



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 04.02.2019, klo 16:39 - 19:50

Paikka Järvenpää-talo, Aino-kabinetti

Käsitellyt asiat

- § 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen
- § 20 Kortteliin 7100 muodostettavan liikerakentamiseen osoitettavan tontin varaaminen Valovirrankatu 1
- § 21 Konsernipalvelujen käyttösuunnitelma 2019
- § 22 Sisäisen tarkastuksen ohje
- § 23 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Ulla-Mari Karhu, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Taavitsainen, 2. varapuheenjohtaja
Henry Berg
Jarno Hautamäki
Kaarina Wilskman
Katja Repo
Mikko Päivinen
Petri Graeffe
Tarja Edry (poissa § 19)
Tiia Lintula

Muut saapuvilla olleet

Laura Kattelmäki, lakimies, sihteeri
Eemeli Peltonen, valtuuston puheenjohtaja
Mika Gilan, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Marju Taurula, palvelualuejohtaja, saapui 16:41, poistui 18:41
Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Nikkanen Antti, Mestari-toiminta Oy, saapui 16:41, poistui 18:41

Poissa

Tero Rantanen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohtaja
Merja Soosalu, henkilöstöjohtaja

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Laura Kattelmäki
Sihteeri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 5.2.2019 alkaen.

Iltakouluasiat

1. Harjulan uusi koulu ja päiväkotihanke

Iltakouluasiat koskevat pääsääntöisesti keskeneräisiä asioita, joita koskevat asiakirjat ovat lähtökohtaisesti ei-julkisia ennen päätöksentekoa (JulkL 6 § 1 mom 9-k). Asiakirjat saattavat myös olla joko kokonaan tai osittain salassa pidettäviä julkisuuslain tai jonkin erityislain säännöksen perusteella, jolloin ne eivät tule julkisiksi päätöksenteon jälkeenkään.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Käsittely

Ennen iltakouluasian käsittelyä Tarja Edry poistui kokoustilasta esteellisenä, eikä osallistunut asiasta käytävään keskusteluun (hallintolain 28 §:n 1 momentin 3-kohdan mukainen intressijäävi).

Iltakouluasiaa käsiteltiin klo 16.42 - 18.41.

Asiaa olivat esittelemässä Antti Nikkanen Mestaritoiminnalta sekä palvelualuejohtaja Marju Taurula.

Päätös

Hyväksyttiin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Kortteliin 7100 muodostettavan liikerakentamiseen osoitettavan tontin varaaminen Valovirrankatu 1

JARDno-2019-175

Valmistelija / lisätiedot:
Tarja Kariniemi

Liitteet

- 1 Asemakaava Valovirrankatu 1
- 2 Sijaintikartta Valovirrankatu 1

Tontti kannattaa varata, koska

- Lidl Suomi Ky:n toinen päivittäistavarakauppa täydentää eri kauppaketjujen tarjontaa Järvenpäässä ja pitää yllä näiden välistä kilpailua, ja
- tontista saadaan hyvä hinta (liiketontin markkinaehtoinen kauppahinta määritetään auktorisoidun kiinteistöarvioijan (AKA) toimesta)

Lidl Suomi Ky on neuvotellut Järvenpään kaupungin edustajien kanssa mahdollisuudesta saada toinen päivittäistavarakauppa Järvenpäähän, sijaintitoiveena on ollut kaupungin pohjoispuoli. Neuvotteluissa on sovittu, että Järvenpään kaupunki ryhtyy valmistelemaan asemakaavan muutosta kaupungin omistuksessa olevalle maalle Pajalantien ja Valovirrankadun kulmaukseen. Asemakaavan muutos koskee yleistä LP-aluetta 186-7-9906-2 ja osaa asemakaavan mukaisesta Iltapuistosta (VL-3). Voimassa olevassa asemakaavassa Pajalantien varteen osoitettua yleistä pysäköintialuetta ei ole toteutettu. Asemakaavamuutoksella kortteliin 7100 muodostettaisiin liikerakennusten tontti.

Asemakaavamuutoksen yhteydessä toteutetaan Iltapuiston ja siihen liittyvien rakenteiden suunnittelu ja mitoitus sekä hulevesialtaiden suunnittelu ja toteutus. Lidl Suomi Ky on ilmoittanut osallistuvansa em. töistä aiheutuviin kustannuksiin niiltä osin kun ne aiheutuvat tulevan liiketontin rakentamisesta.

Järvenpään päivittäistavarakauppatarjontaa tarkasteltaessa on todettu, että kaupungin alueelle on sijoittunut useampia K- ja S-ryhmän kauppoja. Lidl Suomi Ky:n toinen päivittäistavarakauppa täydentäisi eri kauppaketjujen tarjontaa ja pitäisi yllä näiden välistä kilpailua. Muodostettavaa liiketonttia ei ole tarkoitus kilpailuttaa, vaan asemakaavamuutos tehdään yhteistyössä Lidlin kanssa räätälöiden tontti sopivaksi heidän tarpeisiinsa. Liiketontin markkinaehtoinen kauppahinta määritetään auktorisoidun kiinteistöarvioijan (AKA) toimesta.

Lidl Suomi Ky on pyytänyt Järvenpään kaupunkia varaamaan Lidl Suomi Ky:lle kyseinen muodostettava liikerakennusten tontti. Varaus olisi voimassa kaksi kuukautta sen jälkeen, kun aluetta koskeva asemakaavamuutos on tullut lainvoimaiseksi.

Ehdotus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Järvenpään kaupunki varaa kortteliin 7100 muodostettavan liikerakennusten tontin Lidl Suomi Ky:lle. Varaus on voimassa kaksi kuukautta sen jälkeen kun aluetta koskeva asemakaavamuutos on tullut lainvoimaiseksi.

Kaupunginhallitus oikeuttaa kaupungingeodeetin tekemään myyntipäätöksen kohteen myymisestä Lidl Suomi Ky:lle auktorisoidun kiinteistöarvioijan (AKA) arvioimalla markkinaehtoisella kauppahinnalla normaalien luovutusehtojen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

asianosaiset, maankäyttösihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Konsernipalvelujen käyttösuunnitelma 2019

JARDno-2019-128

Valmistelija / lisätiedot:
Kirsi Rinne

Liitteet

1 Konsernipalvelujen käyttösuunnitelma 2019

Vuosien 2019-2023 taloussuunnitelman sekä vuoden 2019 talousarvion ja käyttösuunnitelman laatimisohteen mukaan lautakuntien tulee päättää talousarviota operatiivisemman ohjaustason käyttösuunnitelmista vuodelle 2019 tammikuun loppuun mennessä. Käyttösuunnitelmista päätetään lopullisesti sen jälkeen, kun valtuusto on antanut lautakunnille talousarviossa strategiset tavoitteet sekä rahoitusresurssit.

Käyttösuunnitelmassa asetetaan avain- / vastualueille muut kuin kuntalain tarkoittamat sitovat toimintatavoitteet sekä jaetaan valtuuston antamat resurssit. Käyttösuunnitelmataavoitteet johdetaan kaupungin strategisista päämääristä ja talousarviotavoitteista siten, että käyttösuunnitelmataavoitteet täydentävät niitä ja tukevat niiden toimeenpanoa avainalueilla.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 10.12.2018 § 104 vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019-2023 taloussuunnitelman.

Konsernipalveluiden käyttösuunnitelmista päättää kaupunginhallitus.
Käyttösuunnitelma on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä konsernipalveluiden vuoden 2019 käyttösuunnitelman liitteen mukaisesti.

Käsittely

Käsittelyn kuluessa esittelijä ehdotti, että pykälän liitteeksi lisätään asiakirja "Konsernipalveluiden käyttösuunnitelma 2019". Liite esiteltiin hallitukselle kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin siten, että pykälän liitteeksi lisätään asiakirja "Konsernipalveluiden käyttösuunnitelma 2019".

Tiedoksi

Talous- ja hallintojohtaja, Henkilöstöjohtaja, Tietohallintojohtaja, Viestintäjohtaja, valmistelija



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Sisäisen tarkastuksen ohje

JARDno-2019-271

Liitteet

1 Sisäisen tarkastuksen ohje

Valmistelija

Mari Österberg, sisäinen tarkastaja

Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Sisäinen tarkastus tukee kaupungin johtoa tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen lähestymistavan organisaation riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen.

Sisäisen tarkastuksen ohjeessa annetaan määräykset sisäisen tarkastuksen toiminnon tarkoituksesta, tehtävistä ja menettelyistä Järvenpään kaupungilla.

Pykälän liitteenä on sisäisen tarkastuksen ohje.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

- hyväksyä liitteenä olevan sisäisen tarkastuksen ohjeen.
- että ohje tulee voimaan välittömästi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

johtoryhmä, palvelualueiden johtoryhmät, konserniyhteisöt



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Yhteistyötoimikunta, § 38, 15.11.2018

Henkilöstöasiainjaosto, § 110, 04.12.2018

Yhteistyötoimikunta, § 45, 13.12.2018

Kaupunginhallitus, § 23, 04.02.2019

§ 23

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma

JARDno-2018-3894

Yhteistyötoimikunta, 15.11.2018, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Kolehmainen

virpi.kolehmainen@jarvenpaa.fi

palvelussuhdepäällikkö

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatiminen perustuu vuoden 2014 alusta voimaan astuneeseen lakiin taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä (1136/2013) sekä lakiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta annetun lain muuttamisesta (1138/2013). Kyseiset lait velvoittavat kunnat saattamaan henkilöstö- ja koulutussuunnitelmansa lain edellyttämälle tasolle ja laatimaan ne yhteistoimintamenettelyssä henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa. Järvenpään kaupungissa tämän velvoitteen täyttymiseksi on laadittu yksi asiakirja; Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Asiakirja sisältää sekä määrällisen osion (= henkilöstösuunnitelma) että laadullisen osion (= koulutussuunnitelma).

Henkilöstösuunnitelma on myös osa kaupungin strategiakokonaisuutta investointisuunnitelman ja palveluverkkosuunnitelman rinnalla. Suunnitelman tavoitteena on antaa perusta ja raami tulevien vuosien henkilöstöresurssin kehittämisestä ja sen kohdentamisesta palvelualueittain. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa kuvataan myös niitä henkilöstön osaamisen vahvistamiseen liittyviä tarpeita, joita tulevien vuosien toimintaympäristö- ja palvelurakennemuutokset edellyttävät.

Nyt yhteistyötoimikunnan käsiteltäväksi ja myöhemmin päätöksentekoon tuodaan henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2019. Palvelualueiden henkilöstöresursseihin kohdistuvia muutoksia sekä osaamisen vahvistamiseen liittyviä tavoitteita kuvataan tarkemmin kunkin palvelualueen osioissa erikseen ja niitä tullaan täydentämään tarvittaessa tulevan vuoden 2019 aikana.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma sisältää vielä sosiaali- ja terveyspalvelujen palvelualueen suunnitelman, koska myös kaupungin talousarvio vuodelle 2019 sisältää sosiaali- ja terveyspalvelut. Kyseisiin osioihin tehdään erikseen vuoden 2019 aikana muutokset.

Liitteenä oleva henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on luonnos, jota saatetaan vielä joutua päivittämään joltain osin ennen päätöksentekoa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Palvelualuejohtajat antavat lyhyen katsauksen oman palvelualueensa osaamisen kehittämisen painopisteistä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Kolehmainen, palvelussuhdepäällikkö

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2019.

Päätös

Merkittiin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2019 tiedoksi. Tehdään korjaukset sosiaali- ja terveystalouden palvelualueen osalta osaamisen painopisteisiin. Päivitetään osaamisen painopisteet Lasten ja nuorten sekä Sivityksen- ja vapaa-ajan palvelualueen organisaatiomuutoksen mukaiseksi.

Tuotiin esille varhaiskasvatuksen osalta lastenhoitajien ammattitaitoa ylläpitävän ja kehittävän täydennyskoulutuksen tarve varhaiskasvatuksen korkean pedagogisen laadun ylläpitämiseksi. Työsuojeluvaltuutettu kiinnitti huomiota, että henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa ei palvelualueilla ole suunniteltu esimiehille työturvallisuuskoulutuksia. Työsuojeluvaltuutetun näkemys on, että esimiehet tarvitsevat lisää perehdytystä ja koulutusta työturvallisuuden johtamiseen.

Henkilöstöasiainjaosto, 04.12.2018, § 110

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Soosalu

merja.soosalu@jarvenpaa.fi

henkilöstöjohtaja

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman valmistelua on jatkettu yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen ja yhteistyötoimikunnassa sovitut tarkennukset on tehty. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa vuodelle 2019 suunniteltujen koulutusten toteutumisen perusteella tullaan hakemaan työttömyysvakuutusrahastosta koulutuskorvaukset alkuvuonna 2020.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Soosalu, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöasiainjaosto päättää esittää kaupunginhallitukselle, että hallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2019.

Käsittely:

Esittelijä muutti ehdotustaan ja uusi ehdotus kuului seuraavasti:

Henkilöstöasiainjaosto päättää

- *henkilöstö- ja koulutussuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.*



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- *henkilöstöjohtaja valtuutetaan tekemään koulutuskorvaushakemus työsuojelurahastoon yhteistyötoimikunnan 13.12. käsittelyn jälkeen.*

Päätös

Henkilöstöasiainjaosto päätti, että

- *henkilöstö- ja koulutussuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.*
 - *henkilöstöjohtaja valtuutetaan tekemään koulutuskorvaushakemus työsuojelurahastoon yhteistyötoimikunnan 13.12. käsittelyn jälkeen.*
-

Yhteistyötoimikunta, 13.12.2018, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Soosalu

merja.soosalu@jarvenpaa.fi

henkilöstöjohtaja

Henkilöstöasiainjaosto käsitteli henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa 4.12.2018 kokouksessaan ja päätti, että henkilöstö- ja koulutussuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteltavaksi kappaleiden 7.1 ja 7.2. osalta ja toteaa henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tehdyt muutokset tammikuun kokouksessaan. Henkilöstöjohtaja valtuutettiin tekemään koulutuskorvaushakemus työsuojelurahastoon yhteistyötoimikunnan 13.12.2018 käsittelyn jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Soosalu, henkilöstöjohtaja

Yhteistyötoimikunta toteaa henkilöstö- ja koulutussuunnitelman käsitellyksi ja merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus, 04.02.2019, § 23

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Soosalu

merja.soosalu@jarvenpaa.fi

henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2019



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on käsitelty 15.11.2018 kaupungin yhteistyötoimikunnassa ja henkilöstöjaostossa 4.12.2018.

Henkilöstöjaoston käsittelyssä todettiin, että ennen kaupunginhallituksen käsittelyä henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tulee tehdä vielä tarkennuksia kohtiin, joissa käsitellään sote-palveluiden ja hyte-palveluiden osuutta (kappaleet 3.1, 3.2., 3.3., 7.1, 7.2. ja 7.3.).

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus käsittelee henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 2019 ja päättää hyväksyä sen.

Käsittely

Henkilöstöasiainjaoston puheenjohtaja Ulla-Mari Karhu totesi, ettei henkilöstöasianjaosto ole käsitellyt asiaa sen jälkeen, kun se palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti palauttaa asia uudelleen valmisteltavaksi.

Tiedoksi

Palvelualueet, Yhteistyötoimikunta



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§19, §23

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§20, §21, §22

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunginhallitukselle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo
Kaupunginhallitus

Osoite: Hallintokatu 2, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.