



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 04.04.2019, klo 17:30 - 20:54

Paikka Järvenpää-talo

Käsitellyt asiat

§ 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

§ 14 Ilmoitusasiat

§ 15 Urheilustipendien myöntäminen kaudelta 2018

§ 16 Kotouttamisohjelman 2018-2021 toimeenpanosuunnitelma vuodelle 2019



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Marko Koskela, puheenjohtaja
Anne Kujasalo
Arja Eriksson
Katri Kuusikallio
Ossi Vähäsarja
Pasi Koskinen
Peter Osipow
Sanna-Maria Riikonen
Satu Haaparanta
Hannu Laalo, varajäsen
Heini Lehtonen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Topi Luostarinen, talouspäällikkö, sihteeri
Marju Taurula, palvelualuejohtaja, esittelijä
Jari Lausvaara, koulutusjohtaja
Kirsi- Marja Karjalainen, poistui 17:55
Arja Loima, poistui 18:58
Saga Santonen, nuorisovaltuusto
Jaana Ylimyllymaa, nuorisovaltuusto

Poissa

Auvo Autio
Lassi Markkanen
Lauri Hongisto
Pia Valonen
Rita Kostama

Allekirjoitukset

Marko Koskela
Puheenjohtaja

Topi Luostarinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.04.2019



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Anne Kujasalo

Sanna- Kaisa Piironen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Järvenpään kaupungin verkkosivuilla.

29.04.2019



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anne Kujasalo ja Sanna Maria Riikonen ja pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:
Riitta Murtokare

Ilta kouluasiat

- Uusi hyte-johtaja Kirsi-Marja Karjalainen esittäytyy
- Keskustan liikuntapuisto
 - Koulutusjohtaja Jari Lausvaara esittelee hanketta
 - Esittelyaineisto tallennetaan extranettiin.

Ilmoitusasiat

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- 28.2.2019 Kirje/Suosituksset taiteen ja kulttuurin saatavuuden ja saavutettavuuden parantamiseksi sosiaali- ja terveyshuollossa - mukaan lukien hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen
 - Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje erillisenä liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Urheilustipendien myöntäminen kaudelta 2018

JARDno-2018-4317

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Lausvaara

Liitteet

- 1 Stipendisäännöt 2019
- 2 Stipendit_Esitys palkittavista 2019_

Hyvinvointilautakunnan vuosittain myöntämät harjoitustipendit olivat haettavana 31.1.2019 mennessä. Hakuajoista ilmoitettiin kirjeitse urheiluseuroille sekä liikuntapalveluiden Internet- sivuilla.

Hakemuksia saapui yhteensä 82. Stipendihakemusten valmisteluvaiheessa on otettu huomioon sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan päättämät (6.2.2014 § 5) stipendisäännöt. Stipendein palkittaviksi esitetään 70 urheilijaa ja 9 valmentajaa. Menestyviä veteraaniurheilijoita (17 urheilijaa) esitetään muistettavaksi uimahallin 50 kerran yhdistelmärannekkeella.

Sääntöjen mukaan stipendein palkitaan vain menestyneitä järvenpääläisiä urheilijoita ja valmentajia. Urheiluseuroja ei palkita stipendein. Lautakunta voi harkintansa mukaan perustelluista syistä palkita myös muita esimerkillisiä, menestyneitä tai lupaavia nuoria urheilijoita. Säännöissä kohdan 6 perusteella veteraanisarjojen sijoitukset eivät oikeuta stipendiin, mutta lautakunta voi muistaa veteraaniurheilijoita muilla tavoilla.

Vapaa- aika ja harrastuspalveluiden talousarviossa on avustuksiin varattu 85 000 € vuodelle 2019. Lautakunnan päättämien sääntöjen mukaan stipendeihin käytetään talousarvion avustusmäärärahasta noin 5 %. Nyt ehdotettavien stipendien yhteismäärä on 9 350 €, joka on 11 % avustusmäärärahasta. Stipendeihin on käytetty neljänä edellisenä vuonna; 12,5 % (2015), 17 % (2016) 13% (2017) ja 16% (2018) avustusmäärärahoista.

Päätöksen liitteenä ovat stipendisäännöt, yhteenveto hakemuksista sekä esitys palkittavista.

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- myöntää stipendit liitteenä olevan esityksen mukaisesti
- palkita veteraaniurheilijat liitteenä olevan esityksen mukaisesti uimahallin 50 kerran yhdistelmärannekkeella

Päätös

Hyväksyttiin

Tiedoksi

Asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Kotouttamisohjelman 2018-2021 toimeenpanosuunnitelma vuodelle 2019

JARDno-2019-1016

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Lausvaara

Liitteet

- 1 KV_hyväksytty_Koto-ohjelma 2018-2021
- 2 Kotouttamisohjelma_2018_2021_Toimeenpanosuunnitelma_vuodelle_2019_Uusi

Kotouttamisohjelma perustuu lakiin kotoutumisen edistämisestä (1386/2010). Kotouttamisohjelma hyväksytään kaupunginvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Järvenpään kotouttamisohjelma 2018 - 2021 on hyväksytty Järvenpään kaupunginvaltuustossa 11.12.2017. Kotoutumispalvelujen käyttösuunnitelmatavoitteena 2019 on laatia Kotouttamisohjelman toimeenpanosta tarkennettu suunnitelma vuodelle 2019. Liitteenä olevassa esityksessä kuvataan kotouttamisohjelman vuoden 2018 tilannetta ja siitä johdettuja tavoitteita ja toimenpiteitä palveluittain vuodelle 2019.

Järvenpään kotouttamisohjelman vuoden 2019 tarkennetut tavoitteet kohdistuvat ensisijaisesti kunnan ja KEUSOTE:n rajapintatyöskentelyyn. Molemmissa tehdään kotouttamistyötä ja palvelut tulee sovittaa yhteen asiakaan edun mukaisesti. ELY:n ja kunnan väliset sopimukset päivitetään siten, että sopimuksiin kirjataan korvausten hakemiseen ja maksatukseen liittyvät käytänteet johtuen palvelujen siirtämisestä kuntayhtymän sote-palveluihin.

Valmistelussa on kiinnitetty huomiota myös eduskunnan tarkastusvaliokunnan mietintöön vuoden 2018 lopulta, jossa esitettiin lukuisia uudistuksia kotouttamisen tehostamiseen: kotoutumisjakson tiivistäminen, kielikoulutuksen uudelleen järjestäminen sekä järjestöjen ja vapaan sivistystyön osuuden kasvattaminen kotouttamisessa. Merkittävin uudistus olisi kotouttamispalveluiden kokonaisvastuun siirtäminen kunnille.

Järvenpään kotouttamisohjelman tarkennetuilla tavoitteilla pyritään edistämään maahanmuuttajien paikallista kotoutumista, hyvinvointia ja opiskelupolkujen jatkumoa kohti työllistymistä. Vuoden 2019 aikana kotoutumisaika päättyy 67 henkilöltä. Heistä useimmat ovat vielä ammatillisessa koulutuksessa. Tehostettua ohjaustyötä jatketaan vielä työmarkkinoille etenemisen tukemiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä "Kotouttamisohjelman 2018 - 2021" tarkennetun toimeenpanosuunnitelman kotoutumista edistävästä toimista vuodelle 2019 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin

Tiedoksi

maahanmuuttotyön erityisasiantuntija



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§14

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§15, §16

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo
Hyvinvointilautakunta

Osoite: Hallintokatu 2, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.