



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **JARDno-2020-2077**

### **Järvenpään lukion lukuvuosisuunnitelman 2020 – 2021 osan vahvistaminen**

Lukiolain 714/2018 mukaan koulutuksen järjestäjä päättää tässä laissa tarkoitetun koulutuksen järjestämisestä ja järjestämistavoista saman lain 3 §:ssä tarkoitetussa luvassa määrätyin ehdoin.

Koulutuksen järjestäjän on järjestettävä oppimäärän mukainen opetus ja opintojen ohjaus siten, että lukiokoulutuksen oppimäärä on mahdollista suorittaa kolmessa vuodessa ja lukiokoulutukseen valmistavan koulutuksen oppimäärä yhdessä vuodessa. Koulutuksen järjestäjän on opintoja järjestäessään huolehdittava koulutukselle asetettujen tavoitteiden toteutumisesta ja siitä, että opiskelijan edellytykset oppimäärän ja ylioppilastutkinnon suorittamiseen eivät vaarannu.

Koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, lukiolain 714/2018 8 §:ssä tarkoitetusta koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä ja koulutuksen hankkimisesta, 25 §:n 1 momentissa tarkoitetusta itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lukiolain 714/2018 25§ 1 momentin mukaan opiskelijalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta. Osa lukiokoulutuksen oppimäärään sisällyvistä opinnoista voidaan edellyttää opiskeltavaksi itsenäisesti, jos se ei vaaranna koulutukselle asetettujen tavoitteiden toteutumista ja opiskelijan edellytyksiä oppimäärän ja ylioppilastutkinnon suorittamiseen. Opiskelijalle voidaan vastaavin edellytyksin myös hakemuksesta myöntää lupa suorittaa opintoja itsenäisesti.

Poikkeukselliset olosuhteet voivat vaikuttaa oppilaitoksen mahdollisuuksiin antaa opetusta ja sitä kautta oppilaitoksen hyväksytyyn lukuvuosisuunnitelmaan. Tällaisia poikkeuksellisia olosuhteita ovat esimerkiksi työtaistelu, terveyttä uhkaava epidemia tai pandemia. Poikkeusolosuhteissakin lähtökohtana on se, että opetus pyritään antamaan niin, että lakiin ja opetussuunnitelmaan kirjattujen tavoitteiden saavuttaminen ei vaarannu.

#### **Päätöksen peruste**

Järvenpään kaupungin hallintosääntö, KV 23.3.2020 § 17

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimivallan siirtäminen, OPKA 25.2.2020 § 10

#### **Päätös**

Päätän lukion lukuvuoden 2020 - 2021 ensimmäisen jakson osalta seuraavasti:

1. Opiskelijat, jotka osallistuvat syksyn 2020 ylioppilaskirjoituksiin siirtyvät nuorten lukiokoulutuksen opetuksen osalta etäopetukseen alkaen 31.8.2020 ja 1.10.2020 saakka.
2. Opetus toteutetaan erilaisia teknisiä apuvälineitä hyväksikäyttäen. Opetus tulee järjestää siten, että se ei vaaranna lukiolakiin ja opetussuunnitelmaan kirjattujen tavoitteiden saavuttamista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Sellaiset kurssit, missä suurin osa opiskelijoista on 20 – ja 19-ryhmäläisiä toteutetaan lähiopetuksena. Mikäli kirjoituksiin osallistuvalla opiskelijalla on kursseja, jotka menevät lähiopetuksena, hän osallistuu oppitunnille etäyhteyden avulla.

Sellaiset kurssit, joissa suurin osa kirjoituksiin osallistuvia opiskelijoita (lähinnä 17- 18-ryhmät), toteutetaan etäopetuksena. Mikäli tällaisella kurssilla on opiskelijoita, jotka eivät osallistu kirjoituksiin osallistuvat kurssille myös etäopetuksena.

Tiistai 16.9.2020 on nuorten lukiokoulutuksessa itsenäisen opiskelun päivä. Kyseisenä päivänä on pitkän oppimäärän englannin ylioppilaskirjoituspäivä ja kirjoittajia suuri määrä (264). Koronapandemiasta johtuen kyseisenä päivänä tarvitaan enemmän tiloja ja valvoja käyttöön, jotta riittävästä turvaväleistä voidaan kirjoituksissa huolehtia.

Kyseessä on varotoimenpide, jolla halutaan ennen kaikkea turvata ylioppilaskirjoitukset.

### **Tiedoksi**

Lukion rehtori, kirjaamopalvelut

### **Allekirjoitus**

opetusjohtaja Arja Korhonen

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi)) 24.8.2020 alkaen

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi 24.8.2020



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 6

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os.

Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.