



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.10.2019, klo 16:21 - 17:15

Paikka Vanhankylän kartano, Tuulimyllyntie 24, Järvenpää

Käsitellyt asiat

- § 18 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 19 Musiikkiopiston johdon raportti 2/2019**
- § 20 Hinnasto ja soittotuntien keston määräytyminen**
- § 21 Ilmoitusasiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kati Lepojarvi, puheenjohtaja
Paavo Peltosaari, 1. varapuheenjohtaja
Keimo Joensuu
Mikko Pöllä, saapui 16:24
Sanna Tuhkunen

Muut saapuvilla olleet

Taina Perttilä, opintos sihteeri, sihteeri
Mikko Taavitsainen, hallituksen 2. varapuheenjohtaja
Jari Lausvaara, vapaa-aika- ja osaamispalvelujen johtaja
Pirre Raijas, rehtori, esittelijä

Poissa

Ulla Ryhänen
Topi Luostarinen, talouspäällikkö
Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Allekirjoitukset

Kati Lepojarvi
Puheenjohtaja

Taina Perttilä
Sihteeri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Pirre Raijas
pirre.raijas@jarvenpaa.fi
rehtori

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 25.10.2019 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Pirre Raijas, rehtori

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Musiikkiopiston johdon raportti 2/2019

JARDno-2019-3125

Valmistelija / lisätiedot:
Pirre Raijas
pirre.raijas@jarvenpaa.fi
rehtori

Liitteet

1 Johdon raportti 2_2019.pdf

Talousarvion mukaan avainaluekohtaisista käyttösuunnitelmien rahamäärien toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään kolmannesvuosittain. Raportointiajat ovat noudattaneet johdon raportoinnin aikatauluja. Samalla raportoidaan asetettujen tavoitteiden sekä suoritteiden toteutumisesta.

Liitteenä on Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston käyttösuunnitelman tavoitteiden ja suoritteiden toteumat ajalta 1.1.–31.8.2019. Liite sisältää johdon raportin 2.

Ehdotus

Esittelijä: Pirre Raijas, rehtori

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta päättää hyväksyä Järvenpään kaupungin Vapaa-aika- ja harrastuspalvelujen avainalueeseen kuuluvan Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston käyttösuunnitelman sekä sen tavoitteiden ja suoritteiden toteumat johdon raportin 2 osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Hinnasto ja soittotuntien keston määräytyminen

JARDno-2019-1848

Valmistelija / lisätiedot:

Pirre Raijas

pirre.raijas@jarvenpaa.fi

rehtori

1) Taiteen perusopetuksen hinnat ja soittotuntien kestot

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopistossa taiteen perusopetus maksaa 333 euroa /lukukausi. Soittotunnin pituus on 45 min ja pidemmällä olevilla oppilailla 60 min. Musiikkiopistossa annetaan kokonaisvaltaista musiikinopetusta, ja lukukausimaksu kattaa pääaineen lisäksi yhteismusisoinnin ja musiikin hahmotusaineiden opiskelun.

Tänä syksynä oppilaana on useita alle 6-vuotiaita lapsia, jotka käyvät vain 30 minuutin soittotunnilla ja perheet ovat kysyneet lukukausimaksua 30 minuutin mittaiselle soittotunnille. Vaikka kokonaisvaltaisen musiikinopetuksen mukaan maksu sisältää myös muuta opetusta kuin soittotunnin, niin olisi sekä pedagogisesti että talouden näkökulmasta perusteltua, että musiikkiopistossa olisi määritelty eri mittaisille soittotunneille eri maksut. Näin saataisiin myös samalle opettajien tuntimäärälle mahtumaan hieman enemmän oppilaita ja vähän enemmän oppilasmaksutuloja.

Ehdotus:

30 min	305 euroa (tarkoitettu aloittaville, nuorimmille oppilaille)
45 min	333 euroa
60 min	345 euroa

30 minuutin soittotunti on tarkoitettu aloittaville ja nuorimmille (noin alle 7-vuotiaille) oppilaille soitinkohtaisesti ja soittotuntia pidennetään 45 minuuttiin opettajan esityksestä, rehtorin päätöksellä ja yhteistyössä huoltajien kanssa kun se on pedagogisesti oppilaan kannalta perusteltua.

2) Koulumusikanttien osallistuminen musiikkileikkikoulu- ja musiikkivalmennustoimintaan

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston koulumusikanttioppilaat pääsevät samalla lukukausimaksulla osallistumaan kuoroihin ja orkestereihin (päätös 4.6.2019 johtokunnan kokouksessa). Ehdotamme, että koulumusikantit pääsevät lisäksi musiikkileikkikoulu- ja musiikkivalmennusryhmiin puoleen hintaan.

Koulumusikanttien lukukausimaksu: 135 euroa (pari-/ pienryhmäopetusta 10 kertaa lukukaudessa)

musiikkivalmennuksen lukukausimaksu: 138 euroa olisi koulumusikanteille 69 euroa

musiikkileikkikoulun lukukausimaksu: 119 euroa olisi koulumusikanteille 59,50 euroa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hintojen muutokset huomioidaan talousarviovalmistelussa 2020.

Ehdotus

Esittelijä: Pirre Raijas, rehtori

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta päättää, että 1.1.2020 alkaen:

1) Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston taiteen perusopetuksen oppilasmaksut määräytyvät pääaineen opetustunnin keston mukaisesti seuraavasti:

30 min	305 euroa
45 min	333 euroa
60 min	345 euroa

2) Avoimen musiikkiopiston koulumusikantit pääsevät osallistumaan puoleen hintaan musiikkileikkikoulu- ja musiikkivalmennusryhmiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Johtokunta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Pirre Raijas

pirre.raijas@jarvenpaa.fi

rehtori

1) Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston taiteen perusopetuksen kuntakohtaisille oppilaspaikoille valitaan oppilaat ilmoittautumisjärjestyksessä soitinkohtaisesti. Musiikkiopiston johtotiimissä on noussut esiin oppilaaksioton kehittäminen siten, että avoimista opinnoista olisi väylä taiteen perusopetuksen oppilaaksi.

2) Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston tavoitteiden ja mittareiden pohdinta on aloitettu tulevalle toimintakaudelle 2020-2023.

Ehdotus

Esittelijä: Pirre Raijas, rehtori

Merkitään tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§19, §20

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta

Osoite: Seutulantie 8, 04401 Järvenpää
Sähköposti: musiikkiopisto@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Toimisto on avoinna ma klo 13.00-15.00, ti klo 14.00-17.30 ja to klo 13.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi, kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.