alv 0 %)

Kohteen hinta kysytään, mutta se ei vaikuta vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 48 kk	€ / kk			

Ryhmän yleiset kriteerit	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet
Käyttöpalvelu on määritelty projektikuvauksessa, kohta 11			
Tarjoaja lataa tähän yleispiirteisen kuvauksen ratkaisusta ja toteutuksesta, joka mahdollistaa vikasietoisemman palvelun esim. kuormantasausta, laajemman kapasiteetin. Kuvaus sisältää tarjotun ratkaisun tarjoushinnan (alv 0%)	Ladattava		
<i>Tarjoaja tarjoaa ratkaisun optiona, jonka hankkimisesta ja toteutuksesta päätetään erikseen.</i>			
Tarjoaja voi tarjoata käyttöpalvelua joko omana tuotantona tai hankkimalla soveltuva ratkaisu alihankkijalta. Tarjoaja voi ehdottaa palvelun alihankkijaksi useampia palveluntuottajia. Alihankkija valitaan yhteistyössä tilaajan kanssa erikseen.			
Mikäli tarjoaja käyttää käyttöpalvelun tuottamisessa alihankintaa. Tarjoaja ilmoittaa alihankinnasta tarjouspyynnön kohdassa 8			
Soveltuvuusvaatimukset / Alihankinta			
Tarjojan tarjous käyttöpalvelun tarvitsemista laitteisto, palvelinohjelmistojen lisenssit, verkkoyhteydet, valvonta (24/7) ja varmuuskopiointi kerran vuorokaudessa.	Ladattava		
Yleiset kriteerit/tiedot			
	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet

Laadulliset tekijät

Tarjoajan täyttää ja lataa tähän tarjouspyynnön liitteen 4 Tarjoajan laadulliset tekijät -lomakkeen	Ladattava	60.00	Manuaalinen
<i>Järvenpään kaupungin työntekijöistä koostuva viisihenkinen raati arvioi ja pisteyttää lomakkeen osa-alueet. Pisteytysperusteet on kerrottu Tarjoajan laadulliset tekijät - liitteellä.</i>			
Tarjoaja voi täyttää ja ladata tähän tarjouspyynnön lisäreferenssikohteet -liitteen. Arvioitavat lisäreferenssit ovat tarjoajan vähimmäisvaatimuksen ylittäviä referenssikohteita		10.00	Manuaalinen
<i>Järvenpään kaupungin työntekijöistä koostuva arvioi ja pisteyttää lisäreferenssikohteet -liitteellä ilmoitetut referenssikohteet. Arviointi perusteet on kuvattu ko. liitteellä.</i>			

**Tarjoajan nimeämän
projektipäällikkö ja -ryhmä**

Tarjoajan projektipäällikön on oltava ollut vastaavien toteutusten vetäjänä viimeisten kolmen (3) vuoden aikana vähintään 3 kertaa.

Kyllä

Jos kyllä

Tarjoaja lataa tähän selvityksen projektipäällikön kokemustiedot, nimeä liite "Projektipäällikkö".
Selvityksessä on selvittävä hankkeen yhteyshenkilön yhteystietoineen.

Ladattava

Hankintayksikkö tulee tarkastamaan ilmoitetut refenssikohteet.

Tarjoaja lataa tähän selvityksen projektiryhmän roolituksista ja asiantuntemuksesta. Nimeä liite "Projektiryhmä"

Ladattava

Selvityksestä on kerrottava projektiryhmän eri henkilöiden roolit ja tehtävät projektissa. Selvityksestä on ilmeittävä henkilöiden kokemustiedot.

Tarjoajan projektiryhmän jäsenien on oltava ollut vastaavissa tehtävissä viimeisten kolmen (3) vuoden aikana vähintään 3 kertaa.

**Tarjoajan muut
tarjoushinnat**

Hinnasto tarjoajan tarjoushintaan kuulumattomista koulutustilaisuuksista

Ladattava

Tarjoushinnat sisältävät kaikki koulutustilaisuuden järjestämiseen liittyvät kustannukset (alv 0%). Tarjoaja tarjoaa liitteellä 2 h, 4 h ja 6 h koulutustilaisuudet.

Muut yhteiset vaatimukset

Tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnön ja sen liitteet ehdoitta ja varauksitta.

Kyllä

Tarjoaja vakuuttaa, että tarjottu palvelu täyttää kaikki tarjouspyynnössä ja liitteissä mainitut vaatimukset ja toimittajalta edellytettävät tehtävät.

Kyllä

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Järvenpää on elinvoimainen noin 43 000 asukkaan kulttuurikaupunki ja merkittävä kaupallinen ja hallinnollinen keskus Keski-Uudellamaalla sekä osa Helsingin seudun metropolialueen talous- ja työssäkäyntialuetta.

Järvenpään valttina on myös Tuusulanjärven kulttuurimaisemassa sijaitseva luonnonläheinen asumisympäristö.

Järvenpää sijaitsee pääradan ja Helsinki–Lahti-oikoradan varrella, Lahden moottoritien ja Tuusulan moottoritien tuntumassa, vain 38 kilometrin päässä Helsingin keskustasta. Helsinki-Vantaan lentokenttä löytyy noin puolen tunnin ajomatkan päästä.

Hankinnan taustaa

Järvenpään kaupungin uusi kaupunkistrategia on valmistumassa ja teemme brändiuudistusta, jonka on määrä tulla hyväksytyksi marraskuussa 2019. Kaupungin virallinen verkkosivusto jarvenpaa.fi halutaan uudistaa niin, että se ilmentää mahdollisimman hyvin uutta strategiaa ja brändiä toteuttaen niissä asetettuja tavoitteita. Verkkosivusto kaipaa myös teknistä uudistamista muun muassa mahdollisimman hyvän mobiilikäytettävyyden takaamiseksi.

Kokonaismäärä tai laajuus

Valittu palveluntuottaja toteuttaa uudistuksen teknisesti, ja on vahvasti mukana myös uudistuksen konseptoinnissa ja sisällöntuotannon tukemisessa.

Hankintaan sisältyy verkkosivujen ylläpito- ja tukipalvelut.

Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/jarvenpaa>.

Tarjoajan on tarkistettava mahdolliset muutokset ja täsmennykset tarjouspyyntöasiakirjoihin Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalista ennen tarjouksen jättämistä. Tarjouspyyntöön mahdollisesti tehtävät muutokset tai tarkennukset saattavat kumota jo lähetetyt tai vielä keskeneräiset tarjoukset järjestelmässä, jolloin tarjous tulee tehdä uudelleen.

Tarjouksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä Tarjouspalvelu.fi-tukeen, puh 020 766 1075 (tuki@cloudia.fi).

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinta sisältää kaikki hankinnan kohteen tuottamisesta aiheutuvat kustannukset ja tarjouspyyntöasiakirjoissa asetetut vaatimukset.

Verkkosivujen toteutuksen hinnat ovat voimassa koko sopimuskauden ajan.

Verkkosivujen ylläpito- ja tukipalveluiden hinnat ovat 12 kk palvelun käyttöönotosta, jonka jälkeen hintoja voidaan muuttaa siten, kuin tarjouspyynnön liitteenä olevassa Sopimusluonnoksessa on määritelty.

Laskutus ja maksuehto

Laskutus

Verkosivujen uudistuksen toteutuksen ja ylläpito- ja tukipalveluiden laskutusperusteet on kuvattu sopimusluonnoksissa.

Laskutus-, käsittely-, toimitus tai muita kuluja ei hyväksytä.

Laskutus tapahtuu sähköisenä verkkolaskuna annettavien ohjeisen mukaisesti.

Laskutusosoite:

Järvenpään kaupunki

Verkkolaskuosoite/OVT: 003701265414

Operaattori/välittäjä: CGI 003703575029

Maksuehto on 30 pv netto laskun saapumisesta.

Viivästyskorko on korkolain mukainen.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Palveluntuottaja huolehtii ja vastaa siitä, että palveluja annettaessa ja toiminnassa muutenkin noudatetaan tämän sopimuksen piiriin kuuluuissa asioissa lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta ja voimassa olevia salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja tietoturvasta annettuja säännöksiä ja määräyksiä.

Hylkäämisperusteet

Tarjouksen on oltava sisällöltään tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukainen ja sisällettävä kaikki tarjoajien ja tarjousten arvioinnissa sekä tarjousten vertailussa tarvittavat pyydetyt tiedot. Tarjoukseen ei saa liittää omia tarjouspyynnön vastaisia ehtoja. Hankintayksikkö voi hylätä tarjouksen, joka on tarjouspyynnön vastainen ja vertailukelvoton.

Tarjous ja tarjouspyynnön liitteinä olevat tarjouslomakkeet sekä pyydetyt selvitykset annetaan suomen kielellä. Tarjous on toimitettava pyydettyssä muodossa ja sen tulee sisältää pyydetyt tiedot.

Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon.

Tarjoaja, joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

Mikäli saaduista tarjouksista yksikään ei vastaa tarjouspyyntöä tilaajan edellyttämällä tavalla tai olosuhteet kilpailun aikana muuttuvat sellaisiksi, ettei tilaaja voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan.

Sopimusmenettely

Kirjallinen hankintasopimus allekirjoitetaan vasta, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimuksen sitovuus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimusasiakirjat.

Palveluntuottajan tulee ottaa huomioon tarjousta tehdessään liitteinä olevan sopimusluonnoksen ehdot.

Sopimusasiakirjat ja niiden keskinäinen etusijajärjestys:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntöasiakirjat liitteineen
3. JYSE-2014 Tavarat / JYSE-2014 Palvelut Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot tavarahankinnoissa / palveluhankinnoissa
JIT 2015
4. Tarjous liitteineen

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi hankintaprosessin yhteydessä. Tarjousasiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille, kun hankintaa koskeva päätös on tehty.

Tarjoajan on merkittävä toimittamaansa aineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- tai ammattisalaisuuden piiriin ja erotettava nämä tiedot selvästi muusta aineistosta tarjouksessaan. Hankintayksikkö tekee erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Tarjouksen kokonaishinta ei kuitenkaan voi olla liike- tai ammattisalaisuus.

Päätöksenteon perusteet

Hankinnan ratkaisuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa kokonaishinnan painoarvo on 30 %. Kokonaishinta muodostuu verkkosivujen uudistamistyön sekä ylläpito- ja tukipalveluiden 48 kuukauden yhteishinnasta.

Laatupisteiden painoarvo on 70 %.

Laadulliset tekijät muodostuvat seuraavista osa-alueista:

- verkkopalveluratkaisu (maksimi 12 pistettä),
- palvelun toimitus (maksimi 12 pistettä),
- sivupohjien joustavuus ja sisältöhaku (maksimi 6 pistettä),
- sisällöntuotannon ja hakukoneoptimoinnin tuki (maksimi 6 pistettä),
- käyttäjähallinta ja -tunnukset (maksimi 6 pistettä),
- toimitus- ja toimintavarmuus sekä tietoturva (maksimi 6 pistettä),
- tuki- ja ylläpitopalvelut (maksimi 6 pistettä),
- saavutettavuus (maksimi 6 pistettä).

Laadullisten tekijät maksimi 60 pistettä,

Osa-aluevastaukset arvioi ja pisteyttää Järvenpään kaupungin työntekijöistä koostuva viisihenkinen raati. Jokainen jäsen arvioi ja pisteyttää osa-aluevastaukset. Jäsenen antamat pisteet lasketaan yhteen, ja niistä lasketaan osa-alueen keski-arvo. Osa-alueiden keski-arvopisteet lasketaan yhteen, joista muodostuu tarjoajan laatupistemäärä.

Lisäreferenssit: maksimipisteet 10 pistettä, 5 pistettä / hyväksytty lisäreferenssi.

Lisäreferenssi kohteet arvioi ja pisteyttää Järvenpään kaupungin työntekijöistä koostuva viisihenkinen raati.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuserimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvottelemalla ei päästä yhteisymmärrykseen, ratkaistaan asia tilaajan käräjäoikeudessa.

Muut asiat

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Tarjousmenettelyn kieli on suomi. Tilaaja ei vastaa tarjouspyyntöasiakirjojen kääntämisestä muulle kielelle. Tarjous ja tarjouspyynnön liitteinä olevat tarjouslomakkeet sekä pyydyt selvitykset annetaan suomen kielellä.

Tarjous tulee laatia täsmällisesti tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Tarjoaja vastaa tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuudesta.

Liitteet ja linkit

Liitetiedostot

Liite 1 Projektikuvaus Verkkosivu-uudistuksesta.pdf
Liite 2 Vaatimusmäärittely.pdf
Liite 3 Tarjoajan referenssikohteet.doc
Liite 4 Laadulliset tekijät.docx
Liite 5 Tarjoajan lisäreferenssikohteet.doc
Toimitussopimus_-_Jarvenpaan_kaupungin_verkkosivustojen_toteutus.pdf
Verkkosivujen_yllapito-_ja_tukipalvelut.pdf
Sopimusliite_henkilötietojen_käsittelyn_ehdot.pdf
Sopimusliite_henkilötietojen_käsittelytoimien_kuvaus.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Heli Vastamäki	vt viestintäjohtaja