



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 04.05.2020, klo 16:01 - 21:00

Paikka Sähköinen kokous

### Käsitellyt asiat

- § 167 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 168 **Ilmoitusasiat**
- § 169 **Kuntalain väliaikainen muuttaminen ja sähköiset kokoukset**
- § 170 **Talouden ja toiminnan seuranta 2020: 3/2020 toteuma**
- § 171 **Omistajaohjaus / Kiinteistö Oy Järvenpään Liiketalo**
- § 172 **Liittyminen - Microsoft-käyttöoikeuksien jälleenmyynti ja niihin liittyvät palvelut**
- § 173 **Liittyminen: Microsoft-käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2020–2023 (2024) II**
- § 174 **Infran rakennuttamispalveluiden hankinta 2020-2024**
- § 175 **Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen hyvittäminen 13.5.-31.8.2020**
- § 176 **Perusopetuksen OPS-muutokset: väli- ja lukuvuosiarviointi**
- § 177 **Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustusten myöntäminen 2020**
- § 178 **Liikunta-avustusten myöntäminen 2020**
- § 179 **Nuorisotoimen avustuserärahoiden kohdentaminen 2020**
- § 180 **Nuorisotyön toiminta-avustustusten myöntäminen 2020**
- § 181 **Kulttuurin avustuserärahavarausten kohdentaminen 2020**
- § 182 **Kulttuuripalveluiden toiminta-avustustusten myöntäminen 2020**
- § 183 **Tonttien 186-12-1281-13 ja 186-12-1281-15 myyminen**
- § 184 **Yhtiökokouskutsu 6.5.2020 / Asunto Oy Haltianpolku 2**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja  
Tomi Passi, 1. varapuheenjohtaja  
Ulla-Mari Karhu, 2. varapuheenjohtaja  
Hanna Graeffe  
Jarno Hautamäki  
Katja Repo  
Mikko Taavitsainen  
Mikko Vesterinen  
Mimmi Launiala  
Pekka Heikkilä, saapui 16:02  
Tuomas Raejärvi, (varajäsen Willem van Schevikhoven)

### Muut saapuvilla olleet

Iiris Laukkanen, hallintojohtaja, sihteerin, poistui 19:59  
Eemeli Peltonen, valtuuston puheenjohtaja  
Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja, esittelijä, saapui 16:02, poistui 19:59  
Henry Berg, Valtuuston 1. varapuheenjohtaja  
Tiia Lintula, Valtuuston 2. varapuheenjohtaja  
Jari Lausvaara, vapaa-aika- ja osaamispalvelujen johtaja, § 178 - 182, saapui 18:31, poistui 19:43  
Sami Ylisaari, kulttuurijohtaja, § 168, 178 - 182, saapui 16:02, poistui 19:43  
Heli Vastamäki, viestintäjohtaja, § 168, saapui 16:02, poistui 17:07  
Topi Luostarinen, vs palvelualuejohtaja, § 177 - 182, saapui 18:21, poistui 19:43  
Kirsi-Marja Karjalainen, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja, § 178 - 182, saapui 18:31, poistui 19:43  
Kirsi Rinne, talousjohtaja, § 170, saapui 17:30, poistui 18:15

### Poissa

Mikko Mäkelä, varhaiskasvatusjohtaja  
Willem van Schevikhoven

### Allekirjoitukset

Helinä Perttu  
Puheenjohtaja

Iiris Laukkanen  
Sihteerin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 167

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 5.5.2019 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 168

#### Ilmoitusasiat

##### Ilta kouluasia:

Juhlavuoden suunnitelma / viestintäjohtaja Heli Vastamäki ja kulttuurijohtaja Sami Ylisaari

##### Ilmoitusasioina:

1. Lausuntopyyntö / Jäte- ja kierrätystermiinalin ympäristöluvan muuttaminen glykolijätteen jätteeksi luokittelun päättymisen osalta sekä toiminnan aloittamislupa, Järvenpää
2. Aluehallintoviraston päätös 160/2020 Puolmatkan jätteidenkäsittelyalueen ympäristöluvan muuttaminen ja toiminnan aloittamislupa, Järvenpää
3. Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän valtuuston kokous 7.5.2020:  
[http://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlvaltuusto/Kokous\\_752020](http://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlvaltuusto/Kokous_752020)
4. Kaatuneitten muistopäivän 17.5.2020 edustuksesta sopiminen

##### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

##### Käsittely

Tämä asia käsiteltiin § 183 jälkeen.

Viestintäjohtaja Heli Vastamäki ja kulttuurijohtaja Sami Ylisaari esittelivät juhlavuoden suunnitelmaa.

##### Päätös

##### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen edustajiksi kaatuneitten muistopäivän tilaisuuteen nimettiin varapuheenjohtajat Ulla-Mari Karhu ja Tomi Passi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 99,31.03.2020**

**Kaupunginhallitus, § 119,07.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 169, 04.05.2020**

### § 169

#### **Kuntalain väliaikainen muuttaminen ja sähköiset kokoukset**

JARDno-2020-791

#### **Kaupunginhallitus, 31.03.2020, § 99**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Iiris Laukkanen  
iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi  
hallintojohtaja

Valmistelijat: hallintojohtaja Iiris Laukkanen, tietohallintojohtaja Toni Pallaspuro

*Sähköinen kokous ja sähköinen päätöksentekomenettely / Säädöspohja*

Kuntalain 98 §:n mukaan toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*). Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa.

Kuntalain 99 §:n asettaa sähköisen kokouksen edellytykseksi, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Kuntalain 100 §:n mukaan julkisia kokouksia lukuun ottamatta toimielimen päätöksenteko voi tapahtua myös suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt. Asia siirtyy kokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin jäsen sitä vaatii tai on jättänyt kantansa ilmaisematta. Sähköinen päätöksentekomenettely soveltuu erinomaisesti selkeiden rutiiniluontoisten päätöksioiden päätösmenettelyksi ja vapauttaa parhaimmillaan aikaa strategisten kysymysten pohdintaan.

Kuntalain 90 §:ssä säädetään kunnan hallintosäännön sisältövaatimuksista. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset "toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä".

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 106 §:n mukaan

1) "Sähköisen kokouksen pitäminen edellyttää sitä, että kaupunginhallitus tai sen nimeämä viran- tai toimenhaltija on päätöksellään todennut, että sähköisiin kokouksiin tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla."



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

2) "Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä."

Sähköisen päätöksentekomenettelyn osalta hallintosäännön 107 §:ssä edellytetään myös kaupunginhallituksen tai sen nimeämän viran- tai toimenhaltijan päätöstä teknisten laitteiden, järjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien ajantasaisuudesta ja tietoturvallisuudesta.

### *Tekniset edellytykset*

Sähköinen kokous edellyttää yhdenvertaista näkö- ja ääniyhteyttä. Kuntalain esitöissä yhdenvertaista näkö- ja ääniyhteyttä kuvataan: " - - . Yhdenvertaista näkö- ja ääniyhteyttä voidaan pitää kunnallisen toimielimen päätöksenteon kannalta tarpeellisena ja se turvaisi osaltaan toimielimen päätöksenteon toimintaedellytyksi, sillä kokoukseen osallistuvat henkilöt voisivat näin keskustella päätettävänä olevista asioista "kasvokkain"."

Yhdenvertaista näkö- ja ääniyhteyttä ei ole määritelty täsmällisesti. Valmiustilalain voimassaoleessa kuntia on siirtynyt sähköiseen kokousmenettelyyn esimerkiksi Teams- tai Skype-järjestelmää hyödyntäen. Näissä järjestelmissä yhtäaikainen näköyhteys kaikkiin kokoukseen osallistujiin ei ole kaikissa olosuhteissa toteutettavissa. Kulloinkin puhuvaan henkilöön näköyhteys kuitenkin on olemassa.

Kuntaliitto on ohjeistanut 20.3.2020 päivitetyllä ohjeellaan, että kunnan tulee huolehtia käytettävien välineiden "tietoturvasta ja tietosuojasta". Yleisesti käytössä olevien järjestelmien osalta tämä merkitsee sitä, että kunnan on huolehdittava siitä, että esimerkiksi päivitykset ovat ajan tasalla. Kunnan velvollisuutena on myös huolehtia kokoustekniikan toimivuudesta. Toimielimen jäsenellä tulee olla tosiasiallinen mahdollisuus osallistua keskusteluun ja päätöksentekoon. Jos yhteydet ovat heikot tai osallistujan yhteys kokoukseen katkeaa, on kokous keskeytettävä ja kokousta jatkettava kun yhteydet jälleen toimivat.

Järvenpään kaupungilla sähköinen kokous voitaisiin toteuttaa hyödyntäen kokoushallintajärjestelmä CaseM:n ohella joko Teams- että Skype -sovellusta. Sähköisen kokouksen osalta jää vielä arvioitavaksi tietoturvan ja tietosuojaan riittävä varmistaminen. Riskiarviona on otettava kantaa siihen, voivatko luottamushenkilöt edelleen hyödyntää kokouksissa omia laitteitaan vai edellyttääkö tämä sitä, että luottamushenkilöiden käyttöön on hankittava laitteet, jotka ovat etähallinnassa ja joiden päivittämisestä ja toimivuudesta kaupunki voi tosiasiallisesti vastata.

Sähköisen päätöksentekomenettelyn käyttöönotto valmistellaan sähköisen kokouksen käyttöönotosta erillisenä asiana, sillä sähköinen päätöksentekomenettely todennäköisesti edellyttää tunnistautumiseen liittyvän osion hankintaa CaseM-järjestelmään.

### *Harkinta*

Sähköisten kokousten yhteydessä tarvittavien teknisten laitteiden, järjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien ajantasaisuutta ja tietoturvallisuutta koskeva asia tuodaan kaupunginhallituksen päätöksentekoon erikseen tietohallinnon valmistelusta.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallituksen on lisäksi arvioitava, millaisesta paikasta sähköiseen kokoukseen voi osallistua, mitä konkreettisesti merkitsee hallintosäännön määräys "suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä". Tässä arviossa ääripäinä voidaan pitää yhtäältä luottamushenkilön omaa vakuutusta asiantilasta ja toisena ääripäänä kaupungin osoittamaa etäosallistumiseen tarkoitettua yleisöltä suljettua tilaa.

Arvioinnissa on merkitystä myös käsiteltävien asioiden laadulla: käsiteltäessä julkisia asioita on kohdistuu intressi luottamuksellisten keskustelujen suojaamiseen, käsiteltäessä ei-julkisia asioita (esim. yksilöasiat, liikesalaisuudet), on huolehdittava tietosuojasta myös asianosaisen intressien turvaamiseksi ja kaupungin maine- ja vahinkoriskien hallitsemiseksi.

Sähköiseen kokoukseen osallistumista koskevat ohjeet ovat valmistelussa hallintopalveluiden ja tietosuojavastaavan yhteistyönä. Sähköisen päätöksentekomenettelyn osalta laaditaan erilliset menettelyohjeet. Tyypillisesti sähköiseen päätöksentekomenettelyyn ohjautuvat asiat ovat julkisia tai sellaisiksi päätöksenteon jälkeen tulevia, eikä sähköisen päätöksentekomenettelyn yhteydessä käydä keskustelua.

IL

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 07.04.2020, § 119**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Iiris Laukkanen  
iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi  
hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Sähköinen kokous

Valmistelija: hallintojohtaja Iiris Laukkanen, tietohallintojohtaja Toni Pallaspuro

Aiempi käsittely kh 31.3.2020 § 99

Asian valmistelua on jatkettu sähköiseen kokousmenettelyyn siirtymiseksi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 106 §:n mukaan sähköisen kokouksen pitäminen edellyttää, että kaupunginhallitus tai sen nimeämä viran- tai toimenhaltija on päätöksellään todennut, että sähköisiin kokouksiin tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

### *Tekniset laitteet*

Teknisten laitteiden riittävästä tietoturvasta ja ajantasaisuudesta voidaan huolehtia hyödyntämällä etähallinnassa olevia laitteita. Tällaisia laitteita ovat tällä hetkellä kaupungin tablettitietokoneet ja kannettavat tietokoneet. Kokouksiin ei siten voida osallistua älypuhelimien tai muun organisaation tai henkilön omistamin laittein. Luottamushenkilön tulee huolehtia siitä, että laitteet käytetään säännöllisesti verkossa ja että niihin etänä tuotettavat päivitykset ladataan ja asennetaan säännöllisesti. Laitetta ei myöskään saa tilapäisestikään luovuttaa toisen henkilön käyttöön.

Tietohallinnon arvion mukaan järjestelmät ja laitteet edellä kuvatulla tavalla toteutettuina ovat riskiarviona tyydyttävällä tasolla käyttöönotettavissa. Tietohallinto jatkaa kehitystyötä tavoitteena nykyistä tietoturallisempi ratkaisu.

Tietoliikenneyhteyksien osalta siirrytään hyödyntämään VPN-yhteyttä viipymättä sen jälkeen, kun kuormitustilanne sen sallii.

### *Järjestelmät*

Sähköinen kokous edellyttää yhdenvertaista näkö- ja ääniyhteyttä. Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan tämä voidaan toteuttaa Teams-järjestelmällä siten, että vähintään kulloinkin puheenvuorossa olevan henkilön tulee näkyä ja kuulua yhdenvertaisesti kaikille. Näkö- ja ääniyhteyden keskeytymisestä tai sen laadun heikentymisestä kokoukseen osallistujan on ilmoitettava viipymättä puheenjohtajalle, jotta tämä voi laillisuusongelmien välttämiseksi keskeyttää kokouksen kunnes yhteydet on jälleen palautettu.

Kokouksen hallinta tapahtuu muutoin CaseM-järjestelmää hyödyntäen. Kokoukseen osallistuja ilmoittautuu kokoukseen läsnäolevaksi ja ilmoittaa poistumisestaan ja mahdollisesta esteellisyydestään järjestelmää hyödyntäen. Myös äänestäminen tapahtuu CaseM-järjestelmässä.

### *Tietosuoja*

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 106 §:n mukaan suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Tietosuojavastaava on antanut asiassa tarkentavaa ohjeistusta, ks liite.

Kokouksiin osallistumiseen etänä sovelletaan soveltuvin osin kaupungin etätyöohjetta ja kulloinkin voimassaolevaa tietosuojaohjeistusta. Tietosuojaan liittyvän osoitusvelvollisuuden täyttämiseksi kokoukseen osallistuvia suositellaan huolehtimaan tietosuojakoulutusten suorittamisesta Navisec-järjestelmässä.

### *Eteneminen*





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköisten kokousten pitäminen aloitetaan kaupunginhallituksen kokouksilla. Sähköistä kokousmenettelyä suunnitellaan laajennettavaksi laitehankintojen myötä ensin tarkastuslautakuntaan.

### *Tarkentavat ohjeet*

Tarkentavia tietosuojan, tietoturvaan ja kokousmenettelyyn liittyviä määräyksiä ja ohjeita on koottu liitteeseen.

### *Sähköinen päätöksentekomenettely*

Sähköisen päätöksentekomenettelyn käyttöönotosta päätetään erikseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. todeta, että sähköisiin kokouksiin selostustekstissä esitetyllä tavalla käytettävät tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat Järvenpään kaupungin hallintosäännön 106 §:n ja lainsäädännön tarkoittamalla tavalla ajantasaisia ja tietoturvallisia
2. oikeuttaa puheenjohtajan kutsumaan koolle kokoukset a) sähköisenä kokouksena, b) kokouksena johon voidaan osallistua osallistujan valinnan mukaan joko sähköisesti tai läsnä ollen tai c) vain nimetyssä kokouspaikassa läsnä ollen
3. velvoittaa kokouksen osallistujat noudattamaan edellä selostustekstissä ja liitteessä todettuja kokousmenettelyä, järjestelmiä ja laitteita koskevia ohjeita sekä kaupungin yleistä ohjeistusta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 04.05.2020, § 169**

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Kääriäinen

pekka.kaariainen@jarvenpaa.fi

lakimies

### Liitteet

1 Sähköinen kokous

Valmistelijat: kaupunginlakimies Laura Kattelmäki ja lakimies Pekka Kääriäinen

Tausta

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 7.4.2020 § 119 tehnyt päätöksen sähköisen kokouksen ja sähköisen päätöksentekomenettelyn käyttöönotosta kaupunginhallituksen osalta.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Eduskunta on tiistaina 28.4.2020 hyväksynyt hallituksen esityksen laiksi kuntalain väliaikaisesta muuttamisesta (HE 47/2020 vp). Eduskunnan päätöksen mukaisesti lakiin lisätään väliaikaisesti kaksi uutta pykälää (90 a ja 99 a §). Laki tulee voimaan 1.5.2020 ja on voimassa 90 a §:n osalta 31.7.2020 ja 99 a §:n osalta 31.5.2021 saakka.

Lakimuutoksen 90 a §:n mukaan kunnanhallitus voi hallintosäännön määräysten estämättä väliaikaisesti päättää eräiden kunnan hallintosäännön määräysten soveltamisesta, jotka koskevat sähköisen kokouksen pitämistä, sähköistä päätöksentekomenettelyä sekä toimielimen julkisen kokouksen yleisöjulkisuutta.

Eteneminen

Sähköiset kokoukset otetaan käyttöön toimielimissä porrastetusti, jotta kokousten sujuvuus pystytään varmistamaan.

Tarkentavat ohjeet

Kaupunginhallitus on ottanut päätöksessään 7.4.2020 § 119 tarkemmin kantaa kokousmenettelyä koskeviin periaatteisiin. Tarkentavia tietosuojaan, tietoturvaan ja kokousmenettelyyn liittyviä määräyksiä ja ohjeita on tämän pykälän liitteenä.

IL

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää että:

1. toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous) kuntalain väliaikaisen muuttamisen (HE 47/2020 vp) voimassaolon ajan.
2. toimielimet voivat fyysistä kokousta järjestämättä siirtyä pitämään sähköisiä kokouksia siinä vaiheessa, kun kokousten pitäminen hallintosäännön § 133 mukaan on taas mahdollista.
3. toimielinten on sähköisten kokousten osalta noudatettava kaupunginhallituksen päätöksen 7.4.2020 § 119 tekniset laitteita, järjestelmiä ja tietoliikenneyhteyksiä koskevia määräyksiä sekä muita kaupungin yleisiä ohjeistusta.
4. sähköisten kokousten osalta noudatetaan täydentävin osin hallintosäännön määräyksiä muun muassa kokouskutsun lähettämisen ja pöytäkirjan tarkastamisen osalta.
5. valtuuston tai muun julkisen kokouksen seuraamiselle ei järjestetä fyysistä yleisötilaa, vaan julkista kokousta on mahdollista seurata etäyhteyden välityksellä verkossa.

### Käsittely

Päätösehdotusta on täydennetty ennen kokouksen alkua.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

## **Tiedoksi**

Toimielimet, listatiimi, kirjaamo, palvelualueiden johtoryhmät



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 106,07.04.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 170, 04.05.2020**

### § 170

#### **Talouden ja toiminnan seuranta 2020: 3/2020 toteuma**

JARDno-2020-887

#### **Kaupunginhallitus, 07.04.2020, § 106**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kirsi Rinne  
kirsi.rinne@jarvenpaa.fi  
talousjohtaja

#### Liitteet

- 1 KK-raportti 2\_2020
- 2 Keusote Jäsenkuntaraportointi 1-2/2020

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2020 talousarvion kokouksessaan 11.11.2019 § 81.

Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle kolmannesvuosittain, minkä lisäksi taloudesta raportoidaan kuukausittain talousjaostolle. Koronan aiheuttamasta poikkeustilanteesta johtuen myös kuukausiraportointi tuodaan kaupunginhallitukselle tiedoksi.

#### **Talousarvion toteuma 2/2020**

Helmikuun toteuma on laskutusten, sisäisten erien ja muistioilla kirjattavien siirtojen osalta puutteellinen. Esimerkiksi Järvenpään vesi laskuttaa asiakkaitaan neljännesvuosittain, ja varhaiskasvatuksen helmikuun laskutukset eivät näyt kaudella. Toteumat eivät siis ole täysin ajantasaiset tässä vaiheessa vuotta.

Kaupungin tammi-helmikuun toimintakatteen alijäämä on -34,5 Me, mikä alittaa kuukausille tasan jaetun talousarvion 3 Me. Keusoten laskutus on talousarvion pohjalta lasketun kuukausierän mukainen ts. se ei kuvaa todellista Keusoten menokehitystä. Pykälän liitteenä on Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän jäsenkuntaraportti helmikuulta.

Verotulot ja valtionosuudet ovat toteutuneet alkuvuodesta lähelle odotetun mukaisina, samoin rahoitus-tuotot ja kulut. Kumulatiivinen verotulokertymä helmikuulta on kuitenkin lähes 6 % viimevuotista matalampi. Verotulojen arviointi viime vuoden poikkeukselliseen kertymään pohjaten on ongelmallista, eikä sen pohjalta voi tehdä pitkälle vietyjä johtopäätöksiä.

Vuosikate oli helmikuun lopussa 5,4 Me eli 3,1 Me kuukausille tasan jaettua talousarviota parempi. Myös poistot ja arvonalentumiset ovat toteutuneet lähelle budjetoitua.

Tilikauden yli-/alijäämä on tammi-helmikuulta toteutunut 2,1 Me ylijäämäisenä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Investoinnit ajoittuvat tyypillisesti kesäkauteen. Tammi-helmikuussa investointeja on kirjattu yhteensä 1,9 miljoonaa euroa.

### Poikkeusolojen huomioiminen

Helmikuun toteumatilanteessa koronavirusepidemian vaikutukset ei vielä näy kaupungin talousluvuissa, eikä niitä ole pääosin huomioitu ennusteessa.

Poikkeusolot tulevat vaikuttamaan oleellisesti kaupungin verotuloihin lomautusten ja irtisanomisten lisääntyessä ja yritysten toimeliaisuuden pudotessa radikaalisti. Pudotus näkyy sekä kunnallisveron että yhteisöveron tuotoissa. Toimintojen sulkeminen ja asiakasvolyymien väheneminen laskee kaupungin saamia myynti- ja maksutuottoja, ja yritysten ja yhdistysten toimintaedellytysten mahdollistamiseksi vaaditut vuokrahelpotukset vähentävät vuokratuloja. Samanaikaisesti poikkeusoloissa erityisesti sosiaali- ja terveysmenot kasvavat.

Valtio on luvannut kunnille kompensatiota tulomenetyksiin ja kululisäyksiin, mutta tukipaketista ei vielä ole tarkempaa tietoa. Tarkempi selvitys Koronan vaikutuksista kaupungin talouteen valmistellaan valtion linjausten selkeydyttyä.

KR

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. päättää hyväksyä liitteen mukaisen talouden toteumaraportin helmikuulta 2020.
2. merkitsee tiedoksi Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän jäsenkuntaraportin 2 /2020.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 04.05.2020, § 170**

Valmistelija / lisätiedot:  
Kirsi Rinne  
kirsi.rinne@jarvenpaa.fi  
talousjohtaja

#### Liitteet

1 KK-raportti 3\_2020

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2020 talousarvion kokouksessaan 11.11.2019 § 81.

Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle kolmannesvuosittain, minkä lisäksi taloudesta raportoidaan kuukausittain talousjaostolle. Koronan aiheuttamasta



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

poikkeustilanteesta johtuen myös kuukausiraportointi tuodaan kaupunginhallitukselle tiedoksi. Kuukausiraporttiin on lisätty HR-osio, johon on koottu olennaisia tietoja kaupungin henkilöstöstä.

Poikkeusoloista johtuen vuoden 2020 talousarvioon ja vuosien 2021-2023 suunnitelmavuosiin kohdistuu merkittäviä muutostarpeita, jotka tuodaan hallituksen ja valtuuston käsittelyyn myöhemmin.

### **Käyttötalous**

Toimintakatteen alijäämän arvioidaan ylittävän talousarvion noin 13,6 Me.

Konsernipalvelujen ja tilaomistuksen toimintakatteiden arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Sotepalvelujen toimintakatteen arvioidaan ylittyvän 11,4 Me. Ennusteen lähtökohtana on vuoden 2019 toteutunut Keusote-laskutus, jonka lisäksi on huomioitu Keusoten ja HUSin alustavien laskelmien mukaiset lisäkustannukset koronasta. Keusoten oma kuukausiraportti ei vielä ole valmistunut ja HUSista saadaan ensimmäiset ennusteet 15.5., minkä jälkeen ennustetta voidaan tarkentaa.

Kaupunkikehityksen toimintakatteen arvioidaan toteutuvan lähes 0,14 Me budjetoitua heikompana. Toimintatuotot alittuvat 0,3 Me johtuen pääosin rakennusvalvonnan lupien, pysäköintivirhemaksujen ja yhdyskuntasuunnittelun tuottojen menetyksien takia. Toimintakulujen arvioidaan alittuvan n. 0,16 Me johtuen pääosin henkilöstösäästöistä.

Opetus ja kasvatuksen palvelualueen toimintakatteen ennustetaan toteutuvan n. 1,2 Me talousarviota heikompana, kun Korona-tilanteen vuoksi päivähoitomaksu- ja muita maksutuottoja kertyy vähemmän ja yksityisen hoidon palvelusetelit lisäävät avustusmenoja.

Hyvinvoinnin palvelualueen toimintakatteen ennustetaan toteutuvan n. 0,89 Me talousarviota heikompana johtuen toimintojen sulun aiheuttamasta tuottojen menetyksistä.

Veden toimintakatteen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Käyttöomaisuuden nettomyyntivoittojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

### Verorahoitus

Verotuloennuste on heikentynyt oleellisesti alkuperäisen talousarvion laadinta-ajankohdasta. Koronan vaikutukset Suomen talouteen ovat merkittävät. Kuntaliitto on valmistellut ensimmäisen lyhyeen talouden sakkaamiseen perustuvan kuntakohtaisen veroennusteensa, jotka tarkentuvat kevään aikana. Kaupungin omissa laskelmissa Koronan vaikutuksen verotuloihin arvioidaan olevan pitempiaikainen ja johtavan 15,4 Me pudotukseen kunnallisveroissa, 1,5 Me pudotukseen yhteisöverotuloissa ja 0,65 Me pudotukseen kiinteistöverotuloissa. Yhteensä verotuloennuste on 17,6 Me talousarviota heikompi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Valtionosuuksien arvioidaan toteutuvan 11 Me talousarviota suurempina valtion veromenetysten kompensatioiden ansiosta. Kompensaation jakoperusteista ei toistaiseksi ole olemassa päätöksiä, kuten ei myöskään summan lopullisesta suuruudesta. Väestö- ja verotulojen maksuosuuksien mukaisesti laskettuna Järvenpää saisi tämänhetkisestä kompensatiosummasta noin 6,6 Me veromenetysten kompensatioina ja 4,4 Me verojen tilitysrytmin kompensatioina. Tilitysrytmin kompensatio vähennetään vuoden 2021 valtionosuuksia.

### Rahoitusmenot ja-tulot

Ennusteessa rahoitusmenojen ja tulojen on oletettu toteutuvan talousarvion mukaisesti. Lainarahoituksen hinta on Koronan vaikutuksesta kuitenkin noussut, mistä johtuen erään sisältyy ylitysriski.

### Vuosikate

Vuosikatteen arvioidaan toteutuvan edellä mainituista johtuen noin 20,2 Me talousarviota huonompana, jolloin vuosikate jäisi 6,6 miljoonaa euroa alijäämäiseksi vuonna 2020.

### Poistot ja arvonalentumiset

Poistojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

### Tilikauden yli/alijäämä

Edellä mainituista seikoista johtuen tilikauden yli/alijäämä toteutunee noin 20,2 Me talousarviota heikompana ollen 27,1 Me alijäämäinen.

## **Investoinnit**

Investointien ennustetaan toteutuvan kokonaisuudessaan talousarvion mukaisesti. Osakkeisiin merkityt Perhelän kaupat siirtynevät vuosille 2021-2022, mutta muutosta ei ole vielä huomioitu laskelmissa.

### Lainamäärä

Tilinpäätösennusteen mukaan lainamäärä vuoden lopussa on noin 262,2 Me, mikä tarkoittaa 5 939 euroa/asukas. Uutta lainaa otetaan vuoden aikana 70,3 Me.

KR

## **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen talouden toteumaraportin maaliskuulta 2020.

## **Käsittely**

Tauko 17.21 - 17.28.

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

## **Päätös**

## **Päätös**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Kaupungin johtoryhmä, talouspäälliköt, Järvenpään Veden toimitusjohtaja ja talousasiantuntija





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 262, 28.10.2019**

**Kaupunginvaltuusto, § 79, 11.11.2019**

**Kaupunginhallitus, § 171, 04.05.2020**

**§ 171**

**Omistajaohjaus / Kiinteistö Oy Järvenpään Liiketalo**

JARDno-2019-3186

**Kaupunginhallitus, 28.10.2019, § 262**

Valmistelijat / lisätiedot:

Martina Jerima

[martina.jerima@jarvenpaa.fi](mailto:martina.jerima@jarvenpaa.fi)

hankekehityspäällikkö

Liitteet

1 Toteuttamissopimuksen liite 1 toteutussuunnitelma

2 Toteuttamissopimuksen liite 2 kauppakirjaluonnos

3 Toteuttamissopimus Järvenpään kaupunki ja YIT Suomi Oy

### Aikaisemmat päätökset

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 21.1.2019 § 14, että KOY Järvenpään Liiketalon, tontin 186-001-0131-0008 kehittämistä jatketaan YIT Suomi Oy:n kanssa ja hyväksyi tätä koskevan aiesopimuksen liitteineen. Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 7.10.2019 § 250, että kaupunki tulee vuokraamaan toimitilat Perhelän korttelista 15 vuodeksi sillä ehdolla, että YIT Suomi Oy allekirjoittaa Järvenpään kaupungin ja YIT Suomi Oy:n välisen toteuttamissopimuksen ja sen liitteenä olevan yhtiökauppakirjan luonnoksen.

### Yhteissuunnitteluvaihe YIT Suomi Oy:n ja kaupungin kesken (1/2019-10/2019)

Yhteissuunnitteluvaiheen aikana Järvenpään kaupunki ja YIT Suomi Oy ovat yhdessä kehittäneet hankkeen konseptisuunnitelmaa, toteuttamissopimusta sekä sen liitteeksi tulevaa yhtiökauppakirjan luonnosta. Toteuttamissopimus liitteineen on pykälän liitteenä. Ulkopuolinen konsultti (Asianajotoimisto DLA Piper Finland Oy) on tarkastanut sopimuskokonaisuuden ja ulkopuolista konsulttia (Frontia Asianajotoimisto Oy) on konsultoitu myös hankintalainsäädännön osalta.

Toteuttamissopimuksessa sovitaan erityisesti seuraavista asioista:

- hankkeen rakentamisen ja toteuttamisen pääperiaatteet, aikataulut ja vaiheistus
- asemakaavoitus ja rakennuslupakäsittely sekä näiden tavoiteaikataulut
- kauppahinta ja kauppojen aikataulu
- suunnitteluvarausmaksu ja sopimussakko

### Kauppahinta

KOY Järvenpään Liiketalon omistaman tontin markkina-arvoksi on arvioitu 10.000.000,00 euroa.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hintatason markkinaehtoisuus ja valtioneukisäädösten noudattaminen on varmistettu kahden ulkopuolisen kiinteistöarvioitsijan lausunnolla (GEM Property Oy ja FinCap Kiinteistövarainhoito Oy). Ulkopuoliset arvioijat ovat arvioineet käyvän hintatason Järvenpäässä ja arvioineet Perhelän korttelin markkina-arvion vastaavan toteuttamissopimuksessa esitettyä kauppahintaa. Ulkopuolisten arvioijien lausunnot liitteenä (Salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom kohta 20).

### Kaupan toteutumattomuus

Toteuttamissopimukseen sisällytetään suunnitteluvarausmaksu ja sopimussakko, jotka tulevat maksettavaksi, mikäli YIT Suomi Oy ei tee lopullista kauppaa tai täytä rakentamisvelvoitettaan sen jälkeen, kun uuden konseptin mukainen asemakaava on tullut lainvoimaiseksi ja siinä aikataulussa, kun sopimuksessa on sovittu.

### Kunnallistekniikka

Perhelän korttelin ympäristössä olevien katu- ja infrarakenteiden osalta kaupunki on laatinut hyväksytyt katusuunnitelmat. Mahdollisten kiinteistön rakenteiden sijoittamisesta katualueelle neuvotellaan erikseen. Kaupunki rakentaa korttelia ympäröivät katualueet.

### Hankkeen seuraavat vaiheet

Edellytys toteuttamissopimuksen allekirjoittamiselle on, että YIT Suomi Oy:n toimivaltainen toimielin hyväksyy Perhelä-hankkeen. Hanke jatkuu kaavoituksen käynnistymisellä vuoden 2020 alkupuolella. Tavoitteena on, että kohdetta koskeva rakennuslupakäsittely on vireillä vuoden 2020 loppuun mennessä. Rakentaminen voi alkaa, kun asemakaava on saanut lainvoiman ja hankkeella on hyväksytyt rakennusluvut. Tavoite on, että rakentaminen alkaa vuoden 2021 aikana, ja joka tapauksessa mahdollisimman nopeasti asemakaavan lainvoimaistumisen jälkeen.

OKT

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. hyväksyy, että tontti 186-1-131-8 luovutetaan YIT:lle tai heidän määräämälleen taholle toteuttamissopimuksen ja sen liitteenä olevan yhtiökauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin
2. valtuuttaa toteuttamissopimuksen allekirjoittajan tekemään teknisiä ja tarkentavia muutoksia toteuttamissopimukseen ja sen liitteenä olevaan yhtiökauppakirjaluonnokseen, kuitenkin siten, ettei kauppakirjaluonnoksen keskeisiä sopimuskohtia ja periaatteita muuteta

### **Käsittely**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käsittelyn aikana läsnä olivat kaupunkikehitysjohtaja, elinvoimajohtaja, vt talousjohtaja ja vt viestintäjohtaja.

Yksikönjohtaja Sami Viitanen, YIT, ja hankekehityspäällikkö Martina Jerima selostivat hanketta ja vs kaavoitusjohtaja Juhana Hiironen selosti pysäköintiratkaisua.

Tomi Passi ja Ulla-Maija Karhu poistuivat esteellisinä, yleislausekejäävi (hallintolaki 28.1. § 7 k).

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Kaupunginvaltuusto, 11.11.2019, § 79**

Valmistelijat / lisätiedot:

Martina Jerima

[martina.jerima@jarvenpaa.fi](mailto:martina.jerima@jarvenpaa.fi)

hankekehityspäällikkö

#### Liitteet

1 Toteuttamissopimuksen liite 1 toteutussuunnitelma

2 Toteuttamissopimuksen liite 2 kauppakirjaluonnos

3 Toteuttamissopimus Järvenpään kaupunki ja YIT Suomi Oy

#### Perustelut

#### Aikaisemmat päätökset

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 21.1.2019 § 14, että KOY Järvenpään Liiketalon, tontin 186-001-0131-0008 kehittämistä jatketaan YIT Suomi Oy:n kanssa ja hyväksyi tätä koskevan aiesopimuksen liitteineen. Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 7.10.2019 § 250, että kaupunki tulee vuokraamaan toimitilat Perhelän korttelista 15 vuodeksi sillä ehdolla, että YIT Suomi Oy allekirjoittaa Järvenpään kaupungin ja YIT Suomi Oy:n välisen toteuttamissopimuksen ja sen liitteenä olevan yhtiökauppakirjan luonnoksen.

#### Yhteissuunnitteluvaihe YIT Suomi Oy:n ja kaupungin kesken (1/2019-10/2019)

Yhteissuunnitteluvaiheen aikana Järvenpään kaupunki ja YIT Suomi Oy ovat yhdessä kehittäneet hankkeen konseptisuunnitelmaa, toteuttamissopimusta sekä sen liitteeksi tulevaa yhtiökauppakirjan luonnosta. Toteuttamissopimus liitteineen on pykälän liitteenä. Ulkopuolinen konsultti (Asianajotoimisto DLA Piper Finland Oy) on tarkastanut sopimuskokonaisuuden ja ulkopuolista konsulttia (Frontia Asianajotoimisto Oy) on konsultoitu myös hankintalainsäädännön osalta.

Toteuttamissopimuksessa sovitaan erityisesti seuraavista asioista:

- hankkeen rakentamisen ja toteuttamisen pääperiaatteet, aikataulus ja vaiheistus
- asemakaavoitus ja rakennuslupakäsittely sekä näiden tavoiteaikataulut



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- kauppahinta ja kauppojen aikataulu
- suunnitteluvarausmaksu ja sopimussakko

### Kauppahinta

KOY Järvenpään Liiketalon omistaman tontin markkina-arvoksi on arvioitu 10.000.000,00 euroa.

Hintatason markkinaehtoisuus ja valtiontukisäädösten noudattaminen on varmistettu kahden ulkopuolisen kiinteistöarvioitsijan lausunnolla (GEM Property Oy ja FinCap Kiinteistövarainhoito Oy). Ulkopuoliset arvioijat ovat arvioineet käyvän hintatason Järvenpäässä ja arvioineet Perhelän korttelin markkina-arvion vastaavan toteuttamissopimuksessa esitettyä kauppahintaa. Ulkopuolisten arvioijien lausunnot liitteenä (Salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom kohta 20).

### Kaupan toteutumattomuus

Toteuttamissopimukseen sisällytetään suunnitteluvarausmaksu ja sopimussakko, jotka tulevat maksettavaksi, mikäli YIT Suomi Oy ei tee lopullista kauppaa tai täytä rakentamisvelvoitettaan sen jälkeen, kun uuden konseptin mukainen asemakaava on tullut lainvoimaiseksi ja siinä aikataulussa, kun sopimuksessa on sovittu.

### Kunnallistekniikka

Perhelän korttelin ympäristössä olevien katu- ja infrarakenteiden osalta kaupunki on laatinut hyväksytyt katusuunnitelmat. Mahdollisten kiinteistön rakenteiden sijoittamisesta katualueelle neuvotellaan erikseen. Kaupunki rakentaa korttelia ympäröivät katualueet.

### Hankkeen seuraavat vaiheet

Edellytys toteuttamissopimuksen allekirjoittamiselle on, että YIT Suomi Oy:n toimivaltainen toimielin hyväksyy Perhelä-hankkeen. Hanke jatkuu kaavoituksen käynnistymisellä vuoden 2020 alkupuolella. Tavoitteena on, että kohdetta koskeva rakennuslupakäsittely on vireillä vuoden 2020 loppuun mennessä. Rakentaminen voi alkaa, kun asemakaava on saanut lainvoiman ja hankkeella on hyväksytyt rakennusluvut. Tavoite on, että rakentaminen alkaa vuoden 2021 aikana, ja joka tapauksessa mahdollisimman nopeasti asemakaavan lainvoimaistumisen jälkeen.

### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää:

1. hyväksyä, että tontti 186-1-131-8 luovutetaan YIT:lle tai heidän määräämälleen taholle toteuttamissopimuksen ja sen liitteenä olevan yhtiökauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin
2. valtuuttaa toteuttamissopimuksen allekirjoittajan tekemään teknisiä ja tarkentavia muutoksia toteuttamissopimukseen ja sen liitteenä olevaan yhtiökauppakirjaluonnokseen, kuitenkin siten, ettei kauppakirjaluonnoksen keskeisiä sopimuskohtia ja periaatteita muuteta.

### **Käsittely**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Hankekehityspäällikkö Martina Jerima selosti hanketta.

YIT:n yksikön päällikkö Sami Viitanen, elinvoimajohtaja Marko Lehenberg ja hankekehityspäällikkö Martina Jerima poistuivat tämän asian käsittelyn jälkeen kello 16.28.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 04.05.2020, § 171**

Valmistelijat: kaupunginlakimies Laura Kattelmäki, hallintojohtaja Iiris Laukkanen

Kiinteistö Oy Järvenpään Liiketalo on pyytänyt Järvenpään kaupungilta ennakkosuostumusta yhtiön jakautumisprosessin läpiviemiseksi. Ennakkosuostumuspyyntö on tämän pykälän liitteenä.

Kaupungin ja YIT Suomi Oy:n (jäljempänä YIT) välillä on sovittu yhtiön jakamisesta osakeyhtiölain (624/2006) 17 luvun 2 §:n 1) - kohdan mukaisella kokonaisjakautumisella seitsemäksi (7) tai kahdeksaksi (8) uudeksi yhtiöksi siten, että jakautuva yhtiö purkautuu ja sen varat ja velat jaetaan selvitysmenettelyttä jakautumisen täytäntöönpanon yhteydessä perustettaville vastaanottaville yhtiöille. Jakautumisen syynä on tarve järjestää korttelin omistus ja hallinta tulevan sitovan tonttijaon mukaisesti.

Kaupunki ja YIT ovat sitoutuneet tekemään ensimmäistä yhtiötä koskevan kaupan kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun kaikki alla luetellut osakekaupan ennakkoehdot ovat täyttyneet:

- (i) asemakaava on lainvoimainen ja kuulutettu voimaan;
- (ii) tontti on lohkottu asemakaavan ja tonttijaon mukaisiksi omiksi tonteikseen; ja
- (iii) kokonaisjakautuminen on toteutettu ja perustettavat yhtiöt rekisteröity.

Seuraavia yhtiöitä koskevat osakekaupat tehdään aina kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun yhtiötä koskeva rakennuslupa on lainvoimainen. YIT ja Kaupunki ovat sitoutuneet tekemään kaikki kaupat viimeistään viiden (5) vuoden kuluessa ensimmäisen perustettavan yhtiön kaupasta.

Tavoitteena on, että perustettavia yhtiöitä 2-7 koskevat kaupat tehdään pääosin vuoden 2021 aikana, ja yhtiöitä 1, pääosin vuoden 2023 aikana. Kokonaiskauppahinnasta tuloutuu täten noin kolme neljäsosaa (6,5 M€) vuoden 2021 aikana, ja loput (3,5 M€) vuoden 2023 aikana.

Kiinteistö Oy Järvenpään Liiketalon arvo kaupungin taseessa on 9,75 miljoonaa euroa. Yhtiö on arvostettu yhtiön omistaman maan markkinahintaan perustuen. Yhtiöiden tulontuottamiskyky säilyy jakautumisen jälkeen ennallaan, eikä järjestelyllä siten ole vaikutusta kaupungin arvostusperiaatteisiin eikä kaupungin omistamien yhtiöiden kokonaisarvoon.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Asian valmistelun yhteydessä on pyydetty lausunto talousjohtajalta ja kaupunkikehityksen palvelualueelta.

KR

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. antaa Kiinteistö Oy Järvenpään Liiketalo omistajaohjeistuksessa edellytetyn ennakkosuostumuksen ryhtyä selostustekstistä ja sen liitteistä ilmeneviin toimenpiteisiin
2. velvoittaa Kiinteistö Oy Järvenpään Liiketalon raportoimaan viipymättä järjestelyyn mahdollisesti sisältyvistä riskeistä tai riskitason muutoksista
3. antaa Kiinteistö Oy Järvenpään Liiketalon yhtiökokousedustajalle toimiohjeen tehdä tämän järjestelyn toteuttamiseksi tarpeelliset päätökset yhtiökokouksessa
4. suunnitelmaan voidaan tehdä vähäisiä muutoksia ja tarkennuksia hakematta uutta ennakkosuostumusta, kuitenkin siten, ettei kaupungille tuleva kokonaiskauppahinta muutu eivätkä muutokset aiheuta kaupungille negatiivisia tulosvaikutuksia.

### **Päätös**

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Järvenpään Liiketalo, yhtiökokousedustaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 172

#### **Liittyminen - Microsoft-käyttöoikeuksien jälleenmyynti ja niihin liittyvät palvelut**

JARDno-2020-892

Valmistelija / lisätiedot:

Petra Pantsar

petra.pantsar@jarvenpaa.fi

hankintapäällikkö

Laatijat: Markus Lauriala, Seppo Oksa ja Pentti Laari

#### **KL-Kuntahankintojen puitesopimus KLKH 131: Microsoft-käyttöoikeuksien jälleenmyynti ja niihin liittyvät palvelut 2018 - 2020**

Järvenpään kaupungilla on ollut vastaavia palveluja kattava puitesopimus KLKH 82, joka on päättynyt 28.2.2020. Tällä hetkellä ei ole voimassa olevaa kilpailutettua sopimusta, jonka puitteissa voitaisiin hankkia Microsoft-ohjelmistojen käyttöoikeuksia. Kaupungin voimassa olevat käyttöoikeussopimukset päättyvät 31.5.2020 opetus-sektorilla ja 30.6.2020 hallinnossa.

Järvenpään kaupunki on vuonna 2018 ilmaissut kiinnostuksensa KLKH 131 - puitesopimukseen liittymisestä ja ilmoituksen perusteella kaupungilla on oikeus liittyä siihen.

Liittymisen hyötyinä ovat edellä mainittujen käyttöoikeussopimusten uusimismahdollisuuden kilpailutetulla sopimuksella lisäksi ko. puitesopimukseen liittyvät optiot, joiden perusteella voidaan tarvittaessa mm. hankkia ns. CSP-käyttöoikeuksia (Cloud Service Provider) ja lisenssiomaisuudenhallintaan liittyviä palveluja. Ensin mainituille on tarve jo suunnitellussa CRM-projektissa ja lisenssien hallinnan systematisoinnille on suuri tarve kustannusten ja muidenkin kuin MS-ohjelmistojen käyttöoikeuksien hallitsemiseksi. Optioiden mahdollisesta hyödyntämisestä tehdään myöhemmin erillinen päätös kaupungin hankintaohjeiden mukaisesti.

Liittyminen KLKH 131 -puitesopimukseen on maksuton, kustannuksia aiheutuu hankintojen myötä. Ensimmäiset hankinnat suoritettaisiin toukokuussa 2020.

Tietohallinto esittää liittymistä KLKH 131 puitesopimukseen.

#### **Microsoft-ohjelmistojen käyttöoikeussopimukset 2020-2023**

Järvenpään kaupungilla on laajalti käytössä Microsoftin ohjelmistoja sekä hallinto-että opetus-sektorin käyttäjillä. Molemmilla sektoreilla on omat sopimukset ja KL-Kuntahankintojen kilpailuttamina ne ovat olleet 3-vuotisia. Sopimukset on tehty



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

vuonna 2017, kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen hallinnon sopimuksesta 5.6.2017 (§ 168), opetuksen sopimuksesta on tehty viranhaltijapäätös, kaupunginjohtaja 24.5.2017 §1.

Hallinnon nykyinen sopimus "Microsoft Enterprise Agreement nro 71475628" päättyy 30.6.2020 ja opetuksen "Microsoft Enrollment for Education Solutions nro 78812043" 30.5.2020. Sopimukset on uusittava toukokuussa ja ainoa Järvenpään kaupungin käytettävissä oleva kilpailutettu puitesopimus olisi KL-Kuntahankintojen KLKH 131.

Sopimuksen sisältö pidetään yhteneväisenä voimassa oleviin sopimuksiin verrattuna ja ohjelmistot ovat hallinto-sektorilla Microsoftin lisensoinnin M365 E3- ja O365 F3-tasoiset, opetus-sektorilla taso nousee A3-tasolle Microsoftin lopetettua aiemman A1-tason toimitukset.

Hallinto-sektorin kustannukset kolmen vuoden sopimuskaudelle ovat 520.000€ ja opetus-sektorin 265.000€, yhteensä 785.000€.

Tietohallinto esittää hallinto- ja opetus-sektorin sopimusten uusimista KLKH 131 puitesopimuksen mukaisin ehdoin.

### Toimivalta

Toimivalta määräytyy voimassa olevan Hallintosäännön liitteen 1 mukaan, jonka perusteella yli 500.000 euron hankinnoista päättää kaupunginhallitus.

/TP

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. että Järvenpään kaupunki liittyy KL-Kuntahankinnat Oy:n yhteishankintaan, KLKH131 - Microsoft-käyttöoikeuksien jälleenmyynti ja niihin liittyvät palvelut 2018 - 2020
2. että KLKH131 - Microsoft-käyttöoikeuksien jälleenmyynti ja niihin liittyvät palvelut 2018 - 2020 sopimuksen puitteissa tehdään hallinto- ja opetus-sektorille 3-vuotissopimukset Microsoft-ohjelmistojen käyttöoikeuksista
3. että tietohallintojohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan päätöksiin liittyvät sopimukset sekä liittymisilmoitukset
4. että päätös pannaan täytäntöön sen lainvoimaa odottamatta.

### Päätös

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi

Kaupungin johtoryhmä, Hansel Oy, Atea Oy, Microsoft Oy





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 173

#### **Liittyminen: Microsoft-käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2020–2023 (2024) II**

JARDno-2020-1183

Valmistelija / lisätiedot:

Petra Pantsar

petra.pantsar@jarvenpaa.fi

hankintapäällikkö

#### **Liittyminen Hanselin yhteishankintaan: Microsoft-käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2020–2023 (2024) II**

KL-Kuntahankintojen ja Hanselin yhdistymisen myötä on päätetty siitä, että KL-Kuntahankinnat Oy:n kilpailuttama KLKH 131 päättyy 31.12.2020. Edellä mainitun johdosta Järvenpään kaupungilla ei olisi voimassa olevaa kilpailutettua sopimusta Microsoft-käyttöoikeuksien lisähankinnoista vuoden 2021 alusta.

Hansel Oy on valmistelemassa yhteishankintaa Microsoft-ohjelmistojen käyttöoikeuksien hankintaan: Microsoft-käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2020–2023 (2024) II. Puitesopimus tulee olemaan voimassa KLKH131:n päättyessä ja tätä sopimusta voidaan hyödyntää Microsoft-ohjelmistojen käyttöoikeuksien lisähankinnoissa. Yhteishankintaan, joka suunnitelmien mukaan astuu voimaan 1.11.2020, tulee liittyä viimeistään 1.6.2020.

Tietohallinto esittää, että yhteishankintaan liittyminen on tarkoituksenmukaista hankintavolyymien tuomien etujen johdosta.

#### **Ennakoitu arvo**

Kyseessä olevalla puitesopimuksella arvioidaan hankittavaksi palveluja ja ohjelmistojen käyttöoikeuksia n. 1.100.000 eurolla neljän vuoden jakson aikana.

#### **Toimivalta**

Toimivalta määräytyy hallintosäännön liitteen 1 mukaan, jolloin yli 500 000 euron hankinnoista päättää kaupunginhallitus.

/TP

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. että Järvenpään kaupunki liittyy Hansel Oy:n valmistelemaan yhteishankintaan, Microsoft-käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2020–2023 (2024) II,
2. valtuuttaa tietohallintojohtajan allekirjoittamaan päätöksiin liittyvät sopimukset,
3. että päätös pannaan täytäntöön sen lainvoimaa odottamatta.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Kaupungin johtoryhmä, tietohallinto, hankintapalvelut, Hansel Oy, Atea Oy



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 174

#### Infran rakennuttamispalveluiden hankinta 2020-2024

JARDno-2020-578

Valmistelija / lisätiedot:

Marja-Liisa Tiensuu  
marja-liisa.tiensuu@jarvenpaa.fi  
projektipäällikkö

#### Liitteet

- 1 tarjouspyyntö\_240466 puitesopimus
- 2 Tarjousten vertailutaulukko (ei vielä julkinen JulkL 6 ja 7 §)  
Salassa pidettävä, JulkL 6 § 1 mom 3 k
- 3 Arvontapöytäkirja (ei vielä julkinen JulkL 6 ja 7 §)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Valmistelija / lisätiedot

kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere, projektipäällikkö Marja-Liisa Tiensuu

Järvenpään kaupunki on julkaissut Infrarakentamisen rakennuttamispalvelut nimisen EU kynnysarvon ylittävän hankintailmoituksen Hilma- julkaisujärjestelmässä osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi) 5.3.2020 (ilmoituksen numero 2020-040752 ja TED tietokannassa TED 2020/ S 046-108822).

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa, myös tarjoukset oli lähetettävä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalien kautta.

Hankinnan kohteena on Järvenpään kaupunkikonsernin infrarakentamisen rakennuttamispalveluiden toimeksiannot alle 500 000 euron urakoille / hankkeille. Puitesopimusjärjestely on osa suurempaa kokonaisuutta kaupungin hankinnalle Infrarakentamisen rakennuttamispalvelut (kaupunginhallituksen päätös 2.3.2020 § 39). Tällä puitesopimuksella kaupunki hankkii rakennuttamispalvelua alle 500 000 euron urakoihin/hankkeisiin. Yli 500 000 euron urakoille/hankkeille on järjestetty dynaaminen hankintajärjestelmä.

Määräaikaan 14.4.2020 klo 12.00 mennessä tarjouksensa jättivät seuraavat tarjoajat:

Osakokonaisuus 1.Kunnallistekniikan rakennuttaminen

- FINNMAP Infra Oy
- Sitowise Oy
- AFRY Finland Oy
- Ramboll CM Oy
- Welado Oy
- Rakennuttajatoimisto HTJ Oy
- Insinööritoimisto Polartek Oy
- TLInfRa Oy
- Rakennuttajatoimisto Venttiseiska



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Osakokonaisuus 2.Viherrakennuttaminen

- FINNMAP Infra Oy
- AFRY Finland Oy
- Ramboll CM Oy
- Rakennuttajatoimisto HTJ Oy
- Insinööritoimisto Polartek Oy

### Osakokonaisuus 3.Ympäristörakennuttaminen

- AFRY Finland Oy
- Vahanen Environment Oy

### Osakokonaisuus 4.Silta- ja taitorakenteet rakennuttaminen

- Sitowise Oy
- Ramboll CM Oy
- Welado Oy
- Rakennuttajatoimisto HTJ Oy
- WSP Finland Oy

### Osakokonaisuus 5.Siltojen ja muiden taitorakenteiden kuntotutkimukset

- Sitowise Oy
- AFRY Finland Oy
- WSP Finland Oy

Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu, että tarjousten käsittely toteutetaan seuraavasti:  
Hankintayksikkö

1. Avaa tarjoukset
2. Tarkastaa tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset
3. Tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden
4. Vertailee tarjoukset
5. Tekee hankintapäätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille
6. Solmii hankintasopimuksen voittajien kanssa. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21

päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen tiedoksi.

### Tarjoajan soveltuvuus

Tarjouspyynnössä oli edellytetty tarjoajan soveltuvuuden toteamiseksi, että tarjoajan on toimitettava tarjouksen liitteenä tarjouspyynnössä luetellut soveltuvuutta osoittavat selvitykset.

Kaikkien tarjoajien todettiin täyttävän soveltuvuusvaatimukset. Tarjousten



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

tarjouspyynnön mukaisuus

Kaikki tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi. Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu Hankinnan ratkaisuperusteena oli tarjouspyynnössä ilmoitettu halvin vertailuhinta. Laatu on otettu huomioon asetetuissa tarjoajan soveltuvuusvaatimuksissa, palvelun vähimmäisvaatimuksissa ja hankinnan kohteen kuvauksessa sekä hankintasopimuksen ehtoissa. Kilpailutuksen jokainen osakokonaisuus 1-5 vertailtiin erikseen.

Puitejärjestelyyn valitaan enintään seitsemän (7) palveluntuottajaa kullekin osa-alueelle, jollei soveltuvuusvaatimukset täyttäviä tarjoajia tai hyväksyttäviä tarjouksia ole vähemmän.

Palveluntarjoajan valintaa ohjaa ensisijaisesti kilpailutuksen perusteella määräytyvä etusijajärjestys.

Palveluntuottajan valinnassa otetaan huomioon Tilaajan erityistarpeet ja Palveluntuottajan

erityisosaaminen. Puitejärjestelyn etusijajärjestyksestä voidaan poiketa niissä Tilaajan hankkeissa, joissa tarvitaan osajia useammasta palvelukokonaisuudesta. Tällöin palveluntuottajan valinnassa huomioidaan hankekokonaisuus ja palveluntuottaja valitaan osakokonaisuudesta, joka on hankkeen kannalta olennaisin.

Palvelua voidaan ostaa tämän puitejärjestelyn ulkopuolelta. Tilaaja ei sitoudu mihinkään ostomääriin.

Hintavertailun lopputuloksen mukaisesti puitejärjestelyyn otetaan mukaan osakokonaisuuksittain etusijajärjestyksessä seuraavat toimittajat:

Osakokonaisuus 1. Kunnallistekniikan rakennuttaminen

Osa-alueelle 1 keskenään saman vertailuhinnan sijalle 8 jättivät Ramboll CM Oy ja TL InfRa Oy. Jotta tarjoukset saatiin tarjousvertailun mukaiseen etusijajärjestykseen, suoritettiin tarjoajien kesken arvonta. Arvonnassa etusijajärjestykseen 8. valikoitui Ramboll CM Oy ja 9. TL InfRa Oy. Arvontapöytäkirja on liitteenä.

1. Welado Oy
2. FINNMAP Infra Oy
3. Insinööritoimisto Polartek Oy
4. Rakennuttajatoimisto Venttiseiska Oy
5. Rakennuttajatoimisto HTJ Oy
6. Sitowise Oy
7. AFRY Finland Oy
8. Ramboll CM Oy
9. TLInfRa Oy

Osakokonaisuus 2. Viherrakennuttaminen

1. Rakennuttajatoimisto HTJ Oy



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

2. Insinööritoimisto Polartek Oy
3. FINNMAP Infra Oy
4. AFRY Finland Oy
5. Ramboll CM Oy

### Osakokonaisuus 3.Ympäristörakennuttaminen

1. Vahanen Environment Oy
2. AFRY Finland Oy

### Osakokonaisuus 4.Silta- ja taitorakenteet rakennuttaminen

1. Welado Oy
2. Sitowise Oy
3. WSP Finland Oy
4. Rakennuttajatoimisto HTJ Oy
5. Ramboll CM Oy

### Osakokonaisuus 5.Siltojen ja muiden taitorakenteiden kuntotutkimukset

1. Sitowise Oy
2. WSP Finland Oy
3. AFRY Finland Oy

Valittujen toimittajien kanssa solmitaan puitejärjestelystä toimittajakohtaiset sopimukset.

Sopimus allekirjoitetaan vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Sopimus päättyy 31.3.2022. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimusta on mahdollista jatkaa kahdella erikseen päätettävällä optiokaudella vuosi kerrallaan.

### **Taloudelliset vaikutukset**

Hankinnan arvo sopimuskaudella mukaan lukien mahdolliset optiokaudet on yhteensä n. 2 000 000 euroa (alv0%).

### **Toimivalta**

Voimassa olevien rahamääräisten ratkaisuvaltarajojen mukaisesti. Kaupunkikehityslautakunnan päätös 19.12.2019 § 94 Kaupunkikehityksen palvelualueen toimivallat ja viranhaltijoiden päätösvalta liite ratkaisuvaltarajat kohta 5.

Hallintosäntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualue lautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

OKT

### **Ehdotus**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. valita hankinnan palveluntuottajaksi osakokonaisuuksittain hintavertailun lopputuloksen mukaisessa etusijajärjestyksessä kohdassa "**Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu**" luetellut palveluntoimittajat
2. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana
3. että hankinnasta allekirjoitetaan sopimukset kun hankintapäätös on lainvoimainen. Sopimus päättyy 31.3.2022.
4. että sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet
5. että optiovuosien käytöstä päätetään erikseen
6. valtuuttaa toimivaltaisen viranhaltijan päättämään optiovuosien käyttämisestä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

asianosaiset



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 86,23.03.2020**

**Kaupunginhallitus, § 92,31.03.2020**

**Kaupunginhallitus, § 111,07.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 108,07.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 175, 04.05.2020**

### § 175

#### **Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen hyvittäminen 13.5.-31.8.2020**

JARDno-2020-768

#### **Kaupunginhallitus, 23.03.2020, § 86**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Mäkelä

mikko.makela@jarvenpaa.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Valtioneuvosto on valmiuslain käyttöönottoon liittyen antanut 17.3.Asetuksen varhaiskasvatuksen sekä opetuksen ja koulutuksen järjestämisvelvollisuutta koskevista väliaikaisista rajoituksista.

Asetuksen 2 §:n mukaan kunta voi luopua varhaiskasvatuksesta annetun lain (540/2018) mukaisen varhaiskasvatuksen järjestämisvastuusta, jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat voivat järjestää lapsen hoidon muutoin.

Arvion lapsen hoidon tarpeesta tekevät viime kädessä lapsen vanhemmat tai muut huoltajat. Mikäli lapsi tarvitsee hoitoa valmiuslain ollessa voimassa, sitä ei välttämättä pystytä kaikissa tapauksissa järjestämään lapsen normaalissa varhaiskasvatusyksikössä.

TL

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Järvenpää luopuu varhaiskasvatuksesta annetun lain (540/2018) mukaisen varhaiskasvatuksen järjestämisvastuusta valmiuslain ollessa voimassa, jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat voivat järjestää lapsen hoidon muutoin.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

#### **Kaupunginhallitus, 31.03.2020, § 92**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Mäkelä

mikko.makela@jarvenpaa.fi





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatuksen asiakasmakuista säädetyn lain 9 §: mukaan kuukausittainen maksu peritään myös lapsen tilapäisen poissaolon ajalta. Tästä poiketen, jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, kyseiseltä kuukaudelta peritään puolet kuukausimaksusta. Sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Jos lapsi on muusta syystä poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Valtioneuvosto on valmiuslain käyttöönottoon liittyen antanut 17.3. asetuksen varhaiskasvatuksen sekä opetuksen ja koulutuksen järjestämisvelvollisuutta koskevista väliaikaisista rajoituksista. Asetuksen 2 §:n mukaan Kunta voi luopua varhaiskasvatuksesta annetun lain (540/2018) mukaisen varhaiskasvatuksen järjestämisvastuusta, jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat voivat järjestää lapsen hoidon muutoin. Valmiuslaki on 17.3. annetun käyttöönottoasetuksen nojalla voimassa 18.3-13.4.2020. Valtioneuvosto on suositellut, että kaikki ne huoltajat, jotka pystyvät hoitamaan lapsensa kotona tänä aikana, menettelevät niin. Lisäksi valtioneuvosto on esittänyt toivomuksen, että varhaiskasvatuksen järjestäjät eivät perisi varhaiskasvatusmaksuja tältä ajalta. Mainitulle ajalle varhaiskasvatuksen toimintapäiviä tulee yhteensä 17 päivää.

Perheiden tilanteen kannalta on perusteltua, että poikkeustilan ajalta varhaiskasvatusmaksuja ei Järvenpäässä peritä kunnallisen varhaiskasvatuksen osalta niiltä päiviltä, kun perheet eivät tuo lapsiaan kunnalliseen varhaiskasvatukseen. Hyväntäminen tehdään niin, että kunkin valmiuslain voimassaolon ajalta kunkin kuukauden maksussa hyvitetään niiden toimintapäivien määrä, kun lapsi ei ole varhaiskasvatuksessa ja poissaolosta on etukäteen ilmoitettu.

Yhden kuukauden asiakasmaksukertymä on noin 280 000 euroa.

Varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrän ennakoidaan olevan poikkeusajalla noin 15 % lasten kokonaismäärästä. Mikäli hyvityskäytäntöä muutetaan esitetyn mukaisesti, arvioidaan vaikutuksen olevan asiakasmaksukertymään olevan noin 170 000 euroa nyt ilmoitetun poikkeustilan ajalta.

### Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualueautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

TL

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että valmiuslakiin liittyvien varhaiskasvatuksen järjestämisvelvoitetta rajaavien asetusten voimassaolon aikana



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

varhaiskasvatusmaksuja ei peritä kunnallisessa varhaiskasvatuksessa niiltä päiviltä, kun lapsi ei osallistu varhaiskasvatukseen ja poissaolosta on etukäteen ilmoitettu.

### Käsittely

Tiia Lintula ja Jarno Hautamäki poistuivat ilmoittaen esteellisyydestä. Esteellisyyden peruste hallintolain 28 § 1 momentin kohta 3.

Keskustelun kuluessa esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että mahdollisuus yksityisen päivähoidon asiakasmaksujen hyvittämiseen selvitetään ja asia tuodaan päätöksentekoon viipymättä.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti siten täydennettynä, että mahdollisuus yksityisen päivähoidon asiakasmaksujen hyvittämiseen selvitetään ja asia tuodaan päätöksentekoon viipymättä.

---

### Kaupunginhallitus, 07.04.2020, § 111

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Korhonen  
arja.korhonen@jarvenpaa.fi  
opetusjohtaja

Valmistelijat: perusopetuksen erityisasiantuntija Anne Peltola ja oppimisen ja koulunkäynnin tuen päällikkö Tiina Erkkilä-Wahtera

Koululaisten iltapäivätoiminnan järjestämisestä ja siitä perittävistä maksuista säädetään perusopetuslaissa. Lain 48 f § mukaan iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu, jonka suuruuden päättää kunta laissa määriteltyjen rajojen puitteissa.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu iltapäivätoimintaan. Jos iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja. Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Järvenpään lasten ja nuorten lautakunnan päätöksen 12.12.2017 § 44 mukaisesti iltapäivätoiminnasta peritään kiinteä kuukausimaksu, joka tuloperusteisesti voidaan puolittaa tai jättää perimättä kokonaan. Maksun suuruus on 106 euroa kuukaudessa, eikä kuukauteen sisältyvien koulupäivien määrällä ole merkitystä. Iltapäivätoiminnan paikan irtisanomiseksi toimintakauden aikana, tulee huoltajan toimittaa kaupungin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

kirjaamoon allekirjoitettu irtisanominen perusteluineen vähintään 1 kalenterikuukausi ennen viimeisen läsnäolokuukauden loppua.

Osallistuminen koululaisten iltapäivätoimintaan oli tavanomaisella tasolla ajalla 2.3-13.3.2020, eli kymmenen päivän ajan. 16.3.2020 osallistujien määrä oli alle puolet toiminnassa mukana olevista ja etäopetukseen siirtymistä edeltävänä iltapäivänä 17.3.2020 paikalla oli ainoastaan muutamia oppilaita/koulu. 18.3.2020 alkaen toimintaa ei ole tarjottu Järvenpään seurakunnan neljässä toimipisteessä lainkaan. Lähiopetukseen osallistuvien, noin 25 oppilaan iltapäivätoiminta on järjestetty lähiopetuspaikoissa.

Koska toimintaa on poikkeustilanteen takia tarjottu vain lähiopetukseen osallistuville oppilaille, on perusteltua puolittaa maaliskuun toimintamaksu kotiin jääneiden oppilaiden osalta. Lisäksi perheiden tilanteen kannalta on perusteltua jättää vaatimatta kirjallinen irtisanominen toiminnasta pois jäädessä, sekä luopua samalla yhden kalenterikuukauden pituisesta irtisanomisajasta. Tällöin maksua ei peritä lainkaan, mikäli lapsi ei osallistu toimintaan koko kalenterikuukauden aikana huhti- ja toukokuussa.

Puolittamisen kustannusvaikutus kaupungin tuloihin olisi maaliskuussa -18.000€ sekä palvelua tuottavien Järvenpään seurakunnan tuloihin -4.000€ ja Kristillinen kouluun tuloihin -1.250. Mikäli toimintaa ei pystytä enää kevätkaudella lainkaan on kustannusvaikutus kaupungin tuloihin noin -34.000€/kk, Järvenpään seurakunnan tuloihin -8.000€/kk ja Kristillisen koulun tuloihin - 2.500€/kk.

### Toimivalta

Hallintosäntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

TL

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää että,

1. koululaisten iltapäivätoiminnan maaliskuun toimintamaksu puolitetaan kaikilta toimintaan osallistuvilta pois lukien lähiopetuksen aikana toimintaan osallistuneet.
2. huhtikuun ja toukokuun osalta ei vaadita irtisanoutumista toiminnasta. Mikäli lapsi ei kalenterikuukauden aikana huhti- tai toukokuussa osallistu lainkaan toimintaan, jätetään toimintamaksu perimättä.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Kaupunginhallitus, 07.04.2020, § 108

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mikko Mäkelä  
mikko.makela@jarvenpaa.fi  
varhaiskasvatusjohtaja

Järvenpäässä kunnallisen varhaiskasvatuksen lisäksi palvelua järjestävät yksityiset palveluntuottajat. Yksityisessä päiväkodissa järjestettävää varhaiskasvatusta varten kunta myöntää lapselle palvelusetelin, joka korvaa osan kustannuksista. Palvelusetelipäiväkodin asiakasmaksu on perheelle sama kuin kunnallisen päiväkodin varhaiskasvatuksen asiakasmaksu. Palvelusetelipäiväkoti voi lisäksi halutessaan periä perheeltä 1-30 € kuukaudessa kunnallisen päiväkodin asiakasmaksua suurempaa maksua.

Palvelusetelin suuruus riippuu lapsen iästä, tuntimäärästä sekä tuen tarpeesta. Palvelusetelin perushinta on enintään 820 € kuukaudessa yksityisessä päiväkotitoiminnassa. Lapsen iän ja varhaiskasvatustarpeen mukaiset kertoimet ovat seuraavat:

ikäkerroin:

- Alle 3-vuotiaat lapset, kerroin 1,55
- 3 vuotta täyttänyt lapsi, kerroin 1

varhaiskasvatusaikakerroin (kuukausituntimäärät on laskettu 21 päivän mukaan):

- Kokoaikainen varhaiskasvatus (147 tuntia kuukaudessa tai enemmän), kerroin 1,0
- Osa-aikainen varhaiskasvatus
  - kerroin 0,5: keskimäärin enintään 20 tuntia viikossa, 84 tuntia kuukaudessa
  - kerroin 0,6: keskimäärin enintään 25 tuntia viikossa, 85-105 tuntia kuukaudessa
  - kerroin 0,75: keskimäärin enintään 34 tuntia viikossa, 106-146 tuntia kuukaudessa
- Esiopetukseen liittyvä varhaiskasvatus, kerroin 0,46
- Varhaiserityiskasvatus, kerroin 1,1 - 2,0

Palveluntuottajalle maksetun palvelusetelin arvosta vähennetään perheiden maksama kuukausittainen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukainen varhaiskasvatusmaksu. Tällä hetkellä myönnettyjen palvelusetelien keskiarvo on 646 euroa, joka muodostuu siten, että alle 3-vuotiaan kokoaikaisen varhaiskasvatuksen setelin keskiarvo on ollut 1050 € ja yli 3-vuotiaan kokoaikaisen varhaiskasvatuksen setelin keskiarvo 665 euroa. Pienemmällä tuntiluokilla olevien alle 3-vuotiaden setelien arvot ovat olleet 508-781 euroa, yli 3-vuotiaden 339-487 euroa sekä esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatuksessa olevien 275 euroa kuukaudessa.

Valtioneuvosto on valmiuslain käyttöönottoon liittyen antanut 17.3. asetuksen varhaiskasvatuksen sekä opetuksen ja koulutuksen järjestämisvelvollisuutta koskevista väliaikaisista rajoituksista, jotka liittyvät Korona-viruksen leviämisen ehkäisemiseen. Valtioneuvosto on suositellut, että kaikki ne huoltajat, jotka pystyvät



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

hoitamaan lapsensa kotona tänä aikana, menettelevät niin. Lisäksi valtioneuvosto on esittänyt toivomuksen, että varhaiskasvatuksen järjestäjät eivät perisi varhaiskasvatusmaksuja tältä ajalta

Kaupunginhallitus on päättänyt 31.3.2020 kokouksessaan (§ 92), että Järvenpään kunnallisessa varhaiskasvatuksessa asiakasmaksuja ei peritä Korona-viruksesta johtuvan poikkeustilanteen aikana siltä ajalta, kun lapsi on pois varhaiskasvatuksesta ja poissaolosta on ilmoitettu etukäteen. Lasten ja perheiden yhdenvertaisen kohtelun sekä virusepidemian ehkäisemisen näkökulmasta on perusteltua, että myöskään yksityisessä varhaiskasvatuksessa maksua ei tältä ajalta peritä, mikäli lapsi on varhaiskasvatuksesta yhtäjaksoisesti pois vähintään viikon (viisi toimintapäivää) ja poissaolosta on ilmoitettu etukäteen.

Palvelusetelillä toimivissa yksityisissä päiväkodeissa on tällä hetkellä yhteensä 503 lasta. Näistä 158 on ilmoittanut tarvitsevansa poikkeustilanteenkin aikana varhaiskasvatusta, mutta todellisuudessa läsnäolijoiden määrä on ollut pienempi. Mikäli näille poissaolostaan jo ilmoittaneille hyvitetään asiakasmaksut täysimääräisenä, tulee kustannukseksi keskimääräisellä palvelusetelin arvolla noin 60 000 euroa kuukaudessa. Mikäli hyvityksen myötä useampi perhe pitää lapsensa kotona ja ilmoittaa poissaolosta, kasvavat kustannukset samassa suhteessa siten, että laskennallisesti suurin mahdollinen kustannus hyvityksestä on noin 84 000 euroa kuukaudessa.

Käytännössä hyvittäminen tehdään niin, että yksityisille päiväkodeille maksetaan täyden palvelusetelin arvo sitä ajalta, kun lapsi on pois varhaiskasvatuksesta ja samalla palveluntuottajia veloitetaan olemaan perimättä kuukausimaksua tältä ajalta. Lisäksi edellytetään, että palveluntuottajat eivät peri tältä ajalta mahdollista enintään 30 euron suuruista lisämaksua. Hyvitykset lasketaan aina edellisen kuukauden osalta palveluntuottajien jälkikäteen toimittamien päiväkirjojen pohjalta takautuvasti siten, että vain viikon yhtämittainen ja sitä pidempi poissaolo huomioidaan.

Palvelusetelisääntökirjan mukaan mikäli perhe ei käytä heille myönnettyä palveluseteliä yhtäjaksoisesti 60 päivään kesäloma-ajan (kesäkuu, heinäkuu, elokuu) ulkopuolella, oikeus palveluseteliin lakkaa. Poikkeustilanteesta johtuvien poissaolojen ajalta ei ole perusteltua lopettaa palveluseteliä, vaikka 60 päivän poissaolo toteutuisi.

### Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualueautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

TL

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

1. että valmiuslakiin liittyvien varhaiskasvatuksen järjestämisvelvoitetta rajaavien asetusten voimassaolon aikana yksityisille varhaiskasvatuksen tuottajille kompensoidaan menetetyt asiakasmaksutulot niiden viikkojen osalta, kun lapsi ei osallistu palvelusetelillä tuotettuun varhaiskasvatukseen ja poissaolosta on etukäteen ilmoitettu. Maksujen perimättä jättäminen kompensoidaan palveluntuottajille palvelusetelin arvossa. Lisäksi kompensoinnin ehtona on, että palvelujen tuottajat eivät peri myöskään mahdollisia lisämaksuja samalta ajalta.
2. että valmiuslain voimassaolon aikana ei sovelleta palvelusetelisääntökirjan kirjausta palvelusetelin katkaisemisesta yli 60 päivän yhtäjaksoisesta poissaolosta.
3. valtuuttaa varhaiskasvatusjohtajan päättämään tarkemmasta menettelystä maksujen kompensoinnin käytännön toteutuksessa.

### Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotuksen kohtaa 2 seuraavasti:

"että 13.5.2020 mennessä arvioidaan tuottajakohtaisesti, tuleeko valmiuslain voimassaolon aikana soveltaa palvelusetelisääntökirjan kirjausta palvelusetelin katkaisemisesta yli 60 päivän yhtäjaksoisesta poissaolosta."

Asian käsittelyn aikana Ulla-Mari Karhu ja Tiia Lintula ilmoittivat olevansa esteellisiä asian käsittelyyn ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa. (Peruste: HL 28.1 § Karhu: 5-kohta ja Lintula: 3-kohta)

### Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisesti.

---

### Kaupunginhallitus, 04.05.2020, § 175

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Mäkelä  
mikko.makela@jarvenpaa.fi  
varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatuksen asiakasmakuista säädetyn lain 9 §: mukaan kuukausittainen maksu peritään myös lapsen tilapäisen poissaolon ajalta. Tästä poiketen, jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, kyseiseltä kuukaudelta peritään puolet kuukausimaksusta. Sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Jos lapsi on muusta syystä poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Valtioneuvosto on valmiuslain käyttöönottoon liittyen antanut 17.3. asetuksen varhaiskasvatuksen sekä opetuksen ja koulutuksen järjestämisvelvollisuutta koskevista väliaikaisista rajoituksista, joihin liittyen Järvenpään kaupunginhallitus on 31.3.2020 (§ 92) tehnyt päätöksen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

hyvittämisestä kaikilta poissaolopäivitä valmiuslan voimassa olon ajalta. Päätöksen tarkoituksena on ollut kannustaa perheitä toimimaan valtioneuvoston suosituksen mukaisesti, eli järjestämään lapsensa hoidon kotona koronavirusepidemian hillitsemiseksi

Valmiuslain käyttöönottoasetuksessa on määritelty, että valmiuslaki ja sen määräämät rajoitukset ovat voimassa 13.5.2020 asti. Riippumatta siitä, jatketaanko valmiuslain voimassaoloa, on tartuntatilanteen näkökulmasta perusteltua jatkaa maksuhyvityksiä vielä kesän yli 31.8.2020 asti ja siten kannustaa perheitä hoitamaan lapsensa kotona kesän ajan.

Yhden kuukauden asiakasmaksukertymä on noin 280 000 euroa.

Varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrän ennakoidaan kesän aikana olevan poikkeusajalla noin 20-25 % lasten kokonaismäärästä. Heinäkuu on perheille normaalistikin maksuton, mikäli varhaiskasvatus on alkanut viimeistään edellisvuoden elokuussa. Muutoksen arvioidaan vaikuttavan asiakasmaksukertymään enintään 200 000 euroa kuukaudessa. Muutos mahdollistaa merkittävät säästöt henkilöstömenoissa, mikäli lasten määrä vähenee ennakoidusti.

Päätös on kiireellinen, koska se vaikuttaa perheiden kesäajan varhaiskasvatuksen tarpeeseen. Perheitä on pyydetty ilmoittamaan kesäajan hoidon tarpeensa 12.5. mennessä ja kesäajan toiminta mitoitetaan näiden ilmoitettujen tarpeiden pohjalta.

### Toimivalta

Hallintosäätö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

TL

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että valmiuslakiin liittyvien varhaiskasvatuksen järjestämisvelvoitetta rajaavien asetusten voimassaolon aikana sekä niiden jälkeen välillä 13.5.-31.8. varhaiskasvatusmaksuja ei peritä kunnallisessa varhaiskasvatuksessa niiltä päiviltä, kun lapsi ei osallistu varhaiskasvatukseen ja poissaolosta on etukäteen ilmoitettu.

### Käsittely

Keskustelun kuluessa esittelijä poisti asian esittelystä.

### Päätös

Asia poistettiin esittelystä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 176

#### Perusopetuksen OPS-muutokset: väli- ja lukuvuosiarviointi

JARDno-2020-1138

Valmistelija / lisätiedot:  
Arja Korhonen  
arja.korhonen@jarvenpaa.fi  
opetusjohtaja

#### Liitteet

1 LIITE Perusopetuksen OPS-muutokset väli- ja lukuvuosiarviointi

Valmistelijat: Jaana Palviaianen ja Arja Korhonen

Lasten ja nuorten lautakunta on hyväksynyt Järvenpään perusopetuksen uuden opetussuunnitelman kokouksessaan 20.4.2016. Opetussuunnitelma otettiin käyttöön 1.8.2016 alkaen vuosiluokilla 1–6 ja vuosien 2017–2019 aikana vaiheittain vuosiluokilla 7–9. Uusi opetussuunnitelma on tällä hetkellä käytössä kaikilla luokka-asteilla.

#### Väli- ja lukuvuositolidustusohjat

Oppilaat saavat välitodistuksen syyslukukauden päätteeksi ja lukuvuositolidustuksen keväällä koulujen lukuvuoden päättyessä, lukuun ottamatta 9.luokkalaisia, jotka saavat tuolloin päättötodistuksen. Väli- ja lukuvuositolidustusohjat ovat samat. 1.–4. luokkalaisten todistus sisältää sanallista arviointia rasteilla merkittynä ja 5.–9. luokkalaisten arvioidaan numeroin tai sanallisesti hyväksytty/hylätty. Lisäksi 5.–9.lk todistuksessa on kuvattu sanallisesti oppilaan vahvuuksia ja kehittämiskohteita.

Opettajista ja rehtoreista koostuva arviointityöryhmä esittää, että

a) korjataan välittömästi 1.–4.luokkien sanallinen arviointi enemmän uuden ops:n hengen mukaiseksi ja

b) poistetaan 5.–9.luokkien todistuksista vahvuus- ja kehittämiskohteet, kuten toimittiin jo 1.–4.lk:n osalta. Tämä korvataan itsearviointiin painottuvalla arviointikeskustelulla.

Valtakunnallisen arviointiohjeistuksen mukaan viimeistään 1.8.2020 varsinainen todistus saa sisältää numeerisen ja hyväksytty/hylätty arvioinnin, mahdollinen sanallinen arviointi tulee antaa erillisellä liitteellä ja numeerinen arviointi koskee luokkia 4.–9. Tästä syystä arviointityöryhmä esittää, että

c) nyt hyväksyttävä 1.–4.lk sanallinen arviointi siirretään annettavaksi erillisellä liitteellä ja koskee 1.–3. luokkia.

#### Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

(pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

Asian käsittely on kiireellinen eikä voi odottaa poikkeustilanteen päättymistä, koska päätös vaikuttaa jo alkaneeseen kevätarviointiin.

TL

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä perusopetuksen opetussuunnitelman väli- ja lukuvuosiarviointiin esitetyt muutokset liitteen mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Opetusjohtaja, perusopetuspalveluiden asiantuntija, opetuksen asiantuntija, perusopetuksen rehtorit



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 177

#### Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustusten myöntäminen 2020

JARDno-2020-780

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi-Marja Karjalainen

kirsi-marja.karjalainen@jarvenpaa.fi

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja

#### Liitteet

1 Hyte-avustukset yhteenveto 2020

#### Tausta

Kaupunki on aiemmilla sote- ja hyte -avustuksilla avustanut ensisijaisesti Järvenpäässä tapahtuvaa toimintaa, joka edistää asukkaan omatoimisuutta, itsenäistä selviytymistä, terveitä elämäntapoja, viihtyvyyttä ja harrastusmahdollisuuksia. Toiminta-avustukset ovat olleet haettavina 10.4.2020 mennessä.

Valtakunnallinen poikkeustilanne koronavirustilanteen takia on vaikuttanut yhdistysten kokoontumisiin ja avustushakemukseen vaadittavien liitteiden toimittamiseen. Puuttuvat liitteet on voinut toimittaa 30.4.2020 mennessä ja tilinpäätösasiakirjat luovuttaa poikkeuksellisesti hyväksymättömänä (Kh 7.4.2020 § 109).

#### Saapuneet hakemukset

Avustuksia on haettu määräaikaan mennessä yhteenä 83494 euroa. Vuoden 2020 avustusten jaon valmistelun lähtökohtana on ollut avustusten jakaminen edellisvuoden linjausten mukaisesti. Nyt jaettavaksi esitetään 49 928 euroa.

Määräaikaan mennessä avustushakemuksia tuli kuudelta (6) eläkeläisyhdistykseltä, kolmelta (3) sotainvalidi- ja veteraaniyhdistykseltä sekä 18 muulta yhdistykseltä. Avustuksen myöntämisessä/epäämisessä huomioitiin avustuksen kohdentuminen kaupungin strategian mukaisesti kaupunkilaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen, toimintakyvyn ja omatoimisuuden tukemiseen sekä kolmannen sektorin roolin kehittämiseen kumppanuudessa kaupungin kanssa.

#### Eläkeläisyhdistykset

Vuonna 2019 eläkeläisyhdistyksille myönnettiin avustusta 4,5 €/maksanut jäsen. Avustuksen suuruus ehdotetaan säilytettävän samalla tasolla vuonna 2020.

Avustuksia esitetään myönnettävän yhteensä 4.628 euroa.

#### Sotainvalidi- ja veteraaniyhdistykset

Sotainvalidi- ja veteraaniyhdistykset ovat hakeneet avustuksia yhteensä 15.000 euroa. Sotainvalidien Veljesliiton Uudenmaanpiirin Järvenpään seudun jaostolle ehdotetaan myönnettäväksi 2.000 euroa, sotainvalidien, heidän puolisoitten ja leskien sekä lievästi vammaisten sotainvalidien kotona asumisen tukemiseen ja hyvän elämänlaadun vahvistamiseen. Järvenpään Sotaveteraanit ry:lle ehdotetaan myönnettäväksi 4.000



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

euroa tukemaan veteraanien puolisoiden ja leskien kotona asumista, vahvistamaan heidän elämänlaatuaan sekä Veljesmajan toiminnan ylläpitämiseen. Järvenpään Rintamaveteraanit ry:lle ehdotetaan myönnettäväksi 4.000 euroa, toiminnan ylläpitokustannuksiin, kuljetuskustannuksiin ja Vanhankylänniemessä sijaitsevan veteraanimajan ylläpitokuluihin.

Avustuksia esitetään myönnettävän yhteensä 10.000 euroa.

### **Muut yhdistykset**

Muut yhdistykset ovat hakeneet avustuksia yhteensä 63.200 euroa. Avustusta esitetään Setlementti Louhelan ry:n kansalaistoiminnan keskuksen Järvenpään toimintaan 11.500 euroa, Järvenpään Siskot ja Simot ry:n toimintojen järjestämiseen ja vapaaehtoiskumppanuuksien järjestämiseen 6.500 euroa, Keski-Uudenmaan Yhdistysverkosto ry:n toimintaan 3.500 euroa, Keski-Uudenmaan vertais- ja kokemusasiantuntijatoiminnan tuki Werkko ry:n toiminnan tukemiseen 3.000 euroa, A-Kilta Järvenpään toiminnan tukemiseen 1.500 euroa, Keski-Uudenmaan Kuulo ry:n toiminnan tukemiseen 1.500 euroa, Keski-Uudenmaan Näkövammaiset ry:n toiminnan tukemiseen 1.500 euroa, Keski-Uudenmaan Kehitysvammaisten tuki ry:n liikunnan tukemiseen 1000 euroa, Keski-Uudenmaan Muistiyhdistys ry:n Järvenpäässä muistisairaiden henkilöiden ja heidän omaistensa arjen tukemiseen 900 euroa, Etelä-Suomen Syöpäyhdistyksen, paikallisosaston virkistystoimintaan 800 euroa, Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry:n toimintaan 800 euroa, Keski-Uudenmaan Omaiset ja läheiset ry:n toiminnan tukemiseen 600 euroa, Järvenpään sydänyhdistys ry:lle ryhmätoimintaan, mielen virkistykseen, liikuntaan ja asiantuntijaluentoihin 500 euroa, Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry/ Keski-Uudenmaan Parkinson-kerhon toiminnan tukemiseen 600 euroa, Järvenpään seudun Invalidit ry:n toiminnan tukemiseen 500 euroa, Vantaan sovittelijat ry:n Järvenpäässä toteutettavien tapahtumien tukemiseen 200 euroa, Keski-Uudenmaan Hengitysyhdistys ry:n toiminnan tukemiseen 200 euroa sekä Keski-Uudenmaan Kuurot ry 200 euroa.

Avustuksia esitetään myönnettävän yhteensä 35.300 euroa (32.500 v.2019).

Varatut määrärahat

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (aiemmin sote- avustukset) toiminta-avustuksiin on vuosittain ollut käytettävissä 50.000 euroa.

Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

Asian käsittely on kiireellinen, eikä voi odottaa poikkeustilanteen päättymistä, koska avustusmaksatuksen viivästyminen voi aiheuttaa avustusta saaville tahoille tarpeetonta haittaa toiminnan ja tuotantojen suhteen.

TL



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää vuoden 2020 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustusten (49.928 euroa) myöntämisestä seuraavasti:

<b>Eläkeläisyhdistykset</b>	<b>esitys 2020</b>
Järvenpään eläkeläiset ry	297 €
Järvenpään kansalliset seniorit ry	1.418 €
Järvenpään eläkkeensaajat ry	1.481 €
Eläkeliitto Järvenpään yhdistys ry	1.013 €
Keski-Uudenmaan työkyvyttömyyseläkkeensaajat ry	234 €
Träskenda seniorer rf	185 €
<b>Yhteensä</b>	<b>4.628 €</b>

<b>Sotainvalidi- ja veteraaniyhdistykset</b>	<b>esitys 2020</b>
Järvenpään Sotaveteraanit ry	4.000 €
Sotainvalidien Veljesliiton Uudenmaan piirin Järvenpään seudun jaos	2.000 €
Järvenpään Rintamaveteraanit ry	4.000 €
<b>Yhteensä</b>	<b>10.000 €</b>

<b>Muut yhdistykset</b>	<b>esitys 2020</b>
Setlementti Louhela ry	11.500 €
Järvenpään Siskot ja Simot ry	6.500 €
Keski-Uudenmaan Yhdistysverkosto ry	3.500 €
Keski- Uudenmaan vertais- ja kokemusasiantuntijatoiminnan tuki Werkko ry	3.000 €
Keski-Uudenmaan Kuulo ry	1.500 €
Järvenpään A-kilta ry	1.500 €
Keski-Uudenmaan Näkövammaiset ry	1.500 €
Keski-Uudenmaan Kehitysvammaisten tuki ry	1.000 €
Keski- Uudenmaan Muistiyhdistys ry	900 €
Etelä-Suomen Syöpäyhdistyksen Keski-Uudenmaan osasto	800 €
Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry	800 €
Keski-Uudenmaan Omaiset ja läheiset ry	600 €
Järvenpään sydänyhdistys	500 €
Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry/ Keski-Uudenmaan Parkinson-kerho	600 €



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään seudun Invalidit ry	500 €
Vantaan sovittelijat ry	200 €
Keski-Uudenmaan Hengitysyhdistys ry	200 €
Keski-Uudenmaan Kuurot ry	200 €
<b>Yhteensä</b>	<b>35.300 €</b>

### Käsittely

Ulla-Mari Karhu poistui esteellisenä.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Esteellisyys

Ulla-Mari Karhu, (yhteisöjäävi, hallintolain 28 § 1 momentin kohta 5).

### Tiedoksi

Hakijat, hyte-johtaja, hyten erityisasiantuntija, esikunnan talous- ja hallintosihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 178

#### Liikunta-avustusten myöntäminen 2020

JARDno-2020-781

Valmistelija / lisätiedot:  
Tony Konkola  
tony.konkola@jarvenpaa.fi  
liikuntapäällikkö

#### Liitteet

- 1 Esitys liikunnan perusavustusten jakamisesta 2020
- 2 Liikunta-avustusta koskeva yhteenveto 2020

#### Tausta

Liitteenä toiminta- ja kohdeavustusten hakuohjeet, perusavustusta koskeva yhteenveto sekä esitys perusavustusten jakamisesta.

#### Saapuneet hakemukset

Liikuntatoiminta-avustukset olivat haettavina 10.4.2020 mennessä. Avustukset julkaistiin haettavaksi 14.3.2020 ja hakemisesta oli ilmoitettu Järvenpään kaupungin ja liikuntapalveluiden kotisivuilla sekä lehti-ilmoituksella.

Määräaikaan mennessä saapui 32 perusavustushakemusta. Valtakunnallinen poikkeustilanne koronavirustilanteen takia on vaikuttanut yhdistysten kokoontumisiin ja avustushakemukseen vaadittavien liitteiden toimittamiseen. Puuttuvat liitteet on voinut toimittaa 30.4.2020 mennessä ja tilinpäätösasiakirjat luovuttaa poikkeuksellisesti hyväksymättömänä (Kh 7.4.2020 § 109).

Perusavustusehdotuksessa perusavustusten määrät perustuvat liikuntatoiminta-avustussääntöjen pisteytysmenetelmään.

Perusavustukset ovat yleisesti laskeneet avustusmäärärahan ollessa pienempi.

#### Varatut määrärahat

Liikuntapalveluiden talousarvioon on vuonna 2020 varattu liikunta-avustuksiin 55 000 € (avustusmääräraha vuonna 2019/85 000 €, sisältäen urheilija- ja valmentajastipendit). Urheilijoiden ja valmentajien stipendejä ei jaeta vuonna 2020.

#### Toimivalta

Järvenpään kaupungin hallintosäännön mukaisesti liikuntatoiminta-avustusten jakamisesta päättää hyvinvointilautakunta.

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Asian käsittely on kiireellinen, eikä voi odottaa poikkeustilanteen päättymistä, koska avustusmaksatuksen viivästyminen voi aiheuttaa avustusta saaville tahoille tarpeetonta haittaa toiminnan ja tuotantojen suhteen.

TL

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää vuoden 2020 liikuntatoiminta-avustusten myöntämisestä seuraavasti:

Yhdistys	esitys 2020
Akagi ry	290 €
Beat Basket Järvenpää ry	2.415 €
Blues Volley ry	1.471 €
Jääurheiluseura Haukat ry	6.018 €
Järvenpään Jousiampujat ry (JJA)	323 €
Järvenpään Latu ry	1.768 €
Järvenpään Palloseura ry	11.555 €
Järvenpään Palo	317 €
Järvenpään Pyöräilijät ry	521 €
Järvenpään Ratsastusseura ry	1.416 €
Järvenpään retkeilijät ry	176 €
Järvenpään Shakkikerho ry	99 €
Järvenpään Shukokai Karate ry	792 €
Järvenpään Taidoseuran ry	981 €
Järvenpään Taitoluisteljat ry	2.911 €
Järvenpään Tennisseura ry	764 €
Järvenpään uintiklubi ry	2.866 €
Järvenpään Voimistelijat ry	6.361 €
Keski-Uudenmaan Hengitysyhdistys	333 €
Keski-Uudenmaan Sukeltajat ry	860 €
Keski-Uudenmaan Yleisurheilu ry	2.113 €
Kinnarin Pesis 2006 ry	1.201 €
Raiders Basket ry	473 €
Salibandy Team -97 ry	969 €
Spirit Shakin' Cheerleaders ry	812 €
Tanssiurheiluseura Cavalier ry	1.591 €
Tuus-Melojat Ry	561 €
Tuusulan Moottorikerho ry	650 €
Tuusulanjärven Purjehtijat ry	995 €



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

<b>Tuusulanjärven Reuma ry</b>	473 €
<b>Voimistelu- ja Urheiluseura Elise - Järvenpää ry</b>	2.031 €
<b>Voimisteluseura Keski-Uusimaa ry</b>	894 €
<b>Yhteensä</b>	<b>55.000 €</b>

### Käsittely

Tomi Passi poistui esteellisenä.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Esteellisyys

Tomi Passi, (yhteisöjävi, hallintolain 28 § 1 momentin kohta 5).

### Tiedoksi

Hakijat, liikuntapäällikkö, vapaa-aika- ja harrastuspalvelujen palvelupiste /palvelupäällikkö





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 179

#### Nuorisotoimen avustuserärahoiden kohdentaminen 2020

JARDno-2020-1135

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Puro

anu.puro@jarvenpaa.fi

nuorisopalvelujen päällikkö

Tausta

Järvenpään kaupunki myöntää vuosittain talousarvion puitteissa liikunta-, nuoriso-, kulttuuri sekä Hyte toiminta- ja kohdeavustuksia. Toiminta-avustukset myöntää toimialueesta vastaava palvelualue lautakunta ja kohdeavustukset myöntää ko. viranhaltijat toimivaltarajojen puitteissa. Toiminta- ja kohdeavustuksia myönnetään järvenpääläisten rekisteröityjen yhdistysten ja muiden yleishyödyllisten yhteisöjen ja työryhmien toiminnan tukemiseen.

Saapuneet hakemukset

Avustushakemusten kokonaissumma oli 42 017 € (2019/37 162 €), josta toiminta-avustusten osuus on 39 947 € (2019/30 562 €). Kohdeavustushakemusten summa on 7 070 € (2019 /8 100 €)

Varatut määrärahat

Nuorisopalvelujen käyttösuunnitelmaan / talousarvioon 2020 on varattu 30.000 euron määräraha järvenpääläisten nuorisoyhdistysten ja nuorten toimintaryhmien avustamista varten. Yhdistysavustusten kokonaissumma on pysynyt ennallaan vuoteen 2019 nähden.

Avustusmuotoina ovat edelleen toiminta- ja kohdeavustus. Avustuserärahain jakosuhteesta em. avustusten välillä tehdään erillinen päätös vuosittain. Toiminta-avustusten piiriin kuuluvat järvenpääläiset rekisteröidyt nuorisoyhdistykset. Kohdeavustus on tarkoitettu kertaluontoisen tahi pitempiaikaisen projektin, tapahtuman tai muun lapsille ja nuorille tarkoitetun toiminnan toteuttamiseen.

Jakosuhteen muutoksen syynä on se, että vaikka toiminta-avustuksia haettiin edellistä vuotta enemmän, kaksi toiminta-avustusta hakeneista tahoista eivät täyttäneet nuorisoavustuksen myöntökriteereitä. Näin toiminta-avustuksia voidaan myöntää hakukriteerit täyttävälle taholle hakemusten mukaisesti ja kohdeavustuksia varten jää myös riittävä summa.

Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualue lautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Asian käsittely on kiireellinen, eikä voi odottaa poikkeustilanteen päättymistä, koska avustusmäärärahojen kohdentaminen sekä avustusmaksatuksen viivästyminen voi aiheuttaa avustusta saaville tahoille tarpeetonta haittaa toiminnan ja tuotantojen suhteen.

TL

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää vuoden 2020 nuorisotoiminnan avustusten määrärahavarausten kohdentamisesta seuraavasti:

	<b>varattu 2019</b>	<b>esitys 2020</b>
<b>toiminta-avustusmääräraha</b>	26.200 €	25.847 €
<b>kohdeavustusmääräraha</b>	3.800 €	4.153 €
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>30.000 €</b>	<b>30.000 €</b>

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi

Nuorisopalveluiden päällikö, hyte-johtaja, talouspäällikkö



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 180

#### Nuorisotyön toiminta-avustustusten myöntäminen 2020

JARDno-2020-783

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Puro

anu.puro@jarvenpaa.fi

nuorisopalvelujen päällikkö

Liitteet

1 Nuorison toiminta-avustukset 2020 yhteenveto

Tausta

Järvenpään kaupunki myöntää vuosittain talousarvion puitteissa liikunta-, nuoriso-, kulttuuri sekä Hyte palveluihin toiminta- ja kohdeavustuksia. Toiminta-avustukset myöntää toimialueesta vastaava palvelualue lautakunta ja kohdeavustukset myöntää ko. viranhaltijat toimivaltarajojen puitteissa. Toiminta- ja kohdeavustuksia myönnetään pääsääntöisesti järvenpääläisten rekisteröityjen yhdistysten ja muiden yleishyödyllisten yhteisöjen ja työryhmien toiminnan tukemiseen.

Saapuneet hakemukset

Nuorisoyhdistysten vuoden 2020 toimintaan tarkoitetut avustukset julistettiin haettaviksi 10.4.2019 mennessä. Määräaikana toimitettiin yhteensä kahdeksan (8) hakemusta, joista kuusi (6) täytti nuorisoavustuksille määritellyt kriteerit. Valtakunnallinen poikkeustilanne koronavirustilanteen takia on vaikuttanut yhdistysten kokoontumisiin ja avustushakemukseen vaadittavien liitteiden toimittamiseen. Puuttuvat liitteet on voinut toimittaa 30.4.2020 mennessä ja tilinpäätösasiakirjat luovuttaa poikkeuksellisesti hyväksymättönä (Kh 7.4.2020 § 109). Yhdistykset ovat antaneet avustushakemusten yhteydessä käyttöselvitykset edellisvuoden 2019 avustusten käytöstä hyväksyttävästi

Varatut määrärahat

Nuorisopalvelujen talousarvioon 2020 varatusta 30.000 euron avustusmäärärahasta on varattu toiminta-avustuksiin 25.847 €.

Myöntämisperusteet

Toiminta-avustusta voi hakea järvenpääläinen rekisteröity yhdistys, jonka toiminta on alkanut vähintään edellisenä kalenterivuonna ja jonka jäsenistä 2/3 on alle 29 -vuotiaita. Toiminta-avustusta haetaan ja myönnetään vuosisuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen. Toiminnan tulee olla lapsille ja nuorille suunnattua kerho-, kurssi-, leiri-, retki-, tapahtuma- ja kansainvälistä toimintaa.

Hyvinvointilautakunnan hyväksymien toiminta- ja kohdeavustuksia koskevien ohjeiden mukaan toiminta-avustusta myönnetään kokonaisharkinnan perusteella, joka tehdään yhdistysten määräaikaan mennessä jättämien avustushakemusten, toimintasuunnitelman, talousarvioiden sekä edellisen vuoden toteutuneiden



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

suoritteiden ja toiminnan perusteella. Lisäksi hakulomakkeissa kerättäviä tietoja painotetaan palvelukohtaisesti erilaisilla painokertoimilla.

Toiminta-avustuksen myöntämisperusteita ovat:

1. Toiminnan tarkoitus
2. Toiminnan merkitys paikalliselle nuorisotyölle ja nuorten osallisuus järjestön toiminnassa
3. Järjestön jäsenmäärästä 2/3 on alle 29 -vuotiaita nuoria
4. Hakijan taloudellinen tilanne

Kaksi toiminta-avustushakemusta joudutaan hylkäämään. Näistä tehdään erilliset päätökset.

Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualueautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

Asian käsittely on kiireellinen, eikä voi odottaa poikkeustilanteen päättymistä, koska avustusmaksatuksen viivästyminen voi aiheuttaa avustusta saaville tahoille tarpeetonta haittaa toiminnan ja tuotantojen suhteen.

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää vuoden 2020 nuorison toiminta-avustusten myöntämisestä seuraavasti:

<b>Yhdistys</b>	<b>haettu 2020 päätös 2019 esitys 2020</b>		
Partiolippukunta Scoutit	6.500	5.000	6.500
Partiolippukunta Kiehiset	6.500	5.900	6.500
Järvenpään Nuorisoseura Ry	1.347	1.000	1.347
Partiolippukunta Metsänkävijät	4.500	4.200	4.500
Vesaiset Ry	3.000	2.400	3.000
Nuoret Kotkat Ry	4.000	2.800	4.000
Tanssiopisto Keto	4.100	-	0
Setlementti Louhela Ry	5.000	4.900	0
<b>Yhteensä</b>	<b>34.947</b>	<b>26.200</b>	<b>25.847</b>

### Käsittely

Ulla-Mari Karhu poistui esteellisenä.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

## **Esteellisyys**

Ulla-Mari Karhu, (yhteisöjäävi, hallintolain 28 § 1 momentin 5 kohta).

## **Tiedoksi**

Hakijat, hyte-johtaja, nuorisopalveluiden päällikkö, esikunnan talous- ja hallintosihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 181

#### Kulttuurin avustusmäärärahavarausten kohdentaminen 2020

JARDno-2020-1134

Valmistelija / lisätiedot:

Sami Ylisaari

sami.ylisaari@jarvenpaa.fi

kulttuurijohtaja

Tausta

Kulttuurin toiminta-avustusten ja kohdeavustusten varojen kohdentamisesta normaalioloissa päättää Hyvinvointilautakunta. Kulttuurin toiminta-avustuksia myönnetään Järvenpäässä kulttuuritoimintaa harjoittavien, laajaa vaikuttavuutta toteuttavien toimijoiden sekä ammattimaisten kulttuuritapahtumien toteuttamiseen jo pitkään osallistuneiden rekisteröityjen yhdistysten toiminnan tukemiseen. Kohdeavustuksia myönnetään yhdistyksille, yhteisöille ja yksittäisille toimijoille tietyyn tuotantoon, tapahtumaan tai kohteeseen liittyviin kuluihin.

Saapuneet hakemukset

Kohdeavustuksia haettiin määräaikaan mennessä 57 683,60 € ja yhteensä 17 hakijaa 20 eri hakemuksella. Kohdeavustuksista päättää kulttuurijohtaja (Hyvo toimivallan siirtäminen, Hyvo 27.2.2020 § 11). Toiminta-avustuksia haki määräaikaan 10.4.2020 mennessä seitsemän hakijaa yhteensä 99 500 euroa (100 000/2019, 135 000 /2018, 130 000/2017). Kolmen hakijan toiminta ei vastaa toiminta-avustusten piirissä olevan ammattimaisen toiminnan periaatteita ja heidän hakemuksensa on otettu huomioon sellaisenaan kohdeavustusten puolella.

Varatut määrärahat

Kulttuuriavustuksiin on 2020 talousarviossa varattu 193 500 euroa. Avustuskokonaisuudesta on 85 500 euroa varattu sopimus pohjaiseen Taideyliopiston ja Paloheimo säätiö kanssa toteuttavaan Kolmisointuyhteistyöhön. Nykyinen Kolmisointusopimus jatkuu vuoden 2022 loppuun. Vuoden 2019 osalta osallistuva budjetointi oli osana avustuskokonaisuutta, mutta vuoden 2020 osalta se on poistunut avustusten yhteydestä ja tästä syystä vuoden 2020 avustusten kokonaisuus on 20 000 euroa vuotta 2019 pienempi. Uutena avustuskohteena 2020 on Järvenpää-talon Sibelius- ja Juhani Aho-salit, joita sekä toiminta- että kohdeavustusta saavat tahot saivat hakea osana avustusta. Kulttuuripalveluissa oli varauduttu maksimissaan 5 Sibelius -salin ja 10 Juhani Aho -salin myöntöön avustusten yhteydessä.

Toiminta-avustuksiin ja kohdeavustuksiin on talousarviossa käytössä 118 000 €. Alustavasti toiminta-avustuksiin oli suunniteltu 94 400 euroa ja kohdeavustuksiin 13 600. Korona-tilanne on kuitenkin muuttanut tilannetta toiminta-avustusten suhteen. Koronasta johtuen Järvenpään Blues ja Jazz Diggerit ovat joutuneet perumaan PuistoBlues-festivaalin ja Blueskadun ja sunnittelevat toteuttavansa marraskuussa 2020 pienimuotoisemman, mutta kuitenkin festivaalin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

luonteenomaisen tapahtuman. Tästä syystä heidän hakemuksensa kokonaissumma on aiempia vuosia huomattavasti pienempi. Myös Järvenpään teatteri, Värinä-festivaali ja mahdollisesti myös Meidän -festivaali joutuvat muuttamaan alkuperäisiä suunnitelmiaan Korona-tilanteesta johtuen. Kaikilla toimijoilla on hyvät suunnitelmat toteuttaa perustoimintaansa muuttuneissa olosuhteissa.

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 7.4.2020 § 109 joustosta avustusten käytössä Korona-tilanteesta johtuen. Tästä syystä esityksen mukainen toiminta-avustusten ja kohdeavustusten välinen jako on alla olevan esityksen mukainen. Esityksessä toiminta-avustusten summaa on pienennetty edellä mainituista syistä ja vastaavasti kohdeavustusten summaa on nostettu vastaava määrä. Kohdeavustuksia on haettu huomattavasti enemmän kuin mitä avustuksia voidaan myöntää. Uutena elementtinä kohdeavustuksissa oli Järvenpää-talon Sibelius-salin ja Juhani Aho salin käyttö kustannuksitta joko ainoana avustuksen muotona tai samassa yhteydessä rahallisen avustuksen kanssa. Tilojen osalta vuodelle 2020 kumpaakin salia haettiin kahteen eri tapahtumaan. Näiden laskennallinen arvo kaupallisen ulosmyyntihinnan perusteella on 4 160 €.

Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualueautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

Asian käsittely ei siedä viivästyksiä sillä maksatus avustusta saaville tahoille voidaan suorittaa vasta kun jakoperusteiden, toiminta-avustusten ja viranhaltija päätöksellä tehtyjen kohdeavustusten päätökset ovat saaneet lainvoiman. Viivästyminen voi aiheuttaa avustusta saaville tahoille tarpeetonta haittaa toiminnan ja tuotantojen suhteen.

TL

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää vuoden 2020 kulttuuriavustusten määrärahavarausten kohdentamisesta seuraavasti:

	varattu 2019	haettu 2020	esitys 2020
Taideyliopisto/Kolmisointusopimus	85 500	85 500	85 500
Toiminta-avustus	94 400	99 500	90 000
Kohdeavustus	13 600	57 683	18 000
Osallistuva budjetointi	20 000 -	-	-
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>213 500</b>	<b>245 683</b>	<b>193 500</b>

Käsittely



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginjohtaja poistui esteellisenä. Esittelijänä toimi tämän asian ajan hallintojohtaja.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Esteellisyys**

Olli Naukkarinen (yhteisöjäävi, hallintolain 28 § 1 momentti 5 kohta).

### **Tiedoksi**

Hakijat, kulttuurijohtaja, talouspäällikkö





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 182

#### Kulttuuripalveluiden toiminta-avustusten myöntäminen 2020

JARDno-2020-253

Valmistelija / lisätiedot:

Sami Ylisaari

sami.ylisaari@jarvenpaa.fi

kulttuurijohtaja

Tausta

Kulttuurin toiminta-avustuksia myönnetään paikallisten kulttuuritoimintaa harjoittavien, laajaa vaikuttavuutta toteuttavien toimijoiden sekä ammattimaisten kulttuurisisältöjen ja tapahtumien toteuttamiseen jo pitkään osallistuneiden rekisteröityjen yhdistysten toiminnan tukemiseen.

Saapuneet hakemukset

Toiminta-avustuksia haki määräaikaan 10.4.2020 mennessä seitsemän hakijaa yhteensä 99 500 euroa (100 000/2019, 135 000/2018, 130 000/2017). Kolme hakijoista eivät vastaa toiminta-avustusten piirissä olevan toiminnan yllä mainittuja periaatteita ja heidän hakemuksensa on otettu huomioon kohdeavustusten puolella.

Seuraaville organisaatioille on maksettu vuoden 2020 toiminta-avustuksen ennakkoa hakemusten perusteella.

- Värinää ry 3 500 €
- Järvenpään teatteri ry 15 000 €

Varatut määrärahat

Toiminta-avustuksiin on alustavassa budjetissa varattu 94 400 euroa, mutta Korona-viruksesta johtuen Järvenpään Blues ja Jazz Diggerit ovat joutuneet perumaan normaalin festivaalinsa ja toteuttavat syksyllä 2020 pienimuotoisemman tapahtuman. Tästä syystä heidän hakemuksensa on aiempia vuosia pienempi ja esitys toiminta-avustusten kokonaissummasta on budjetoitua pienempi, 90 000 euroa. Myös Järvenpään teatteri, Värinää-festivaali, ja todennäköisesti myös Meidän -festivaali joutuvat muuttamaan alkuperäisiä suunnitelmiaan Korona-tilanteesta johtuen. Kaikki toimijat ovat esittäneet vaihtoehdoisen tavan toteuttaa sisältöjään / tapatumaansa, jos Korona-tilanne pakottaa toimijat muutoksiin.

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 7.4.2020 § 109 joustosta avustusten käytössä Korona-tilanteesta johtuen.

Toimivalta

Kulttuurin toiminta-avustuksien myöntämisen suorittaa normaalioloissa Hyvinvointilautakunta.

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

(pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

Asian käsittely ei siedä viivästyksiä sillä maksatus avustusta saaville tahoille voidaan suorittaa vasta kun jakoperusteiden, toiminta-avustusten ja viranhaltija päätöksellä tehtyjen kohdeavustusten päätökset ovat saaneet lainvoiman. Viivästyminen voi aiheuttaa avustusta saaville tahoille tarpeetonta haittaa toiminnan ja tuotantojen suhteen.

TL

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää vuoden 2020 kulttuurin toiminta-avustusten myöntämisestä seuraavasti:

	<b>myönnetty 2019</b>	<b>haettu 2020</b>	<b>esitys 2020</b>
Järvenpään teatteri ry	37.400	38.000	38.000
Meidän festivaali	24.500	30.000	30.000
Järvenpään Blues-Jazz Diggerit ry	25.500	15.000	15.000
Värinää ry	7.000	7.000	7.000
Teatteri Kuus Toista		3.000	0
Järvenpään Kamarikuoro ry		2.500	0
Järvenpään mieslaulajat		4.000	0
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>94.400</b>	<b>99.500</b>	<b>90.000</b>

### Käsittely

Kaupunginjohtaja poistui esteellisenä. Esittelijänä toimi tämän asian ajan hallintojohtaja.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan kuulumaan seuraavasti: Asia palautetaan valmisteluun.

### Päätös

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

### Esteellisyys

Olli Naukkarinen (yhteisöjäävi, hallintolain 28 § 1 momentti 5 kohta).

### Tiedoksi

Hakijat, kulttuurijohtaja, esikunnan talous- ja hallintosihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 183

#### Tonttien 186-12-1281-13 ja 186-12-1281-15 myyminen

JARDno-2020-1025

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kariniemi

tarja.kariniemi@jarvenpaa.fi

tonttipäällikkö

#### Liitteet

- 1 Kauppakirja tontin 12-1281-13 myyminen Vanha Valtatie 58
- 2 Kauppakirja tontin 12-1281-15 myyminen Vanha Valtatie 58
- 3 Asemakaavaote tonttien 12-1281-13 ja 15 myyminen Vanha Valtatie 58

Tontit 186-12-1281-13 ja 186-12-1281-15 sijaitsevat asemakaavan mukaisella asuinkerrostalojen ja rivitalojen korttelialueella (ARK-13) osoitteessa Vanha Valtatie 58. Tonttien pinta-alat ovat 3111 m<sup>2</sup> ja 4013 m<sup>2</sup>, molemmilla tonteilla on rakennusoikeutta 1200 k-m<sup>2</sup>.

Kaupunginvaltuusto on 23.10.2017 § 55 päättänyt, että luovutettaessa kortteleista 1281 ja 1287 tontteja vapaarahoitteiseen asuntotuotantoon, käytetään vähimmäismyyntihintana 290 €/k-m<sup>2</sup> ja valtuuttanut kaupunkikehityksen järjestämään tarjouskilpailu tonttien myymiseksi.

Tonttien myymiseksi järjestettiin tarjouskilpailu 15.4. - 3.6.2019 välisenä aikana. Tonteista ei tullut yhtään tarjousta. Tämän jälkeen tontit laitettiin vapaasti haettavaksi kaupungin nettisivuille. Tonteista tuli jonkin verran tiedusteluja, jotka eivät johtaneet varaukseen ja kauppaan. Tontit laitettiin uudestaan tarjouskilpailuun 12.8. - 6.9.2019 väliseksi ajaksi siten, että tonttien vähimmäismyyntihintana oli 200 €/k-m<sup>2</sup>. Rakennus P. Lehmonen Oy teki tarjouksen 440.000 € (183,33 €/k-m<sup>2</sup>) tonteista 186-12-1281-13 ja 186-12-1281-15. Rakennus P. Lehmonen Oy on esittänyt, että tontin 15 kauppa tehtäisiin 30.9.2020 mennessä ja tontin 13 kauppa 31.12.2020 mennessä.

Tarjottua hintaa voidaan pitää alueen markkinahintana, koska kohteesta on järjestetty kaksi tarjouskilpailua. Järvenpään kaupunginvaltuuston 25.3.2019 § 10 hyväksymän maapoliittisen ohjelman mukaisesti kaupunki luovuttaa tontteja ensisijaisesti tarjouskilpailulla.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön Liite 1 -Taloudellinen toimivalta mukaan kaupunginhallituksella on toimivalta päättää maa- ja vesialueiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta silloin kun kauppahinta on alle 1.000.000 euroa.

OKT

#### Ehdotus



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Järvenpään kaupunki myy tontit 186-12-1281-13 ja 186-12-1281-15 Rakennus P. Lehmonen Oy:lle 440.000 euron kauppahinnalla liitteenä olevien kauppakirjaluonnosten mukaisin ehdoin

Päätös sitoo kaupunkia tontin 186-12-1281-15 osalta 30.9.2020 saakka ja tontin 186-12-1281-13 osalta 31.12.2020 saakka.

### **Käsittely**

Tämä asia käsiteltiin § 167 jälkeen.

Keskustelun kuluessa kaupunginjohtaja muutti päätösehdotustaan kuulumaan seuraavasti:

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää myydä tontit 186-12-1281-13 ja 186-12-1281-15 Rakennus P. Lehmonen Oy:lle 440.000 euron kauppahinnalla liitteenä olevien kauppakirjaluonnosten mukaisin ehdoin

Päätös sitoo kaupunkia tontin 186-12-1281-15 osalta 30.9.2020 saakka ja tontin 186-12-1281-13 osalta 31.12.2020 saakka.

### **Päätös**

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

asianosaiset, maankäyttösihteeri, talouspalvelut, KV



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 184

#### **Yhtiökokouskutsu 6.5.2020 / Asunto Oy Haltianpolku 2**

JARDno-2020-1164

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Immonen

jaana.immonen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 6.5.2020 / Asunto Oy Haltianpolku 2

Asunto Oy Haltianpolku 2 on lähettänyt kutsun 6.5.2020 järjestettävään yhtiökokoukseen ja kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta. Yhtiökokousedustaja päättää yhtiön tilanteen, käsiteltävien asioiden ja kaupungin strategisten intressien perusteella tarpeen osallistua kokoukseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä kaupungin edustajaksi Asunto Oy Haltianpolku 2 yhtiökokoukseen Mestaritoiminta Oy:n kiinteistömestari Jarkko Kankkusen ja nimetyn ollessa estynyt toimitusjohtaja Veikko Simunaniemi tai talousjohtaja Ansa Strandberg.

#### **Käsittely**

Tämä asia käsiteltiin § 182 jälkeen.

Merkittiin, että kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja poistuivat kokouksesta varsinaisasioiden tultua käsitellyiksi.

#### **Kokouskäsittely**

Tauko 19.46 - 19.50

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

Asunto Oy Haltianpolku 2, Mestaritoiminta Oy



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§175, §182, §183

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Oikaisuvaatimus

§169, §170, §171, §172, §173, §176, §177, §178, §179, §180, §181, §184

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin-**  
**hallitukselle.**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo  
Kaupunginhallitus

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.





# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§174

### Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä **hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen** tai **markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen** se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asian osainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### 1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho jota asia koskee.

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.



# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

## 2. VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen muoto ja sisältö**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatii joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan laskemisen ajankodasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintokäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki

Puh. 029 5643 300  
Fax 029 5643 314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen



# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---