



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2019-2743

Konsulttityön tilaaminen koskien Sävelpuiston viitesuunnittelua

Hankinnan tavoitteena on tilata konsulttityönä tarkentavan viitesuunnitelman laatiminen Sävelpuiston alueelle myöhemmin käynnistyvän asemakaavatyön pohjaksi. Sävelpuiston alueen toteuttaminen tulee ajankohtaiseksi 2020-luvun alkupuolella. Aikataulu riippuu toisaalta hankekehityksestä ja suunnitellusta kumpanuustoiminnasta, sekä kaupungin investointimahdollisuuksista.

Tehtäväksi asetettiin viitesuunnitelman laatiminen Sibeliuksenväylän ja Sipootien risteysalueen pohjoispuolella olevalle Sävelpuiston alueelle. Kokonaisuuteen liittyi myös Sibeliuksenväylän länsipuolella oleva voimalaitos sekä puistoalue, joka rajautuu lännessä Tervanokantiehen. Viitesuunnitelmassa tuli tarkastella erityisesti uuden rakentamisen volyymiä ja sijoittumista suhteessa kaupunkikuvaan sekä puistoihin ja maisemakuvaan. Alueen viitesuunnitelma laaditaan asemakaavoituksen rakennemallivaihetta eli luonnosvaihetta varten. Työ tuli tehdä yhteistyössä kaupungin kaavoituksen kanssa. Viitesuunnitelma luo valmiudet alueen asemakaavoitukselle.

Hankinnan ei oletettu ylittävän kansallista kynnysarvoa, joten hankinnassa ei sovellettu hankintalakia. Haasteellisen tehtävänasettelun, arvokkaan kulttuuriympäristön ja tulevan asemakaavatyön kireän aikataulun vuoksi menettelynä oli suoraan neuvotteluhankintaan tähtäävä suljettu sähköpostitarjouspyyntö alueen tuntevalle osaavaksi tunnetulle konsulttitoimistolle. Työstä on pyydetty yhteisten keskustelujen ja tehtävän määrittelyn pohjalta tarjous Arkkitehtitoimisto B&M Oy:ltä. Arkkitehtitoimisto B&M Oy:n 19.8.2019 päivätty tarjous on liitteenä.

Tarjouksen mukaan työ voi alkaa syyskuussa 2019 ja se kestää kokonaisuudessaan noin neljä kuukautta. Tarjouksen mukainen kokonaishinta on 35 000 € (alv 0 %), mikä ei ylitä hankintalain kansallista kynnysarvoa. Tehtävät laskutetaan kuukausittain toteutuneen mukaisesti. Hinnat sisältävät matkakulut. Hintoihin lisätään arvonlisävero. Mahdolliset muutos- tai lisätyöt sovitaan ennen niihin ryhtymistä. Muutos- ja lisätyöt veloitetaan tuntiveloitushintojen mukaisesti henkilöryhmittäin. Työ laskutetaan toteutumien mukaan kerran kuussa. Työssä sovelletaan puitesopimuksen ehtoja ja Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja JYSE 2014. Mahdollisesti siitä puuttuvin osin sovelletaan KSE 2013.

Päätöksen peruste

Toimivalta perustuu elinkeinojohtajan päätökseen 29.8.2017 § 2, jonka mukaan avainalueen johtaja päättää alle 60 000 euron käyttötaloushankinnasta.

Päätös

Päätän, että Arkkitehtitoimisto B&M Oy:ltä tilataan liitteenä olevan tarjouksen mukainen konsulttityö, joka koskee Sävelpuiston alueen viitesuunnitelman laatimista. Päätän, että tehtävän palkkio ei saa ylittää 35 000 euroa (alv 0 %) ilman tilaajan lupaa. Palkkio maksetaan erissä kuukausittaisen erittelyn mukaisesti. Palkkioon sisältyvät puitesopimuksen mukaisesti kaikki matka-aika-, materiaali-, raportointi- ja ym. yleiskulut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Asianomaiset, Kaupunkikuva-arkkitehti, kirjaamopalvelut

Allekirjoitus

Kaavoitusjohtaja (vs.) Juhana Hiironen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 30.08.2019 alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 23

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä **hankintayksikölle** hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tai hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena janohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.