



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 17.12.2019, klo 07:34 - 08:35

Paikka Järvenpää-talo, Aino kabinetti

### **Käsitellyt asiat**

**§ 92 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

**§ 93 Ilmoitusasiat**

**§ 94 Talousjohtajan viran täyttäminen**

**§ 95 Strateginen osaamissuunnitelma 2020-2023**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Ulla-Mari Karhu, puheenjohtaja  
Pekka Heikkilä, 1. varapuheenjohtaja  
Hanna Graeffe  
Henry Berg  
Riikka Reina

### Muut saapuvilla olleet

Merja Soosalu, henkilöstöjohtaja, sihteeri  
Helinä Perttu, hallituksen puheenjohtaja  
Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja, saapui 08:40

### Allekirjoitukset

Ulla-Mari Karhu  
Puheenjohtaja

Merja Soosalu  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 92

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Soosalu

merja.soosalu@jarvenpaa.fi

henkilöstöjohtaja

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 18.12.2019 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 93

#### **Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Soosalu

merja.soosalu@jarvenpaa.fi

henkilöstöjohtaja

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitään tiedoksi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Henkilöstöasiainjaosto, § 86,05.11.2019**

**Henkilöstöasiainjaosto, § 90,03.12.2019**

**Henkilöstöasiainjaosto, § 94, 17.12.2019**

### § 94

#### Talusojohtajan viran täyttäminen

JARDno-2019-3178

**Henkilöstöasiainjaosto, 05.11.2019, § 86**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Soosalu

merja.soosalu@jarvenpaa.fi

henkilöstöjohtaja

#### Liitteet

1 Talusojohtaja hakuteksti henkjaostoon 191105

(Salassa pidettävä)

2 Talusojohtajan osaamisprofiili henkjaostoon 191105

(Salassa pidettävä)

Järvenpään kaupunki on päättänyt yhdistää talusojohtajan virkaan hallintojohtajan viran tehtävät kokouksessaan 15.12.2014 § 40. Järvenpään kaupungin talous- ja hallintojohtaja valittiin Akaan kaupunginjohtajaksi maaliskuussa 2019. Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 25.3.2019 § 11 kaupunginhallituksen esityksestä, että hallintosääntöä muutetaan siten, että talous- ja hallintojohtajan virka erotetaan talusojohtajan ja hallintojohtajan viroiksi ja tämän aiheuttamat muutokset on muotoiltu muutettavaan hallintosääntöön. Virka on täytetty määräaikaissäin virantoimituksen järjestelyin ajalle 1.4.2019-30.3.2020.

Talusojohtajan virka on johtavassa asemassa olevan viranhaltijan virka, jota koskee Kvtes:n työaikaluvun § 21 määräykset. Valinnasta päättää hallintosäännön 2.luku 14 § mukaan kaupunginhallitus henkilöstöasiainjaoston valmistelusta. Samaan määräykseen perustuen Talusojohtajan viran kelpoisuudesta ja palvelussuhteen ehdoista päättää henkilöstöasiainjaosto rekrytoinnin käynnistyessä.

Talusojohtajan viran kelpoisuusehdot ja muut edellytykset viranhoitamiseksi menestyksellisesti esitetään osaamisprofiilissa ja hakuilmoituksessa, jotka ovat liitteenä.

Talusojohtajan viran täyttö käynnistetään tässä henkilöstöasiainjaoston 5.11.2019 kokouksessa, jos kaupunginhallitus päättää kokouksessaan 4.11.2019 henkilöstöasiainjaoston 29.10.2019 § 83 tekemän esityksen mukaisesti talous- ja hallintojohtajan viran lakkauttamisen ja talusojohtajan viran perustamisesta. Henkilöstöasiainjaosto päättää kokouksessaan myös viran täytön alustavan aikataulu.

#### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Henkilöstöasiainjaosto päättää

1. julistaa talousjohtajan viran haettavaksi 7.11.2019 alkaen, jos kaupunginhallitus on kokouksessaan 4.11.2019 päättänyt lakkauttaa talous- ja hallintojohtajan viran ja perustaa talousjohtajan viran
2. hyväksyä alustavan viran täytön aikataulun
3. hyväksyä talousjohtajan viran hakuilmoituksen
4. hyväksyä talousjohtajan osaamisprofiilin
5. että talousjohtajan viran kokonaispalkan kustannusvaikutukset ovat n. 90 000 euroa vuodessa
6. että päätös astuu voimaan heti.

### **Päätös**

Henkilöstöasiainjaosto päättää

1. julistaa talousjohtajan viran haettavaksi 7.11.2019 alkaen.
  2. hyväksyä alustavan viran täytön aikataulun
  3. hyväksyä talousjohtajan viran hakuilmoituksen
  4. hyväksyä talousjohtajan osaamisprofiilin
  5. että talousjohtajan viran kokonaispalkan kustannusvaikutukset ovat n. 90 000 euroa vuodessa
  6. että päätös astuu voimaan heti.
- 

### **Henkilöstöasiainjaosto, 03.12.2019, § 90**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Merja Soosalu  
merja.soosalu@jarvenpaa.fi  
henkilöstöjohtaja

#### Liitteet

- 1 Talousjohtajan virka, jatkoon valitut (ei verkkojulkinen)  
(Salassa pidettävä)

Henkilöstöasiainjaosto on kokouksessaan 5.11.2019 § 86 käynnistänyt talousjohtajan rekrytinnin. Viran haku-aika oli 7.-28.11.2019. Hakuajan päättymiseen 28.11.2019. klo 15.00 mennessä viestintäjohtajan virkaan jätettiin 15 hakemusta.

Henkilöstöasiainjaoston jäsenet saavat sähköisen linkin hakijoiden hakemuksiin Laura-järjestelmään. Henkilöstöasiainjaosto valitsee kokouksessaan haastateltavaksi kutsuttavat. Haastattelut on suunniteltu pidettäväksi 13.12.2019.

Henkilöstöasiainjaosto päättää ennakkotehtävistä ja haastatteluiden ajankohdasta ja haastateltavista kokouksessa. Ennakkotehtävät tuodaan kokoukseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Henkilöstöasiainjaosto

1. valitsee hakijoista ne, jotka valitaan haastatteluun ja joille lähetetään ennakkotehtävät,
2. päättää ennakkotehtävistä,
3. päättää haastatteluajataulusta.

### **Päätös**

Henkilöstöasiainjaosto

1. valitsi hakijoista jatkoon (aakkosjärjestyksessä)

(henkilötiedot poistettu)  
(henkilötiedot poistettu)  
(henkilötiedot poistettu)  
(henkilötiedot poistettu)  
(henkilötiedot poistettu)  
(henkilötiedot poistettu)  
(henkilötiedot poistettu)

sekä henkilö, joka ei halua nimeä julkisuuteen

2. päätti kahdesta ennakkotehtävästä, jotka lähetetään jatkoon valituille,
  3. päätti, että haastattelut pidetään 14.1.2020.
- 

### **Henkilöstöasiainjaosto, 17.12.2019, § 94**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Soosalu  
merja.soosalu@jarvenpaa.fi  
henkilöstöjohtaja

Henkilöstöasiainjaoston kokous käsittelee kokouksessaan 17.12.2019 määräaikaan mennessä saapuneet ennakkotehtävät ja valitsee haastatteluihin kutsuttavat henkilöt. Haastattelut järjestetään 14.1.2020.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Henkilöstöasiainjaosto tutustuu ennakkotehtäviin ja päättää haastatteluihin kutsuttavat niistä hakijoista, joille on lähetetty ennakkotehtävä ja jotka ovat sen määräaikaan mennessä palauttaneet.

### **Päätös**

Henkilöstöasiainjaosto päätti kutsua 14.1.2020 pidettävään haastatteluun seuraavat hakijat aakkosjärjestyksessä

(henkilötiedot poistettu)

(henkilötiedot poistettu)

(henkilötiedot poistettu)





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 95

#### Strateginen osaamissuunnitelma 2020-2023

JARDno-2019-3641

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Soosalu

merja.soosalu@jarvenpaa.fi

henkilöstöjohtaja

Järvenpään kaupunki tekee vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelman, jossa on huomioitu henkilöstön sekä laadullinen että määrällinen kehitys tulevana vuonna. Suunnitelma kytkeytyy erityisesti talousarvioon kyseiselle vuodelle. Vuoden 2019 aikana on henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa kehitetty, mm. valtuutettujen aloitteesta siten, että se laaditaan koko strategiakaudelle.

Järvenpään uuden strategian valmistelun myötä ollaan myös haluttu rakentaa henkilöstö- ja osaamissuunnitelma ttukemaan näkyvämmiin kaupungin strategisia tavoitteita. Strategisen osaamissuunnitelman laatiminen perustuu myös vuoden 2014 alusta voimaan astuneeseen lakiin taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä (1136/2013) sekä lakiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta annetun lain muuttamisesta (1138/2013). Kyseiset lait velvoittavat kunnat saattamaan henkilöstö- ja koulutussuunnitelmansa lain edellyttämälle tasolle ja laatimaan ne yhteistoimintamenettelyssä henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa. Järvenpään kaupungissa tämän veloitteen täyttämiseksi laaditaan neljälle vuodelle strateginen osaamissuunnitelma, jolla pyritään vastaamaan ja ennakoimaan kaupungin osaamistarpeita. Tätä dokumenttia täydentää vuosittain laaditut liitteet, jossa on palvelualuekohtaiset koulutus- sekä henkilöstöressurssien suunnitelmat vuosikohtaisesti.

Tämä strateginen osaamissuunnitelma on käsitelty kaupungin yhteistyötoimikunnassa 12.12.2020 § 20.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Henkilöstöasianjaosto merkitsee strategisen osaamissuunnitelman 2020-2023 tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitään tiedoksi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§94, §95

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).