



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.04.2020, klo 16:03 - 19:57

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 156 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 157 **Ilmoitusasiat**
- § 158 **Järvenpään Veden ja Järvenpään kaupungin palvelusopimuksen päivittäminen vuodelle 2020**
- § 159 **Tontin 186-22-2228-1, Yliopettajankatu 5, myyminen**
- § 160 **Rakennusvalvontayhteistyön laajentaminen Hyvinkään kanssa**
- § 161 **Palvelusetelin arvon tarkistaminen ja palvelusetelisääntökirjan päivittäminen**
- § 162 **Edustajien nimeämispyyntö / Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokous 3.6.2020**
- § 163 **Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 / Toimiohje yhtiökokousedustajalle**
- § 164 **Järvenpään Pysäköinti Oy / Toimiohje yhtiökokousedustajalle**
- § 165 **Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo / Toimiohje yhtiökokousedustajalle**
- § 166 **Yhtiökokouskutsu 6.5.2020 / Asunto Oy Auerkumpu**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja, poistui 17:46
Tomi Passi, puheenjohtaja § 157, 1. varapuheenjohtaja
Ulla-Mari Karhu, 2. varapuheenjohtaja
Hanna Graeffe
Jarno Hautamäki, poistui 18:06
Katja Repo
Mikko Taavitsainen
Mikko Vesterinen, poistui 18:06
Mimmi Launiala, saapui 16:16, poistui 18:04
Pekka Heikkilä
Tuomas Raejärvi, (varajäsen Willem van Schevikhoven)
Timo Ijäs, (varajäsen Jarno Hautamäki) § 157, saapui 16:53
Rita Kostama, (varajäsen Helinä Perttu) § 157, saapui 16:59
Minna-Maria Solanterä, (varajäsen Mimmi Launiala) § 157, saapui 16:55
Mikko Päivinen, (varajäsen Mikko Vesterinen) § 157, saapui 16:56

Muut saapuvilla olleet

Iiris Laukkanen, hallintojohtaja, sihteeri
Eemeli Peltonen, valtuuston puheenjohtaja
Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja, esittelijä, saapui 16:08
Henry Berg, Valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tiia Lintula, Valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Kirsi Rinne, talousjohtaja, § 157, saapui 16:55, poistui 17:47
Merja Soosalu, henkilöstöjohtaja, § 157, saapui 16:08
Anna-Liisa Vainio, HR-asiantuntija, § 157, saapui 16:56
Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohtaja, § 157, saapui 17:00
Passi Tero, toimitusjohtaja, § 163, saapui 16:18, poistui 16:37
Strandberg Ansa, talousjohtaja, Mestariasunnot Oy, § 163, saapui 16:29, poistui 16:37

Poissa

Willem van Schevikhoven

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Iiris Laukkanen
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 156

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 28.4.2020 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 157

Ilmoitusasiat

Iltakouluasiana

ICT-palveluiden tavoitteet

Kaupunginjohtajan YT-katsaus

Ilmoitusasioina

1. Suomen museoliiton vuosikokous 14.5.2020 peruuntuu. Vuosikokous on suunniteltu pidettäväksi 1.-2.9.2020.
2. Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän yhtymävaltuuston päätös 16.4.2020 § 8: Oy Apotti Ab:n osakkaaksi liittyminen: [http://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlvaltuusto/Kokous_1642020/Oy_Apotti_Abn_osakkaaksi_liittyminen\(2439\)](http://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlvaltuusto/Kokous_1642020/Oy_Apotti_Abn_osakkaaksi_liittyminen(2439))
3. Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän yhtymävaltuuston päätös 16.4.2020 § 9: Tuusulan kunnan ja Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän välisen kauppakirjan hyväksyminen Tuusulan kunnan Oy Apotti Ab:n osakkeiden siirto Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle: [http://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlvaltuusto/Kokous_1642020/Tuusulan_kunnan_ja_KeskiUudenmaan_sote_k\(2440\)](http://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlvaltuusto/Kokous_1642020/Tuusulan_kunnan_ja_KeskiUudenmaan_sote_k(2440))
4. Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän yhtymähallituksen esityslista 28.4.2020: http://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlhallitus/Kokous_2842020

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Tämä asia käsiteltiin viimeisenä § 162 jälkeen. Siirrettiin ICT-palveluiden tavoitteet käsiteltäväksi hallituksen iltakoulussa 29.4.2020.

Kaupunginjohtaja Olli Naukkarinen, talousjohtaja Kirsi Rinne selostivat yhteistoimintaneuvottelujen taustaa ja yleistä neuvottelutilannetta.

Puheenjohtaja Helinä Perttu poistui kello 17.45. Puheenjohtajana toimi tämän jälkeen hallituksen I varapuheenjohtaja Tomi Passi.

Henkilöstöjohtaja Merja Soosalu selosti yhteistoimintaneuvottelujen yleisilannetta.

Yleisesittelyjen tultua käsitellyiksi Jarno Hautamäki, Mimmi Launiala, Mikko Vesterinen poistuivat esteellisinä. Esteellisyyden peruste hallintolain 28 § 1 momentti kohta 3 (intressijäävi).

Tauko klo 18.07 - 18.12.

Päätös



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään Veden johtokunta, § 4, 11.03.2020 Kaupunginhallitus, § 158, 27.04.2020

§ 158

Järvenpään Veden ja Järvenpään kaupungin palvelusopimuksen päivittäminen vuodelle 2020

JARDno-2020-438

Järvenpään Veden johtokunta, 11.03.2020, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Kaunisto

ari.kaunisto@jarvenpaa.fi

toimitusjohtaja

Liitteet

1 Palvelusopimus_KH_13.5.2019 §120_Liite 2

2 Palvelusopimus_2020_luonnos_Liite 1

Järvenpään Vedellä ja Järvenpään kaupungilla on palvelusopimus. Palvelusopimuksen tarkoituksena on sopia kaupungin ja laitoksen välisen työ- ja palvelusuoritusten sekä rahoituksen hinnoittelun periaatteista sekä muusta kaupungin ja laitoksen välisestä yhteistyöstä ja työnjaosta niiltä osin kuin niistä ei ole päätetty laitoksen perustamispäätöksessä (KV 14.11.2005 § 166) tai hallintosäännössä 1.4.2019 (KV 25.3.2019 § 11).

Palvelusopimus on valmisteltu yhteistyössä palvelusopimuksen eri osapuolten kanssa.

Palvelusopimuksen muutokset ovat pääasiassa seurausta organisaatioiden ja niiden tarjoamien palvelujen muuttumisesta. Muutoksien mukaan ovat palveluiden rajapinnat selkiytyneet ja kustannukset ovat myös tarkentuneet. Sopimuksesta on poistunut kohta 5.6.7 *Kaluston vuokraus, kuljetus- ja konetyö- sekä korjaamopalvelut*, koska kaupungin varikkotoiminta on lakkautettu 1.5.2019 alkaen.

Palvelut ja niiden veloitukset ovat eriteltyinä palvelusopimuksessa.

Järvenpään Veden ja Järvenpään kaupungin palvelusopimus vuodelle 2020 ja aiempi palvelusopimus vuodelle 2019 (KH 13.5.2019 § 120) sekä siihen liittyvät palvelukuvaukset ja hinnasto ovat esityksen liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Johtokunta päättää

1. esittää, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä päivitetyn Järvenpään kaupungin ja Järvenpään vesiliikelaitoksen välisen palvelusopimuksen vuodelle 2020.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään tarvittaessa palvelusopimukseen 2020 teknisiä korjauksia

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 27.04.2020, § 158

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Kaunisto
ari.kaunisto@jarvenpaa.fi
toimitusjohtaja

Liitteet

1 Palvelusopimus_2020_luonnos_Liite 1
2 Palvelusopimus_KH_13.5.2019 §120_Liite 2

Järvenpään Veden johtokunta 11.3.2020 § 4.

OKT

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä päivitetyn Järvenpään kaupungin ja Järvenpään vesiliikelaitoksen välisen palvelusopimuksen vuodelle 2020.

Käsittely

Tämä asia käsiteltiin § 166 jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Järvenpään Vesi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 193, 12.08.2019
Kaupunginhallitus, § 159, 27.04.2020

§ 159

Tontin 186-22-2228-1, Yliopettajankatu 5, myyminen

JARDno-2019-2496

Kaupunginhallitus, 12.08.2019, § 193

Valmistelijat / lisätiedot:
Tarja Kariniemi

Liitteet

- 1 Asemakaavaote 22-2228-1 Yliopettajankatu 5
- 2 Kaupunkikirja 22-2228-1 Yliopettajankatu 5

Tontti 186-22-2228-1 sijaitsee Lepolassa asemakaavan mukaisella asuinkerrostalojen ja rivitalojen korttelialueella (ARK-10) osoitteessa Yliopettajankatu 5. Tontin pinta-ala on 3222 m² ja rakennusoikeus 1600 k-m².

Kaupunginvaltuusto on 23.10.2017 § 55 päättänyt, että luovutettaessa korttelista 2228 tontteja vapaarahoitteiseen asuntotuotantoon, käytetään vähimmäismyyntihintana 320 €/k-m² ja valtuuttanut kaupunkikehityksen järjestämään tarjouskilpailu tonttien myymiseksi.

Kortteleiden 2228, 2229 ja 102 pienkerrostalo- ja rivitalotonteista järjestettiin tarjouskilpailu 15.4.-3.6.2019 välisenä aikana. Tarjouskilpailusta ilmoitettiin Keski-Uusimaa lehdessä, kaupungin internet-sivuilla sekä lähettämällä sähköpostiviestit eri rakennusalan yrityksille. Tarjouskilpailu ilmoitettiin ratkaistavaksi siten, että tarjoushinta vaikuttaa ratkaisuun 50% ja ja laatukriteerit 50%, laatu arvioidaan kokonaisuutena. Laatukriteerit koostuivat mm. massoittelun ja julkisivun soveltuvuudesta arvokaseen kulttuuriympäristöön, pohjapiirosten muuntojoustavuudesta ja asuntojakaumasta siten, että perheasuntoja oltava asuntojen kokonaismäärästä yli 30%.

Myytävistä tonteista jätti tarjouksia kolme rakennusalan toimijaa siten, että jokaisesta tontista tuli tasan yksi tarjous. Kaupunkikuva-arkkitehti ja asemakaava-arkkitehti ovat tarkastaneet tarjousasiakirjat laatuvaatimusten osalta ja todenneet, että tarjoukset täyttävät kaupungin asettamat laatuvaatimukset.

Korttelin 2228 tontista 1 tarjouksen teki Kymppirakenne Oy, joka tarjosi 512.000 € (320 €/k-m²). Kauppa tehdään Kymppirakenne Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Järvenpään kaupunki myy tontin 186-22-2228-1 Kymppirakenne Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun 512.000 euron kauppahinnalla liitteenä olevan kaupunkikirjan mukaisin ehdoin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös sitoo kaupunkia 31.12.2019 saakka.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kaupunginhallitus, 27.04.2020, § 159

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kariniemi

tarja.kariniemi@jarvenpaa.fi

tonttipäällikkö

Liitteet

1 Kauppakirja (uusi) 186-22-2228-1 Yliopettajankatu 5

2 Asemakaavaote 22-2228-1 Yliopettajankatu 5

Tontti 186-22-2228-1 sijaitsee Lepolassa asemakaavan mukaisella asuinkerrostalojen ja rivitalojen korttelialueella (ARK-10) osoitteessa Yliopettajankatu 5. Tontin pinta-ala on 3222 m² ja rakennusoikeus 1600 k-m².

Järvenpään kaupunginhallitus päätti 12.8.2019 § 193 tontin 186-22-2228-1 myymisestä Kymppirakenne Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun 512.000 euron kauppahinnalla. Kaupan sitovuusaika oli vuoden 2019 loppuun saakka. Kymppirakenne Oy ilmoitti joulukuussa 2019, ettei pysty viemään tonttikauppaa päätökseen. Tontti laitettiin kaupungin nettisivuille vapaasti haettavaksi. Puutölli Oy tarjosi tontista 512.000 euroa. Yhtiön kanssa on käyty neuvottelut tontin rakentamisesta alueen rakentamistapaohjeiden ja aikasemmin käydyin tarjouskilpailun laatuvaatimusten mukaisesti.

OKT

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Järvenpään kaupunki myy tontin 186-22-2228-1 Puutölli Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun 512.000 euron kauppahinnalla liitteenä olevan kauppakirjan mukaisin ehdoin.

Päätös sitoo kaupunkia 30.9.2020 saakka.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

asianosaiset, maankäyttösihteeri, talouspalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 143, 20.04.2020
Kaupunginhallitus, § 160, 27.04.2020

§ 160

Rakennusvalvontayhteistyön laajentaminen Hyvinkään kanssa

JARDno-2020-377

Kaupunginhallitus, 20.04.2020, § 143

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Vastamäki

jouni.vastamaki@jarvenpaa.fi

johtava rakennustarkastaja

Liitteet

1 Luonnos sopimukseksi rakennusvalvontayhteistyöstä 2020

Valmistelijat

johtava rakennustarkastaja Jouni Vastamäki, kaupunginlakimies Laura Kattelmäki

Tausta

Järvenpään ja Hyvinkään kaupungit ovat aiemmin sopineet johtavan rakennustarkastajan tehtävän hoitamisesta yhdessä siten, että Hyvinkää ostaa 50 % viranhaltijan työpanoksesta Järvenpäältä (KH 13.4.2015 § 99) ja yhden rakennustarkastajan tehtävien hoitamisesta siten, että Järvenpää ostaa 50 % tarkastajan työpanoksesta Hyvinkäältä (KH 27.4.2015 § 114). Yhteistyön tavoitteena on ollut toiminnan järjestäminen tehokkaasti, hyvien käytäntöjen jakaminen ja asiakaspalvelun parantaminen.

Syksyn 2019 ja kevään 2020 aikana Järvenpää ja Hyvinkää ovat käyneet keskustelua rakennusvalvontayhteistyön laajentamisesta kaupunkien välillä. Nyt päätettäväksi tuotava yhteistyösopimus ei vaikuta johtavan rakennustarkastajan ja häntä sijaistavan rakennustarkastajan aiemmin hyväksytyihin sopimuksiin vaan ne pysyvät voimassa sellaisenaan.

Rakennusvalvonnan järjestäminen

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 21 §:n mukaan, jos tehtävien hoitamisen kannalta on tarkoituksenmukaista, kunnilla voi olla yhteinen rakennustarkastaja. Kunta voi myös antaa rakennusvalvontatehtävän sopimuksen nojalla toisen kunnan viranhaltijan hoidettavaksi.

Kuntien ja kuntayhtymien julkisoikeudellisesta yhteistoiminnasta säädetään kuntalain 8 luvussa. Kunnat ja kuntayhtymät voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Kunnan järjestämisvastuu voidaan myös siirtää toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle jollakin 8 luvussa säädetyllä yhteistoimintamuodolla.

Kuntalain 8 luvun mukaisia julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muotoja ovat:



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. yhteinen toimielin (51-52 §) eli vastuukuntamalli (ent. isäntäkuntamalli)
2. yhteinen virka (53 §)
3. sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta (54 §)
4. kuntayhtymä (55 -64 §)

Järvenpään ja Hyvinkään kaupungin välinen sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta yhdessä

Käytännössä rakennusvalvonnan järjestämisen osalta mahdollisia malleja tässä tilanteessa olisivat yhteinen virka tai sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta. Valmistelun perusteella ehdotetaan, että Järvenpään ja Hyvinkään kaupungit laajentavat rakennusvalvontayhteistyötä sopimuksella viranomaistehtäviensä hoitamisesta yhdessä siten, että henkilöstön asema ei muutu yhteistyön tiivistämisen seurauksena. Järvenpään kaupunki ja Hyvinkään kaupunki säilyisivät yhteistyön piiriin kuuluvien työntekijöiden ja viranhaltijoiden työnantajina entisin ehdoin. Sopimuksen mukaisen yhteistyön piiriin kuuluisi Järvenpäästä kahdeksan vakanssia (5 virkaa, 3 työsuhdetta) ja Hyvinkäältä 7 vakanssia (6 virkaa, 1 määräaikainen työsuhde).

Kaupunkien välisen rakennusvalvontayhteistyön tiivistämisen on tarkoitus tehostaa rakennusvalvontaresurssien käyttöä sopijakaupungeissa. Sopimuksen mukaisella yhteistyöllä pyritään keskittämään ja jakamaan rakennusvalvontaan liittyvät tehtävät tarkoituksenmukaisemmin sopijakaupunkien rakennusvalvontahenkilökunnan kesken, mahdollistamaan henkilökunnan erikoistuminen sekä varmistamaan toiminnan jatkuminen keskeytyksettä myös henkilökunnan vuosilomien ja muiden poissaolojen aikana. Yhteistyön tarkoitus on lisäksi varmistaa sopijakaupunkien paremmat mahdollisuudet valmistautua ja vastata tuleviin maankäyttöä ja rakentamista koskeviin lainsäädäntömuutoksiin (kuten tietomallipohjaisen rakennusvalvontaprosessin kehittäminen ja rakentamisen hiilijalanjälkilaskenta).

Asiaa on ennen päätöksentekoa esitelty kaupunkikehityslautakunnan iltakoulussa 27.2.2020 ja kaupunginhallituksen iltakoulussa 9.3.2020.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa

Yhteistoimintalaki velvoittaa työnantajaa neuvottelemaan valmisteilla olevien toimenpiteiden perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista henkilöstön kanssa ennen kuin asiassa tehdään lopullisia päätöksiä. Neuvotteluiden on oltava aidosti vuorovaikutteisia ja niiden tavoitteena on päästä yksimielisyyteen tulevista ratkaisuista. Lopullinen päätösvalta neuvotteluiden jälkeen on työnantajalla.

Rakennusvalvontayhteistyön laajentamista on käsitelty Järvenpään kaupungin johtoryhmässä 4.12.2019. Johtoryhmä on suhtautunut ajatukseen yhteistyön laajentamisesta kannustavasti ja asia on tämän jälkeen viety Järvenpäässä keskusteluun pikku-yt:n 9.12.2019. Yhteistyön piiriin kuuluville Järvenpään ja Hyvinkään rakennusvalvonnan työntekijöille on lisäksi järjestetty yhteinen yt-tilaisuus / henkilöstöinfo 15.1.2020. Järvenpäässä viralliset yhteistoimintaneuvottelut on pidetty 3.3.2020.

Nyt päätöksentekoon tuotavan yhteistyösopimuksen rinnalla on valmisteltu yhteistyön piiriin kuuluvaa rakennusvalvontahenkilökuntaa koskevat periaatteet.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Periaatteet tuodaan kaupunginhallitukselle päätettäväksi erikseen kevään 2020 aikana, kuitenkin hyvissä ajoin ennen yhteistyön käynnistymistä.

OKT

Toimivalta

Järvenpään kaupungin hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 25.3.2019 § 11) 12 §: " - - kaupunginhallitus ohjaa kaupungin maapolitiikkaa, kuntasuunnittelua, seutuyhteistyötä sekä henkilöstöpolitiikkaa."

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. rakennusvalvontayhteistyön laajentamisesta Järvenpään ja Hyvinkään kaupunkien välillä 1.6.2020 alkaen liitteenä olevan sopimuksen mukaisin ehdoin.
2. että sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen päätöksillään hyväksyneet, nämä päätökset ovat saaneet lainvoiman ja sopimus on molempien toimesta allekirjoitettu.

Käsittely:

Tämä asia käsiteltiin § 140 jälkeen.

Johtava rakennustarkastaja Jouni Vastamäki selosti asiaa.

Kaupunginjohtaja muutti päätösehdotuksensa kuulumaan seuraavasti: Asia palautetaan valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 27.04.2020, § 160

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Vastamäki
jouni.vastamaki@jarvenpaa.fi
johtava rakennustarkastaja

Liitteet

- 1 Luonnos sopimukseksi rakennusvalvontayhteistyöstä 2020 (päivitetty 21.4.2020)
- 2 Sopimusluonnoksen liite 1 rakennusvalvontayhteistyön piiriin kuuluvat vakanssit
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 3 Sopimusluonnoksen liite 2 Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus
rakennusvalvontayhteistyössä
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 4 Sopimusluonnoksen liite 3 Henkilötietojen käsittelyn ehdot
rakennusvalvontayhteistyössä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Valmistelijat

johtava rakennustarkastaja Jouni Vastamäki, kaupunginlakimies Laura Kattelmäki

Tausta

Kaupunginhallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 20.4.2020 § 143 ja palauttanut asian valmisteluun, koska pykälän liitteenä olleeseen sopimusluonnoksen kohtaan 12. on jäänyt erheessä keskeneräinen lause. Kyseinen sopimuskohta on kokouksen jälkeen täsmennetty tarkoitettuun muotoon.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. rakennusvalvontayhteistyön laajentamisesta Järvenpään ja Hyvinkään kaupunkien välillä 1.6.2020 alkaen liitteenä olevan sopimuksen mukaisin ehdoin.
2. että sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen päätöksillään hyväksyneet, nämä päätökset ovat saaneet lainvoiman ja sopimus on molempien toimesta allekirjoitettu.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hyvinkään kaupunki, Järvenpään rakennusvalvontahenkilökunta, johtava rakennustarkastaja, Järvenpään vt. palvelussuhdepäällikkö



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Lasten ja nuorten lautakunta, § 41, 12.12.2017

Lasten ja nuorten lautakunta, § 13, 03.05.2018

Lasten ja nuorten lautakunta, § 65, 18.12.2018

Opetus- ja kasvatustalautakunta, § 28, 07.05.2019

Opetus- ja kasvatustalautakunta, § 67, 10.12.2019

Kaupunginhallitus, § 161, 27.04.2020

§ 161

Palvelusetelin arvon tarkistaminen ja palvelusetelisääntökirjan päivittäminen

JARDno-2017-1599

Lasten ja nuorten lautakunta, 12.12.2017, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Kemppi

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja

Järvenpään kaupungin lasten ja nuorten lautakunta on hyväksynyt Järvenpään kaupungin palvelusetelin sääntökirjan 8.2.2017. Palvelusetelin sääntökirjassa kaupungin varhaiskasvatuspalvelut asettavat toiminta- ja menettelytapaohjeet palvelusetelitapahtuman eri osapuolille. Sääntökirja ei ole sopimus kunnan ja palveluntuottajan välillä. Sopimussuhde syntyy setelitapahtumassa asiakkaan ja palveluntuottajan välille. Sääntökirjasta löytyvät lakisääteiset ja kunnan itse asettamat kriteerit palveluntuottajien valitsemiselle. Palveluntuottajan on sitouduttava noudattamaan sääntökirjan ohjeita. Kunta valvoo lakisääteisenä valvontaviranomaisena sääntökirjan noudattamista. Mikäli palveluntuottaja ei noudata sääntökirjaa hänet voidaan poistaa palvelusetelitoimijoiden joukosta. Palvelusetelisääntökirjassa on myös ohjeet asiakkaille palvelusetelin hakemiseksi, yhteystiedot kuntaan ja palvelusetelitoiminnasta aiheutuvat maksukäytännöt palveluntuottajalle.

Nyt kuluva syksyn aikana on havaittu tarpeita tarkentaa tiettyjä yksityiskohtia sekä korjata virheellinen muutoksenhaku-aika. Muutokset sääntökirjan yleiseen osaan vahvistaa lautakunta ja niistä on tiedotettava sääntökirjan mukaisesti palveluntuottajia. Liitteenä päivitetty palvelusetelin sääntökirja, johon muutokset on kirjattu kursivilla.

Alla keskeiset kappaleisiin esitetyt muutokset:

1.2 korjataan muutosilmoituksen lähettämisaikaa 60 päivästä 30 päivään

2.1 ja 4.4 muutetaan palvelusopimuksen kopion toimittaminen palvelusetelihakemuksen liitteeksi palveluntuottajan tehtäväksi.

2.2 tarkennetaan, ettei ilman palvelusopimusta voida myöntää palveluseteliä, eikä sitä myönnetä takautuvasti. Samaan kappaleeseen korjataan lain nimi ja tarkennus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

irtisanomisajasta sekä ilmoittamisvelvollisuudesta Kelalle. Lisäykseen kirjattu, että Järvenpään kaupunki ilmoittaa palvelusetelin myöntämisestä ja päättämisestä Kelaan taannehtivasti kerran kuussa.

2.3 otsikkoa täsmennetään sekä tarkennetaan asiakkaan vastuuta ilman setelipäätöstä. Asiakas vastaa kokonaisuudessaan varhaiskasvatusmaksusta yksityiselle palveluntuottajalle. Lisäksi kappaleeseen täsmennetään ilmaisua palveluntuottajan perimästä maksusta sekä palveluntuottajan velvollisuudesta pitää kirjaa lasten läsnäolotiedoista ja niiden toimittamisesta kaupungille. Samaan kappaleeseen tarkennetaan prosessia ja palvelusetelin päättymistä lapsen varhaiskasvatussuhteen loppuessa.

2.5 tarkennetaan varhaiskasvatuspaikan vaihdon prosessin etenemistä.

4.1 sekä 9.2 tarkennetaan tukea tarvitsevan lapsen palveluseteliä ja tuen järjestämistä.

4.9 muutetaan oikaisuvaatimusaika 14 päivän sijasta 30 päivään.

5.5 lisätään palveluntuottajalle velvoite lunastaa setelit oikein kesken kuukautta alkavissa ja päättyvissä palvelusopimuksissa toteutuneiden päivien mukaan

9.7 lisätään vaatimus palveluntuottajalle laatia perheen kanssa kaupungin edellytysten mukainen palvelusopimus sekä osallistua aktiivisesti kaupungin edellyttämiin työryhmiin.

5.6 kohtaan päivitetään uusi lain kohta Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista

Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden palvelusetelin sääntökirjan muutoksia tehtäessä on tiedotettu ja kuultu yksityisiä palveluntuottajia marraskuussa 2018. Asiakasmaksulain mahdolliset muutokset huomioidaan automaattisesti palvelusetelin arvoa määriteltäessä.

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula

Lasten ja nuorten lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan palvelusetelin sääntökirjan muutoksineen 1.1.2018 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin

Lasten ja nuorten lautakunta, 03.05.2018, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:
Marju Niinisalo



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

marju.niinisalo@jarvenpaa.fi
aluepäällikkö

Liitteet

1 Päiväkotien tuotteet 1.8.2018 alkaen

Järvenpään kaupungin lasten ja nuorten lautakunta on hyväksynyt Järvenpään kaupungin palvelusetelin sääntökirjan 8.2.2017. Palvelusetelin sääntökirjassa kaupungin varhaiskasvatuspalvelut asettavat toiminta- ja menettelytapaohjeet palvelusetelitapahtuman eri osapuolille. Sääntökirja ei ole sopimus kunnan ja palveluntuottajan välillä. Sopimussuhde syntyy setelitapahtumassa asiakkaan ja palveluntuottajan välille. Sääntökirjasta löytyvät lakisääteiset ja kunnan itse asettamat kriteerit palveluntuottajien valitsemiselle. Palveluntuottajan on sitouduttava noudattamaan sääntökirjan ohjeita. Kunta valvoo lakisääteisenä valvontaviranomaisena sääntökirjan noudattamista. Mikäli palveluntuottaja ei noudata sääntökirjaa hänet voidaan poistaa palvelusetelitoimijoiden joukosta. Palvelusetelisääntökirjassa on myös ohjeet asiakkaille palvelusetelin hakemiseksi, yhteystiedot kuntaan ja palvelusetelitoiminnasta aiheutuvat maksukäytännöt palveluntuottajalle.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen enimmäismäärät ja pienimmän perittävän asiakasmaksun euromäärä on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä. Indeksitarkistus ei tuo varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin korotuksia vaan ylin maksu alenee yhdellä eurolla ja muut asiakasmaksut pysyvät samana. Tämän vuoksi varhaiskasvatuksen avainalue esittää, että palvelusetelin enimmäisarvoon, 820 € ei tehdä indeksitarkistuksia 1.8.2018 alkaen, vaan enimmäisarvo pysyy samana.

Palvelusetelisääntökirjaan päivitetään asiakkaille tarjottavien tuotteiden tuntirajat vastaamaan kunnallisen varhaiskasvatuksen tuntirajoja. Palvelusetelisääntökirjaan lisätään uusi osa-aikaisen varhaiskasvatuksen 85 -105 tuntia kuukaudessa palvelusetelin kertoimeksi 0,6. Täten kertoimet ovat 1.8.2018 alkaen seuraavat:

Ikäkerroin:

- Alle 3-vuotiaat lapset, kerroin 1,55
- 3 vuotta täyttänyt lapsi, kerroin 1

Varhaiskasvatusaikakerroin (kuukausituntimäärät on laskettu 21 päivän mukaan):

- Kokoaikainen varhaiskasvatus (147 tuntia kuukaudessa tai enemmän), kerroin 1,0
- Osa-aikainen varhaiskasvatus
 - kerroin 0,5: keskimäärin enintään 20 tuntia viikossa, 84 tuntia kuukaudessa
 - kerroin 0,6: keskimäärin enintään 25 tuntia viikossa, 85 - 105 tuntia kuukaudessa
 - kerroin 0,75: keskimäärin enintään 34 tuntia viikossa, 106 – 146 tuntia kuukaudessa
- Esiopetukseen liittyvä varhaiskasvatus, kerroin 0,46
- Varhaiserityiskasvatus, kerroin 1,1 - 2,0

Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden palvelusetelin sääntökirjan muutoksia tehtäessä on tiedotettu ja kuultu yksityisiä palveluntuottajia helmikuussa



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2018. Asiakasmaksulain mahdolliset muutokset huomioidaan automaattisesti palvelusetelin arvoa määriteltäessä.

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Lasten ja nuorten lautakunta päättää

- hyväksyä palvelusetelin sääntökirjan edellä kuvatut muutokset 1.8.2018 alkaen
- ettei opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen (840/2017) mukaiset varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen sekä asiakasmaksujen määräämisessä käytettyjen tulorajojen lakisääteiset indeksitarkistukset 1.8.2018 alkaen aiheuta palvelusetelin määrään muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin

Lasten ja nuorten lautakunta, 18.12.2018, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:
Mikko Mäkelä
mikko.makela@jarvenpaa.fi
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 1.1.2019

Järvenpään kaupungin lasten ja nuorten lautakunta on hyväksynyt Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan 08.02.2017 (päivitetty lautakunnassa 12.12.2017 § 41 ja 03.05.2018 § 13). Palvelusetelin sääntökirjassa kaupungin varhaiskasvatuspalvelut asettavat toiminta- ja menettelytapaohjeet palvelusetelitapahtuman eri osapuolille. Sääntökirja ei ole sopimus kunnan ja palveluntuottajan välillä. Sopimussuhde syntyy setelitapahtumassa asiakkaan ja palveluntuottajan välille. Sääntökirjasta löytyvät lakisääteiset ja kunnan itse asettamat kriteerit palveluntuottajien valitsemiselle. Palveluntuottajan on sitouduttava noudattamaan sääntökirjan ohjeita. Kunta valvoo lakisääteisenä valvontaviranomaisena sääntökirjan noudattamista. Mikäli palveluntuottaja ei noudata sääntökirjaa hänet voidaan poistaa palvelusetelitoimijoiden joukosta. Palvelusetelisääntökirjassa on myös ohjeet asiakkaille palvelusetelin



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

hakemiseksi, yhteystiedot kuntaan ja palvelusetelitoiminnasta aiheutuvat maksukäytännöt palveluntuottajalle.

Nyt kuluvan syksyn aikana on havaittu tarpeita tarkentaa tiettyjä yksityiskohtia sekä päivittää sääntökirja 1.9.2018 voimaan tulleen uuden varhaiskasvatuslain sekä varhaiskasvatuksesta annetun valtioneuvoston asetuksen mukaiseksi. Muutokset sääntökirjan yleiseen osaan vahvistaa lautakunta. Liitteenä päivitetty varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja, johon muutokset on kirjattu punaisella.

Alla keskeiset sääntökirjaan esitetyt muutokset pääpiirteittäin alkaen 1.1.2019:

- sisältö päivitetty uuden varhaiskasvatuslain (540/2018) ja varhaiskasvatuksesta annetun valtioneuvoston asetuksen (753/2018) mukaiseksi
- muutettu verkkopalvelutuottaja Smartum Oy Vaana Oy:ksi
- varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija muutettu toimivaltaiseksi viranomaiseksi
- poistettu maininta elokuun suhteutetun esiopetuskorvauksen maksamisesta, koska elokuussa maksetaan kokonainen esiopetuskorvaus
- tarkennettu palvelusetelin arvon tarkistusperiaatteen laskemista eli indeksin laskemisen periaatteita
- arvonlisäverolain (416/2018) muutoksen vuoksi lisätty maininta, että Vaana Oy:n voimassa oleviin palvelupalkkioihin lisätään 1.1.2019 lähtien 24 prosentin arvonlisävero
- asiakirjojen käsittelyn ja arkistoinnin päivitys voimassaolevan lainsäädännön mukaiseksi
- ohjeistukset täsmennetty käytännön toimintojen mukaiseksi
- täsmennyksiä: sanoihin/lauseisiin, tuen järjestämiseen ja muun kunnan alueella sijaitsevan päiväkodin palvelusetelipäiväkotituottajaksi hakeutumiseen

Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden palvelusetelin sääntökirjan korjauksista tiedotetaan yksityisiä palveluntuottajia joulukuussa 2018.

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Lasten ja nuorten lautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan edellä kuvatut muutokset 1.1.2019 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Opetus- ja kasvatustalokunta, 07.05.2019, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:
Mikko Mäkelä
mikko.makela@jarvenpaa.fi
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 1.8.2019

Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjassa kaupungin varhaiskasvatuspalvelut asettavat toiminta- ja menettelytapaohteet palvelusetelitapahtuman eri osapuolille. Sääntökirja ei ole sopimus kunnan ja palveluntuottajan välillä. Sopimussuhde syntyy setelitapahtumassa asiakkaan ja palveluntuottajan välille. Sääntökirjasta löytyvät lakisääteiset ja kunnan itse asettamat kriteerit palveluntuottajien valitsemiselle. Palveluntuottajan on sitouduttava noudattamaan sääntökirjan ohjeita. Kunta valvoo lakisääteisenä valvontaviranomaisena sääntökirjan noudattamista. Mikäli palveluntuottaja ei noudata sääntökirjaa hänet voidaan poistaa palvelusetelitoimijoiden joukosta. Palvelusetelisääntökirjassa on myös ohjeet asiakkaille palvelusetelin hakemiseksi, yhteystiedot kuntaan ja palvelusetelitoiminnasta aiheutuvat maksukäytännöt palveluntuottajalle. Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja on hyväksytty lasten ja nuorten lautakunnassa 18.12.2018 § 65.

Järvenpää on mukana 5- vuotiaiden lasten maksuttoman 20 viikkotunnin varhaiskasvatuksen kokeilussa. Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjaa on päivitetty ja huomioitu 5- vuotiaiden maksuttoman 20 viikkotunnin varhaiskasvatuksen osalta tulevat muutokset. Muutokset on kirjattu liitteeseen punaisella värillä. Muutos ei vaikuta palveluntuottajan saamaan kuukausittaiseen kokonaiskorvaukseen lapsesta.

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan edellä kuvatut muutokset 1.8.2019 alkaen.

Päätös



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin

Opetus- ja kasvatustalautakunta, 10.12.2019, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:
Mikko Mäkelä
mikko.makela@jarvenpaa.fi
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 1.1.2020 alkaen

Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjassa kaupungin varhaiskasvatuspalvelut asettavat toiminta- ja menettelytapaohjeet palvelusetelitapahtuman eri osapuolille. Sääntökirja ei ole sopimus kunnan ja palvelutuottajan välillä. Sääntökirjasta löytyvät lakisääteiset ja kunnan itse asettamat kriteerit palvelutuottajien valitsemiselle. Palvelutuottajan on sitouduttava noudattamaan sääntökirjan ohjeita. Kunta valvoo lakisääteisenä valvontaviranomaisena sääntökirjan noudattamista. Mikäli palvelutuottaja ei noudata sääntökirjaa hänet voidaan poistaa palvelusetelitoimijoiden joukosta. Palvelusetelisääntökirjassa on myös ohjeet asiakkaille palvelusetelin hakemiseksi, yhteystiedot kuntaan ja palvelusetelitoiminnasta aiheutuvat maksukäytännöt palvelutuottajalle.

Järvenpään kaupunki siirtyy käyttämään varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittelyssä tulorekisteriä 1.1.2020 alkaen. Jatkossa varhaiskasvatuksen asiakasmaksun sekä varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvon ja asiakkaan omavastuuosuuden määrittelyä varten kaupunki saa tulonsaajan palkkatiedot pääsääntöisesti tulorekisteristä. Palvelusetelisääntökirjaan on tehty tekniset korjaukset tulorekisterin osalta. Muutokset on kirjattu liitteeseen punaisella värillä.

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevaan varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjaan tehdyt muutokset noudatettavaksi 1.1.2020 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 27.04.2020, § 161

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Mäkelä
mikko.makela@jarvenpaa.fi
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen_palvelusetelisääntökirja 1.8.2020

Valmistelijat: Mikko Mäkelä ja Meiju-Leena Heinonen

Yksityisessä päiväkodissa järjestettävää varhaiskasvatusta varten kunta myöntää lapselle palvelusetelin, joka korvaa osan kustannuksista. Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjassa Järvenpään kaupungin varhaiskasvatuspalvelut asettavat toiminta- ja menettelytapaohjeet palvelusetelitapahtuman eri osapuolille, joita ovat yksityiset varhaiskasvatuspalvelun tuottajat, Järvenpään kaupunki sekä perheet. Sääntökirja ei ole sopimus kunnan ja palveluntuottajan välillä. Sääntökirjasta löytyvät lakisäätteiset ja kunnan itse asettamat kriteerit palveluntuottajien valitsemiselle. Palveluntuottajan on sitouduttava noudattamaan sääntökirjan ohjeita ja linjauksia. Kunta valvoo lakisäätteenä valvontaviranomaisena sääntökirjan ja muiden ohjeiden noudattamista. Mikäli palveluntuottaja ei noudata sääntökirjaa hänet voidaan poistaa palvelusetelitoimijoiden joukosta. Palvelusetelisääntökirjassa on myös ohjeet asiakkaille palvelusetelin hakemiseksi, yhteystiedot kuntaan ja palvelusetelitoiminnasta aiheutuvat maksukäytännöt palveluntuottajalle.

Palvelusetelisääntökirjaan esitetään tehtäväksi seuraavat päivitykset alla olevien asioiden osalta. Muutokset on kirjattu liitteeseen punaisella värillä ja poistettavat asiat on yliviivattu.

1. Palveluseteliasiakkaiden tulotietojen selvittämisessä ei voida käyttää tulorekisteriä, sillä käyttötarkoitusta ei ole kirjattu tulorekisterilain 13 §:ään. Järvenpään kaupunki pyytää palveluseteliasiakkaita toimittamaan tulotietonsa, kuten on aikaisemminkin toimittu.
2. Palvelusetelisääntökirjasta poistetaan 1.8.2020 alkaen maininta 5-vuotiaiden maksuttoman varhaiskasvatuksen järjestämisestä, sillä toimikaudella 2020-2021 Järvenpäässä ei tarjota 5-vuotiaille lapsille maksutonta varhaiskasvatusta. Muutos ei vaikuta palveluntuottajan saamaan kuukausittaiseen kokonaiskorvaukseen lapsesta.
3. Palvelusetelisääntökirjaan tehdään muutos, jossa palvelusetelin arvo tarkistetaan 1.8.2020 lähtien vuosittain palvelusetelisääntökirjassa mainittuihin indekseihin perustuen. Aiemmin tarkistus on tehty kahden vuoden välein.
4. Palvelusetelisääntökirjan mukaisesti palveluseteliin tehdään indeksikorotus 1.8.2020 alkaen. Palvelusetelisääntökirjassa mainitut sosiaalipalveluiden ansiotason indeksi (50 %) ja elinkustannusindeksi (50%) ovat muuttuneet siten, että palvelusetelin korotus on ennakollisen sosiaalipalvelujen ansiotasoindeksin ja vahvistetun elinkustannusindeksin muutosten mukaisesti 3,4 %:ia. Yli 3-vuotiaan lapsen palvelusetelin arvo nostetaan ennakollisen tiedon mukaan 1.8.2020 alkaen 850 euroon.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

5. Alle 3-vuotiaan lapsen palvelusetelin kerroin nostetaan siten, että se on jatkossa 1.60. Tähän asti on käytetty kerrointa 1,55, mikä ei ole vastannut todellisia kustannuksia, kun huomioidaan alle 3-vuotiaille laissa edellytetty henkilöstömitoitus. Todellisten kustannusten mukainen kerroin olisi 1,68, mutta kaupungin taloudellisen tilanteen takia tähän ei ole tällä hetkellä mahdollisuuksia.
6. Palveluntuottajien mahdollisuuteen veloittaa palvelusetelit tulee muutos siten, että palveluntuottajat voivat jatkossa veloittaa setelit kerran kuukaudessa. Tähän asti mahdollisuus on ollut kaksi kertaa kuussa, mutta käytännössä palveluntuottajat eivät ole tätä mahdollisuutta käyttäneet ja se on siinä mielessä tarpeeton.
7. Palvelusetelisääntökirjaan muutetaan lasten ja nuorten lautakunnan tilalle opetus- ja kasvatuslautakunta. Lisäksi palvelusetelisääntökirjaan korjataan jo 1.1.2019 alkaen voimassa ollut toimivallan siirtoon liittyvä linjaus, jonka mukaan päätöksen palvelusetelituottajan hyväksymisestä tekee varhaiskasvatuksen toimivaltainen viranomainen eli varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, ei varhaiskasvatusjohtaja kuten aiemmin.

Palvelusetelin indeksikorotuksen kustannusten arvioidaan olevan noin 169 000 euroa vuodessa. Tämän lisäksi alle 3-vuotiaan lapsen palvelusetelikertoimen nostamisen 1,6:een arvioidut kustannusvaikutukset ovat noin 46 000 euroa vuodessa.

Palvelusetelimenojen kokonaiskustannukset näiden muutosten myötä kasvavat yhteensä noin 215 000 euroa vuodessa. Yhteensä palvelusetelimenot ovat Järvenpäässä noin 3,4 miljoonaa euroa vuodessa.

Asia on käsiteltävä kiireellisenä eikä voi odottaa poikkeustilanteen päättymistä, koska asia vaikuttaa oleellisesti yksityisten palveluntuottajien syksyn toimintaan sekä siihen millaisia tuotteita ja minkälaisia palveluja heillä on tarjolla. Yksityisten päiväkotien pitää ilmoittaa kaupungille huhtikuun loppuun mennessä, mitä tuotteita heillä on palveluvalikoimassa. Tämä vaikuttaa kaupungilla tehtävään syksyn varhaiskasvatukseen hakijoiden sijoittelun kokonaisuuteen, johon yksityisten päiväkotien tilanne vaikuttaa oleellisesti.

TL

Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan edellä kuvatut muutokset 1.8.2020 alkaen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. hyväksyä yli 3-vuotiaan palvelusetelin uudeksi arvoksi 850 euroa alkaen 1.8.2020. Mikäli lopullisesti vahvistettu indeksin mukainen muutos poikkeaa ennakkotiedollisesta summasta, valtuutetaan varhaiskasvatusjohtaja vahvistamaan lopullinen summa.
3. hyväksyä alle 3-vuotiaan palvelusetelin kertoimeksi 1,60 aiemman 1,55 asemesta.
4. hyväksyä kohdan 1 tulotietojen toimittamisen osalta muutokset varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjaan voimaan heti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Varhaiskasvatusjohtaja, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, varhaiskasvatuksen toimistosihteerit, yksityiset varhaiskasvatuksen palveluntuottajat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 162

Edustajien nimeämispyyntö / Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokous 3.6.2020

JARDno-2020-1106

Liitteet

1 Nimeämispyyntö Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokous 3.6.2020

Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 3.6.2020. Kuntayhtymä on 16.4.2020 saapuneella viestillä pyytänyt Järvenpään kaupunkia nimeämään yhtymäkokoukseen edustajan ja varaedustajan. Kuntalain 60 §:n 2 momentin mukaan jäsenkunnan on valittava yhtymäkokousedustaja kuhunkin kokoukseen erikseen.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Kirsi-Marja Karjalaisen Järvenpään kaupungin yhtymäkokousedustajaksi Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 3.6.2020 ja
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtymäkokousedustajasta edellä nimetyn henkilön esteen varalta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymä / hallinto@ridis.fi, nimetty



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 163

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 / Toimiohje yhtiökokousedustajalle

JARDno-2020-1131

Valmistelija / lisätiedot:

Iiris Laukkanen

iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 30.4.2020 Kiinteistöosakeyhtiö Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 -nimisen kiinteistöyhtiön yhtiökokous pidetään 30.4.2020.

Yhtiökokouksessa päätetään muun ohella tilinpäätöksen vahvistamisesta, vastuuvapaudesta, talousarvioista ja hallituksen jäsenten lukumäärästä.

Hallitukseen ovat 16.11.2017 alkaen kuuluneet:

Pepe Makkonen, puheenjohtaja

Kaarina Wilskman, varapuheenjohtaja

Annikki Mikkola, jäsen

Jaana Siukola, jäsen

Risto Salovaara, jäsen.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi hallintojohtaja Iiris Laukkasen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta hallintojohtajan esteen varalta
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallitukseen nykyiset jäsenet
4. merkitä tiedoksi yhtiökokouskutsun sekä yhtiön toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.

Käsittely

Tämä asia käsiteltiin § 156 jälkeen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Toimitusjohtaja Tero Passi selosti Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 -nimisen kiinteistöyhtiön, Järvenpään Pysäköinti Oy:n ja Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalon tilannetta sekä tilinpäätöstä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

nimetty, Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 164

Järvenpään Pysäköinti Oy / Toimiohje yhtiökokousedustajalle

JARDno-2020-1132

Valmistelija / lisätiedot:

Iiris Laukkanen

iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 30.4.2020 Järvenpään Pysäköinti

Järvenpään Pysäköinti Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 30.4.2020. Yhtiökokouksessa päätetään muun ohella tilinpäätöksen vahvistamisesta, vastuuvapaudesta ja hallituksen jäsenten lukumäärästä.

Hallitukseen ovat 13.12.2017 alkaen kuuluneet

Pepe Makkonen, puheenjohtaja

Kaarina Wilskman, varapuheenjohtaja

Annikki Mikkola, jäsen

Jaana Siukola, jäsen ja

Risto Salovaara, jäsen.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi hallintojohtaja Iiris Laukkasen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta hallintojohtajan esteen varalta
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallitukseen nykyiset jäsenet
4. merkitä tiedoksi yhtiökokouskutsun sekä yhtiön toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

nimetty, Järvenpään Pysäköinti Oy



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 165

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo / Toimiohje yhtiökokousedustajalle

JARDno-2020-1130

Valmistelija / lisätiedot:

Iiris Laukkanen

iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 30.4.2020 Kiinteistöosakeyhtiö Järvenpään Terveystalo

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo -nimisen kiinteistöyhtiön (jäljempänä yhtiö) yhtiökokous pidetään 30.4.2020.

Yhtiökokouksessa käsitellään muun ohella yhtiön tilinpäätös, vastuuvapaus, hallituksen jäsenten lukumäärä ja hallituksen jäsenten valinta.

Yhtiön hallituksessa ovat 16.11.2017 lukien olleet

Pepe Makkonen, puheenjohtaja

Kaarina Wilskman, varapuheenjohtaja

Annikki Mikkola, jäsen

Jaana Siukola, jäsen

Risto Salovaara, jäsen.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi hallintojohtaja Iiris Laukkanen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta hallintojohtajan esteen varalta
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallitukseen nykyiset jäsenet
4. merkitä tiedoksi yhtiökokouskutsun sekä yhtiön toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Valittu, Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 166

Yhtiökokouskutsu 6.5.2020 / Asunto Oy Auerkumpu

JARDno-2020-1109

Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 6.5.2020 Asunto Oy Auerkumpu

Asunto Oy Auerkumpu -nimisen asunto-osakeyhtiön yhtiökokous pidetään 6.5.2020.

Kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta.

Yhtiökokousedustaja arvioi yhtiön tilanteen, käsiteltävien asioiden ja kaupungin strategisten intressien perusteella tarpeen osallistua kokoukseen.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä kaupungin edustajaksi Asunto Oy Auerkumpu -nimisen asunto-osakeyhtiön yhtiökokoukseen Mestariasunnot Oy:n kiinteistömestari Jarkko Kankkusen ja nimetyn ollessa estynyt kaupunginjohtajan määräämä
2. oikeuttaa yhtiökokousedustajan päättämään kokoukseen osallistumisesta yhtiön tilanteen, käsiteltävien asioiden ja kaupungin strategisten intressien perusteella.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asunto Oy Auerkumpu, Mestariasunnot Oy



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§158, §159, §160, §161, §162, §163, §164, §165, §166

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin-**
hallitukselle.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo
Kaupunginhallitus

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.