



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 19.12.2019, klo 17:25 - 19:07

Paikka Härmän Rati, Vähäjärvenkatu 1, 04400 Järvenpää

### Käsitellyt asiat

- § 86 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 87 **Ilmoitusasiat**
- § 88 **Oikaisuvaatimus ylläpidon rakennuttajapäällikön päätöksestä 2.9.2019 § 106**
- § 89 **Asemakaavan muutos, kortteli 7100 (kiinteistö 186-7-9906-2) ja Iltapuisto**
- § 90 **Kaavoitussuunnitelma ja kaavoituskatsaus 2020**
- § 91 **Kinnarin koulun alue, vaihe III, rakentaminen**
- § 92 **Lausuntopyyntö ehdotuksesta jätehuollon palvelutasoksi**
- § 93 **Lausuntopyyntö ehdotuksesta jätehuoltomääräysten päivittämiseksi**
- § 94 **Kaupunkikehityksen palvelualueen organisaatorakenne ja viranhaltijoiden päätösvalta**
- § 95 **Rakennusvalvonnan taksan uusiminen**
- § 96 **Kaupunkikuvallinen lausunto osoitteeseen Yliopettajankatu 6 suunnitellusta koulu- ja päiväkotirakennuksesta**
- § 97 **Vuoden 2019 Järkevä-palkinnon saaja**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo Komulainen, puheenjohtaja  
Antti Heikkilä, 1. varapuheenjohtaja  
Hilppa Loikkanen  
Kaisa Saarikorpi  
Laura Virkkunen  
Markku Tenhunen  
Minna-Maria Solanterä  
Pekka Heikkinen  
Pekka Luuk  
Petri Perta  
Sari Holi  
Tapio Rantanen  
Lauri Nurro (varajäsen Käyhkö)  
Tuula Siltasari (varajäsen Jämsä)

### Muut saapuvilla olleet

Laura Kattelmäki, kaupunginlakimies, sihteeri  
Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohdaja  
Jouni Vastamäki, johtava rakennustarkastaja  
Julia Pesonen, nuorisovaltuuston edustaja  
Henrik Heikkinen, nuorisovaltuuston edustaja  
Juhana Hiironen, kaupungingeodeetti  
Timo Väisänen, talouspäällikkö  
Mikko Autere, kaupunkitekniikan johtaja  
Mari Karsio, johdon erityisasiantuntija  
Willem van Schevikhoven, kaupunginhallituksen edustaja

### Poissa

Tuomas Raejärvi  
Liina-Lyydia Jämsä  
Helinä Perttu  
Tuomas Käyhkö

### Allekirjoitukset

Pirjo Komulainen  
Puheenjohtaja

Laura Kattelmäki  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 86

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 20.12.2019 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohdaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 87

#### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Hänninen

satu.hanninen@jarvenpaa.fi

esikuntapäällikkö

Iltakouluasiat koskevat pääsääntöisesti keskeneräisiä asioita, joita koskevat asiakirjat ovat lähtökohtaisesti ei-julkisia ennen päätöksentekoa (JulkL 6 § 1 mom 9-k). Asiakirjat saattavat myös olla joko kokonaan tai osittain salassa pidettäviä julkisuuslain tai jonkin erityislain säännöksen perusteella, jolloin ne eivät tule julkisiksi päätöksenteon jälkeenkään.

#### Iltakouluasiat

1. Hyvinvointisuunnitelma 2020 - 2021

#### Ilmoitusasiat

1. KKV:n ilmoitus 28.11.2019
2. KH 18.11.2019 § 291 Suunnitteluvarauksen jatkaminen Alhotien alueen suunnittelussa ja tontinluovutuksessa
3. KH 18.11.2019 § 295 Uusi Järvenpään Yhteiskoulun kampus (JYK) hankkeen etenemismalli
4. KH 2.12.2019 § 314 Tontin 186-7-704-38 Antoninkuja 2 myyminen
5. KH 2.12.2019 § 315 Asemakaavan muutos, Harjulan koulu, Verkkotie 12

#### Ehdotus

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

#### Käsittely

Mari Karsio esitteli hyvinvointisuunnitelmaa. Tammikuussa Kirsi-Marja Karjalainen esittelee asiaa lautakunnalle laajemmin.

#### Päätös

Hyväksyttiin.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 88

#### Oikaisuvaatimus ylläpidon rakennuttajapäällikön päätöksestä 2.9.2019 § 106

JARDno-2019-895

Valmistelija / lisätiedot:

Kauko Kallio

#### Liitteet

1 Oikaisuvaatimus autovahinkopäätökseen (salassa pidettävä JulkL § 24.1 k 32)  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 k 32

Ylläpidon rakennuttajapäällikön päätöksestä 2.9.2019 § 106 autovahinko Mäkikadulla 2.4.2018 on esitetty oikaisuvaatimus 13.9.2019. Oikaisuvaatimus on toimitettu määräajassa muutoksenhakuohjeiden mukaisesti 3.9 -23.9.2019 välisenä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että katua ei olisi aurattu 2.4.2018 uraterällä vaan aurauksen jäljen perusteella auraus olisi suoritettu tasaterällä. Lisäksi esitetään, että lumi olisi liipattu tiehen kiinni eikä lunta oltu pyritty poistamaan. Oikaisuvaatimuksessa kerrotaan, että tieliikennelain 23 § ei soveltuisi tähän tapaukseen ja että kaupunki olisi laiminlyönyt kadun kunnossapidon kyseisenä päivänä.

Oikaisuvaatimuksen esittäjä vaatii kaupunkia korvaamaan ajoneuvon kohdistuneet vahingot, OP Vakuutus Oy:n laskelma korotuksesta vakuutusmaksuihin 218,82 euroa ja PR Caravan Oy:n omavastuuosuus 150,00 euroa (yhteensä 368,82 euroa).

#### Vastine

Kaupungin aurausurakoitsijan mukaan Mäkikatu aurattiin 2.4.2018 iltapäivän aikana talvikunnossapitourakan työkohtaisen tehtäväluettelon ohjeistuksen mukaisesti kovametallihammasterällä varustetulla auralla. Saadun selvityksen perusteella kaupungin ei voida katsoa laiminlyöneen kunnossapitovelvollisuuttaan. Tieliikennelain 23§:n mukaisesti ajoneuvon nopeus on sovitettava sellaiseksi kuin liikenneturvallisuus edellyttää huomioon ottaen tien kunto, sää, keli, näkyvyys, ajoneuvon kuormitus ja kuorman laatu sekä liikenneolosuhteet. Ajoneuvo on voitava pysäyttää edessä olevan ajoradan näkyvällä osalla ja kaikissa ennalta arvattavissa tilanteissa. Tieliikennelain 3§:n mukaan tienkäyttäjän on noudatettava olosuhteiden edellyttämää huolellisuutta ja varovaisuutta vaaran ja vahingon välttämiseksi. Tieliikennelain säännökset tulevat sovellettaviksi, kun kyse on liikenteestä tiellä. Vahinkoalue on yleistä katualuetta, jolla tapahtuvaan liikenteeseen sovelletaan tieliikennelain säännöksiä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on kertonut yrittäneensä useita kertoja ylös ennen vahingon syntymistä eli syntynyt tilanne on ollut ennalta-arvattavissa.

Kadun pitäjä ei ole saanut kyseiseltä vahinkopäivältä muita palautteita tien kunnosta.

Ylläpidon rakennuttajapäällikkö on päätöksessään 2.9.2019 § 106 katsonut, ettei vahingon ole voitu katsoa aiheutuneen kaupungin tahallisuudesta eikä



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

tuottamuksesta. Oikaisuvaatimuksessa ei ole tuotu esille mitään sellaista uutta selvitystä, jonka perusteella tehtyä päätöstä olisi syytä muuttaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää edellä selosteessa olevaan perustuen hylätä ylläpidon rakennuttajapäällikön päätöksestä 2.9.2019 § 106 tehdyn oikaisuvaatimuksen.

### **Käsittely**

Mikko Autere esitteli asiaa

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Asianosaiset



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 89

#### **Asemakaavan muutos, kortteli 7100 (kiinteistö 186-7-9906-2) ja Iltapuisto**

JARDno-2019-798

Valmistelija / lisätiedot:  
Terttu-Elina Wainio

#### Liitteet

- 1 Asemakaavakartta
- 2 Asemakaavaselostus

**Pajalantien ja Valovirrankadun kulmaan suunnitellaan uutta päivittäistavarakauppaa. Rakentamattomasta yleisestä pysäköintialueesta ja osasta puistoaluetta muodostetaan liikerakennusten korttelialuetta, jolle osoitetaan rakennusoikeutta 3000 k-m<sup>2</sup>. Alueelle laaditaan sitova tonttijako asemakaavamuutoksen yhteydessä.**

#### Asemakaavaprosessin vaiheet ja vuorovaikutus

Lidl Suomi Ky on neuvotellut kaupungin edustajien kanssa mahdollisuudesta saada toinen päivittäistavarakauppa Järvenpäähän. Kaupunginhallitus on päättänyt 4.2.2019 § 20 kortteliin 7100 muodostettavan tontin varaamisesta Lidl Suomi Ky:lle. Kaavatyö sisältyy vuoden 2019 kaavoitussuunnitelmaan (kh 14.1.2019 § 5).

Asemakaavan vireilletulosta on ilmoitettu kuulutuksella 27.3.2019 ja lähettämällä kirje osallisille. Suomen luonnonsuojeluliitto Järvenpää ry esitti mielipiteessään alueen säilyttämistä rakentamattomana lähivirkistysalueena.

Asemakaavan muutosluonnos on ollut nähtävänä 7.-28.10.2019 Seutulantaloon palvelupisteessä sekä Järvenpään kaupungin internet-sivuilla. Nähtävilläoloaikana osallisilla on ollut mahdollisuus jättää mielipide kaavaluonnoksesta. Ennakkolausuntopyyntö lähetettiin Uudenmaan ELY-keskukselle, Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselle, Suomen luonnonsuojeluliitto Järvenpää ry:lle, Fortum Power and Heat Oy:lle, Caruna Oy:lle, Elisa Oyj:lle, Telia Finland Oyj:lle sekä Kaupunkitekniikan suunnittelupalveluille ja Järvenpään Vedelle. Asemakaavaluonnoksesta on saatu kuusi lausuntoa. Asemakaavakarttaa ja -selostusta on täydennetty lausuntojen pohjalta.

Lausunnot ja mielipide ovat asian oheisaineistona. Lyhennelmät niistä ja kaavoituksen vastineet ovat selostuksen liitteenä.

#### Asemakaavan kuvaus

Pajalantien ja Valovirrankadun kulmaan muodostetaan liikerakennustontti voimassa olevan asemakaavan mukaisesta, rakentamattomasta pysäköintialueesta ja osasta Iltapuiston lähivirkistysaluetta. Asemakaavassa varaudutaan Loutinojan purouoman siirtämiseen tontin ulkopuolelle sekä hulevesien viivytysrakenteiden toteutukseen tontilla ja lähivirkistysalueella. Alueella olevat luonnon monimuotoisuuden kannalta tärkeät alueet ja kohteet (Iltapuiston lehtoalue, vienansaraesiintymä) on osoitettu



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

asemakaavakartassa. Asemakaava on tarkoitus toteuttaa näiden säilymistä vaarantamatta. Purouoman siirtäminen edellyttää merkittäviä maansiirtotöitä, mutta alueelle tulevat hulevesien viivytysrakenteet edistävät hulevesien hallintaa myös suunnittelualueen ulkopuolella.

Uusi liikerakennus rakennetaan Pajalantien puoleiseen tontinosaan. Ajo tontille on Valovirrankadulta. Suunnittelualueen pinta-ala on 3,1718 ha, josta on lähivirkistysaluetta 2,0701 ha. Liikerakennusten korttelialuetta on 1,1017 ha, jolle osoitetaan rakennusoikeutta 3000 k-m<sup>2</sup>. Korttelitehokkuus vastaa lukua  $e = 0,27$ .

Kortteliin 7100 on laadittu sitova tonttijakoehdotus, joka asetetaan nähtävälle asemakaavan yhteydessä. Asemakaavanmuutos valmistellaan ehdotuksen nähtävilläolon jälkeen kaupunginvaltuuston hyväksymiskäsittelyyn. Puistoalueen toteutus, hulevesirakenteet ja Loutinojan purouoman muotoilu suunnitellaan erikseen kunnallistekniikan suunnittelupalveluissa. Alueen toteutus on mahdollista aloittaa vuonna 2020.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

1. asettaa 7. kaupunginosan eli Pajala yleistä pysäköintialuetta (kiinteistö 186-401-1-2464) ja Iltapuiston lähivirkistysaluetta (osa kiinteistöstä 186-401-1-2464 ja kiinteistö 186-7-787-2) koskevan asemakaavan muutosehdotuksen ja tonttijaon (asemakaavakartta ja selostus, päivätty 7.10.2019, tarkistettu 19.12.2019) julkisesti nähtäväksi (MRL 65§, MRA 27§) ja
2. pyytää lausunnot Uudenmaan ELY-keskukselta, Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselta, Caruna Oy:ltä ja Elisa Oyj:ltä.

### **Käsittely**

Juhana Hiironen esitteli asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Asianosaiset





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 90

#### **Kaavoitussuunnitelma ja kaavoituskatsaus 2020**

JARDno-2019-3593

Valmistelija / lisätiedot:  
Terttu-Elina Wainio

#### Liitteet

- 1 Kaavoitussuunnitelma 2020, ehdotus
- 2 Kaavoituskatsaus 2020, ehdotus

Kaavoitusta ohjaa vuorovaikutteinen ja avoin suunnitteluprosessi. Yleiskaavatyössä tarkastellaan kaupungin maankäyttöä vuoteen 2040 saakka ja määritellään kaupungin yhdyskuntarakenteen uudet mahdolliset kasvusuunnat. Kaavoituksen ohjelmoinnissa Järvenpää tukee ripeää, mutta hallittua kasvua ja keskeisten alueiden täydennysrakentamista sekä seudullisesti kilpailukykyisten yritystonttien tarjontaa. Lähivuosina asuntorakentamisen painopiste tulee olemaan kerrostalorakentamisessa, mutta samalla kaupungin tulee tarjota tontteja monipuoliseen asuntotuotantoon ja turvata mm. riittävä omakotitonttitarjonta. Kaupan keskittämistä keskustaan jatketaan ja nykyisten yritysalueiden maankäyttöä kehitetään.

Kaavoituskatsauksessa esitellään merkittävät vuosille 2020 - 2024 aikataulutetut ja aikatauluttamattomat, odottavat asemakaavatyöt, jotka on ryhmitelty aiheittain hankekoreihin. Kaavoituskatsauksen valmistumisesta tiedotetaan hyväksymisen jälkeen eri medioissa ja se julkaistaan pdf-tiedostona Järvenpään kaupungin verkkosivuilla.

Ehdotus kaavoitussuunnitelmaksi vuodelle 2020 sisältää työn alla olevat ja vuoden 2020 aikana aloitettavat asemakaavat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

1. oikeuttaa kaavoituksen tekemään aineistoon stilistisiä korjauksia ja viimeistelemään aineiston julkaisukuntoon ennen sen viemistä kaupunginhallituksen hyväksymiskäsittelyyn ja
2. esittää, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä Järvenpään kaavoitussuunnitelmaehdotuksen vuodelle 2020 (päivätty 19.12.2019) ja Järvenpään kaavoituskatsausehdotuksen vuodelle 2020 (päivätty 19.12.2019).

#### **Käsittely**

Juhana Hiironen esitteli asiaa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

Vt. kaavoitusjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 91

#### **Kinnarin koulun alue, vaihe III, rakentaminen**

JARDno-2019-2622

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Autere

mikko.autere@jarvenpaa.fi

kaupunkitekniikan johtaja

#### Liitteet

1 Tarjouspyyntö (ei vielä julkinen JulKL 7 § 2 mom)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

2 Kysymykset ja vastaukset (ei vielä julkinen JulKL 7 § 2 mom)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

3 Tarjosten avauspöytäkirja (ei vielä julkinen JulKL 7 § 2 mom)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

4 Tarjosten vertailutaulukko (ei vielä julkinen JulKL 7 § 2 mom)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Valmistelija / lisätiedot

kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere ja projektipäällikkö Marja-Liisa Tiensuu

Järvenpään kaupunki on julkaissut Kinnarin koulun alue vaihe III nimisen kansallisen kynnysarvon ylittävän hankintailmoituksen Hilma- julkaisujärjestelmässä 6.11.2019 (ilmoituksen numero 2019 – 022907). Kinnarin koulun alue vaiheeseen III sisältyy Puistotie välillä Kinnarinpolku-Koulukuja, Kinnarinpolku välillä Puistotie-Metsolantie ja Tataarikuja

Tarjouspyyntöasiakirjat on julkaistu Tarjouspalvelu.fi- toimittajaportalissa, myös tarjoukset tuli toimittaa Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalin kautta. Tarjouspyyntö on liitteenä.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää lisätietokysymyksiä hankintaan.

Lisätietokysymykset tuli jättää 22.11.2019 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui 2 kysymystä. Esitetyt kysymykset ja annetut vastaukset ovat liitteenä.

Määräaikaan 29.11.2019 klo 12:00 mennessä saapuivat seuraavat tarjoukset:

- Recset Oy
- RTA-YHTIÖT OY
- Karpin Kaivin Oy
- VRJ Etelä-Suomi Oy
- VM Suomalainen Oy

Tarjosten avauspöytäkirja on liitteenä.

Hankinnan yhteyshenkilö on kaupunkitekniikan rakentamispalveluiden rakennuttajapäällikkö.

#### **Tarjoajien soveltuvuusvaatimukset**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarjouspyynnössä oli edellytetty, että vertailuvaiheeseen pääsevät ne tarjoukset, jotka täyttävät soveltuvuusvaatimukset. Merkitsemällä tarjouspyynnön taulukkoon tarjoaja vakuutti täytyvätkö soveltuvuusvaatimukset. Tarjoajan tuli ladata tarjoukseensa referenssit kahdelta (2) viimeiseltä vuodelta, joista arvioitiin työn laatuun ja laajuuteen nähden riittävä kokemus tarjouspyynnön kohteesta. Tarjoajan tuli ladata tarjoukseensa myös selvitykset käytössä olevista laadunhallinta- ja ympäristöjärjestelmästä.

Tarjouksen jättänyt Karpin Kaivin Oy:n tarjouspyynnössä vaaditut soveltuvuusvaatimukset eivät täytyneet. Tarjous suljetaan pois tarjouskilpailusta.

Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

### **Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus (yleiset kriteerit /tiedot)**

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistus tehtiin tarjousten muotoseikkojen ja tarjouspyynnössä edellytettyjen hankinnan kohdetta ja tarjousta koskevien vähimmäisvaatimusten täyttämisen osalta. Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

### **Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu**

Laatuvaatimukset on huomioitu asetetuissa tarjoajan soveltuvuusvaatimuksissa, hankinnan kohteen kriteereissä sekä esitetty tarjouspyynnön liitteissä. Hankinnan ratkaisuperusteena oli tarjouspyynnössä ilmoitettu halvin kokonaishinta.

Suoritetun hintavertailun perusteella Kinnarin koulun alue vaihe III urakan halvimman kokonaishintaisen tarjouksen jätti VM Suomalainen Oy. Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä. Vertailutaulukossa on esitetty hankinnan soveltuvuusvaatimusten täytyminen, yhteiset kriteerit ja kokonaishinta.

VM Suomalainen Oy:n tilaajavastuulain mukaiset todistukset ja selvitykset on tarkistettu 5.12.2019 Tilaajavastuu.fi palvelusta.

### **Taloudelliset vaikutukset**

Kinnarin koulun alue vaihe III VM Suomalainen Oy:n kokonaishintainen tarjous on 838 000,00 euroa (alv 0%).

Määräraha on varattu vuoden 2020 investointiohjelmassa.

Kustannuksista 58 %, 486 040,00 euroa (alv 0%) osoitetaan investointikohteelle 18693001 / 18630237 ja 42 %, 351 960,00 euroa (alv 0%) osoitetaan investointikohteelle 18693001 / 18630237 / 18660802.

Sopimus allekirjoitetaan vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

OKT

### **Toimivalta**

Hallintosäntö 1.4.2019, liite 1 taloudellinen toimivalta, investointiosa kohta 5.

### **Ehdotus**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

1. valita hankinnan "Kinnarin koulun alue vaihe III" urakkasopimuskumppaniksi VM Suomalainen Oy:n
2. valtuuttaa toimivaltaisen viranhaltijan allekirjoittamaan urakkasopimuksen
3. että sopimus allekirjoitetaan vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen
4. että sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

asianosaiset



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 92

#### Lausuntopyyntö ehdotuksesta jätehuollon palvelutasoksi

JARDno-2019-3326

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Autere

mikko.autere@jarvenpaa.fi

kaupunkitekniikan johtaja

#### Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö ehdotuksesta jätehuollon palvelutasoksi
  - 2 Jätehuollon palvelutaso -luonnos
  - 3 Suomen Kuljetus ja Logistiikka SKAL ry:n Lausunto jätehuollon palvelutasosta
  - 4 SKAL\_lausunto\_jätehuoltomääräyksiin ja palvelutasoon\_Kolmenkierto (sis. hlötietoja, ei julkaista verkossa)
- Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

#### Tausta

Kuntien yhteinen jätelautakunta, jätelautakunta Kolmenkierto, on valmistellut ehdotuksen jätehuollon palvelutasoksi. Ehdotus koskee Hattulaa, Hausjärveä, Hyvinkäätä, Hämeenlinnaa, Janakkalaa, Järvenpäättä, Keravaa, Loppea, Mäntsälää, Nurmijärveä, Riihimäkeä, Tuusulaa ja Valkeakoskea.

Jätelautakunta päätti kokouksessaan 23.10.2019 § 42 pyytää ehdotuksesta lausunnot Hämeen, Uudenmaan ja Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilta, toimialueen kunnilta, kuntien ympäristö- ja terveydensuojeluviranomaisilta, Kiertokapula Oy:ltä, ja varata hallintolain 41 §:n mukaisen vaikuttamismahdollisuuden mielipiteiden lausumiseen asiasta. Ehdotus jätehuollon palvelutasoksi on nähtävillä edellä mainittujen kuntien verkkosivuilla sekä jätelautakunta Kolmenkierron verkkosivuilla [www.kolmenkierto.fi](http://www.kolmenkierto.fi).

Kirjalliset lausunnot tulee toimittaa jätelautakunnalle 31.12.2019 mennessä.

Jätehuollon palvelutasossa määritellään millaisia palveluita kuntalaisille ja kiinteistöille tarjotaan. Palvelutaso on määritelty yhteistyössä omistajakuntien, Kiertokapula Oy:n ja Jätelautakunta Kolmenkierron kanssa. Palvelutaso määritellään kunnan vastuulle kuuluvan jätteen jätehuollon osalta koko jäteyhtiön toiminta-alueen kunnille yhteisesti. Palvelutaso määritellään nyt ensimmäistä kertaa jätelautakunnan toimialueella.

Asiakirjassa palvelutason kuvaukset on koottu taulukoihin. Taulukon ensimmäisessä sarakkeessa kuvataan palvelun vähimmäistaso (nykytaso), toisessa mittari, jonka avulla palvelutason toteutumista seurataan ja kolmannessa sarakkeessa kehittämistavoite. Tavoitevuosi on 2022. Mikäli ensimmäisessä sarakkeessa määritelty palvelutaso on arvioitu riittäväksi, ei kehitystavoitetta ole asetettu.

Tavoitteiden asettelussa on huomioitu palvelujen rahoitus: jätelain mukaan kunnan on perittävä jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

kustannukset. Tällä hetkellä useat jätehuollon palvelut rahoitetaan jätteen käsittelymaksusta saatavilla tuloilla. Mikäli palvelutasoa halutaan merkittävästi nostaa, tulee harkittavaksi kaikilta asuinkiinteistöiltä laskutettavan jätehuollon perusmaksun käyttöönotto. Jättemaksu on kokonaisuudessaan syytä pitää kohtuullisella tasolla.

Palvelutaso on määritelty seuraavien jätehuoltopalveluiden osalta:

- Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus, kunnan vastuulle kuuluva seka-, kuiva-, ja biojäte
- Sekalaisen yhdyskuntajätteen aluekeräyspisteet (Ei Järvenpäässä käytössä)
- Hyötyjätteet
- Jäteasemapalvelut/kuntien varikot
- Vaarallisten jätteiden vastaanotto
- Muut jätteet
- Muut Kiertokapula Oy:n tarjoamat palvelut
- Saostus- ja umpisäiliölietteet
- Palveluneuvonta
- Tiedotus ja neuvonta
- Jätehuollon viranomaispalvelut

### Lausunto

Kokonaisuutena ehdotus jätehuollon palvelutasosta selkeyttää toiminnan arviointia ja käytettäviä mittareita. Jotta palvelutason määrittäminen ei aiheuta väärinkäsityksiä, tulee huomioida seuraavat asiat palvelutasoa määriteltäessä:

*Kohta 5. Jäteasemapalvelut/ kuntien varikot/ Palvelutaso jäteasemapalveluille:*

*-Aukioloaika perustuu toiminnallisen alueen asukasmäärään seuraavasti (minimi):*

*> 10 000 as 20 h/viikko.*

*-Jokainen jätteenkäsittelyalue/ kunnan varikko on auki vähintään 1 h viikossa klo 16 jälkeen.*

Nykyisin Puolmatkan jäteasema on auki viitenä päivänä viikossa ma-pe kello 7-19, yhteensä 50 tuntia viikossa. Tämän osalta palvelutason määrittämisessä tulee ehdottomasti huomioida, ettei kuntakohtaisia palveluja heikennetä tai aukioloaikoja supisteta palvelutasoon viitaten. Mittarin tulisi näiltä osin olla enemmän kuntakohtaisesti arvioitavissa, jotta toteutumisen arviointi on mahdollista.

*-Jätteenkäsittelyalueet ovat avoinna vähintään neljänä lauantaina sekä kevään että syksyn aikana.*

Järvenpäässä Puolmatkan jätteenkäsittelyalueet ovat auki myös lauantaisin kello 9.00 – 14.00 touko- ja lokakuussa, yhteensä 40 tuntia. Aukioloaikoihin ei myöskään näiltä osin haluta eroja.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Edellä mainitut yksilölliset kuntakohtaiset erot tulee edelleenkin huomioida palvelutason määrittämisessä yksilöllisillä mittareilla. Palvelutasoon esitetään kirjattavaksi kohdan 5 taulukon kohtaan taso: Kuntakohtaiset aukioloajat määräytyvät erikseen ja niihin ei tule muutoksia.

Lisäksi ehdotetaan muutettavaksi kiinteistöittäinen jätteenkuljetus muotoon kiinteistökohtainen jätteenkuljetus.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää antaa edellä selostustekstistä ilmenevän lausunnon ehdotuksesta jätehuollon palvelutasoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Asianosaiset





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 93

### Lausuntopyyntö ehdotuksesta jätehuoltomääräysten päivittämiseksi

JARDno-2019-3331

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Autere

mikko.autere@jarvenpaa.fi

kaupunkitekniikan johtaja

#### Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö ehdotuksesta jätehuoltomääräysten päivittämiseksi
- 2 Jätehuoltomääräykset ehdotus
- 3 Jätehuoltomääräysten perustelut ehdotus
- 4 Yleinen osa ehdotus

#### Tausta

Kuntien yhteinen jätelautakunta, jätelautakunta Kolmenkierto, on valmistellut ehdotuksen jätelain 91 §:n mukaisten jätehuoltomääräysten päivittämiseksi. Ehdotus koskee Hattulaa, Hausjärveä, Hyvinkäätä, Hämeenlinnaa, Janakkalaa, Järvenpäätä, Keravaa, Loppea, Mäntsälää, Nurmijärveä, Riihimäkeä, Tuusulaa ja Valkeakoskea.

Jätelautakunta päätti kokouksessaan 23.10.2019 § 43 pyytää ehdotuksesta lausunnot Hämeen, Uudenmaan ja Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksilta, toimialueen kunnilta, kuntien ympäristö- ja terveydensuojeluviranomaisilta, toimialueen vesihuoltolaitoksilta, Kiertokapula Oy:ltä, Ympäristöteollisuus ja -palvelut YTP ry:ltä sekä Suomen pakkauskierrätys Rinki Oy:ltä ja varata hallintolain 41 §:n mukaisen vaikuttamismahdollisuuden mielipiteiden lausumiseen asiasta. Ehdotus jätehuoltomääräysten päivittämiseksi on nähtävillä edellä mainittujen kuntien verkkosivuilla sekä jätelautakunta Kolmenkierron verkkosivuilla [www.kolmenkierto.fi](http://www.kolmenkierto.fi)

Kirjalliset lausunnot tulee toimittaa jätelautakunnalle 31.12.2019 mennessä.

Jätehuoltomääräysten tavoitteena on edistää jätelain (646/2011) toimeenpanoa paikalliset olosuhteet huomioon ottaen. Jätehuoltomääräysten tavoitteena on estää jätteestä tai jätehuollosta aiheutuvia haittoja tai vaaroja terveydelle tai ympäristölle sekä edistää etusijajärjestyksen noudattamista. Jätehuoltomääräykset antaa kuntien yhteinen jätehuoltoviranomainen, jätelautakunta Kolmenkierto.

Jätehuoltomääräyksillä on tärkeä asema jätehuollon käytännön toimeenpanossa kunnassa.

Määräykset koskevat esimerkiksi jätteiden lajittelua, keräämistä, kuljettamista sekä roskaantumisen ehkäisemistä.

Jätehuoltomääräykset ovat lainsäädäntöä, kuten jätelakia ja jäteasetusta, tarkentavia määräyksiä. Ne ovat nimensä mukaan velvoittavia, eivät suosituksia.

Jätehuoltomääräykset koskevat kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluvia kiinteistöjä, kuten asuinkiinteistöjä sekä palvelulaitoksia. Siten kaikkien kuntalaisten,



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

asumiseen ja julkiseen kunnan hallinto- ja palvelutoimintaan tarkoitettujen kiinteistöjen omistajien ja haltijoiden sekä soveltuvilta osin myös muiden toimijoiden on noudatettava jätehuoltomääräyksiä.

Jätehuoltomääräykset koostuvat yleisestä osasta sekä jätehuoltomääräyksistä. Yleisessä osassa on määritelty yleiset jätehuoltomääräyksiin liittyvät asiat ja jätehuoltomääräykset tarkentavat yleistä osaa. Jätehuoltomääräyksissä on huomioitu muutokset lainsäädännössä:

Kuntavastuu on muuttunut 1.1.2019 alkaen lakimuutoksen 445/2018 johdosta siten, että kunnan vastuulle ei enää kuulu valtion ja seurakuntien hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvä yhdyskuntajäte.

Muun kuin kunnan vastuulle jätelain 32 §:n nojalla kuuluvan jätteen, eli esimerkiksi elinkeinotoiminnan jätteen osalta jätehuoltomääräyksiä sovelletaan silloin, kun jätteet kerätään ja käsitellään kunnan jätehuoltojärjestelmässä. Tämä tapahtuu jätteen haltijan pyynnöstä tietyin edellytyksin kunnan toissijaisen jätehuollon järjestämisvelvollisuuden nojalla. Muilta osin määräyksiä sovelletaan näihin jätteisiin vain rajoitetusti. Riippumatta siitä, koskevatko jätehuoltomääräykset jätteen haltijaa, jätelain mukaan jätehuolto on järjestettävä aina asianmukaisesti sekä kuljetettava ja käsiteltävä jätteet hallitusti. Lisäksi jätteitä tulee lajitella ja kerätä erikseen tarvittavissa määrin. (Jätelaki 13 ja 15 §:t)

Jätelaki velvoittaa noudattamaan etusijajärjestystä kaikessa toiminnassa. Sen mukaan ensisijaisesti on vähennettävä syntyvän jätteen määrää ja haitallisuutta. Syntynyt jäte on puolestaan ensisijaisesti valmisteltava uudelleenkäyttöä varten tai toissijaisesti kierrätettävä.

Jos kierrättäminen ei ole mahdollista jäte on hyödynnettävä muulla tavoin, kuten energiantuotannossa. Viimeisenä vaihtoehtona on jätteen loppukäsittely eli esimerkiksi sijoittaminen kaatopaikalle.

Kunnallisen jätehuollon piiriin kuuluvat jätelain 32 §:n nojalla seuraavat jätteet:

1. asumisessa (vakituiseissa ja vapaa-ajan asumisessa) syntyvät jätteet,
2. kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvät yhdyskuntajätteet,
3. liikehuoneistossa syntyvät yhdyskuntajätteet, jotka kerätään kiinteistöllä yhdessä em.

jätteiden kanssa sekä

4. muu yhdyskuntajäte, joka kerätään yhdessä em. jätteiden kanssa alueellisessa putkikeräys- tai muussa vastaavassa keräysjärjestelmässä.

Kunnan vastuulle kuuluu kaikki asumisessa syntyvä jäte ja osin siihen ominaisuudeltaan, koostumukseltaan ja määrältään rinnastettava, kuntien hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvä jäte. Asumiseksi katsotaan muun muassa asuntolat, yksittäiset vuokrattavat lomamökit sekä yksityisen tai julkisen sektorin tuottamat laitos- ja asumispalvelut.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esimerkiksi kuntien virastoissa, sairaaloissa ja terveyskeskuksissa sekä kouluissa ja päiväkodeissa syntyvät yhdyskuntajätteet kuuluvat kunnalliseen jätehuoltojärjestelmään siltä osin, kuin ne soveltuvat kerättäväksi ja käsiteltäväksi samassa jätehuoltojärjestelmässä asumisessa syntyvän jätteen kanssa. Jos näissä toiminnoissa syntyy muuta kuin yhdyskuntajätettä (esim. terveyskeskuksien ja sairaaloiden erityisjätettä), kuuluu jätehuollon järjestämisvastuu tämän jätteen osalta jätteen haltijalle.

Vaarallisen jätteen osalta kunnan jätehuollon järjestämisvastuu koskee vain asumista.

Maa- ja metsätaloudessa syntyvän vaarallisen jätteen vastaanotto ja käsittely kuuluu lisäksi kunnan vastuulle, jollei kysymys ole kohtuuttomasta määrästä jätettä.

Kunnalla on velvollisuus ja näin ollen myös oikeus järjestää kunnan vastuulle kuuluvien jätteiden jätehuolto. Kunta järjestää tällaisten jätteiden keräyksen, kuljetuksen ja käsittelyn.

Muiden jätteiden, kuten elinkeinotoiminnassa syntyvien jätteiden, jätehuollon järjestämisestä vastaa jätteen haltija jätelain 28 §:n mukaisesti.

Jätehuollon viranomaistehtäviä hoitaa kunnan jätehuoltoviranomainen, joka jätehuoltomääräysten soveltamisalueella on kuntien yhteinen jätelautakunta, jätelautakunta Kolmenkierto. Jätehuoltoviranomaisen tehtäviä ovat:

- yleisten jätehuoltomääräysten antaminen
- jätehuoltomääräyksistä poikkeamispäätökset
- jätetaksan hyväksyminen
- jätemaksupäätökset ja maksujen perintä
- jätteenkuljetusjärjestelmäpäätökset
- jätteenkuljetuksen seuranta
- jätteenkuljetusrekisterin pitäminen
- yhdyskuntajätehuollosta poikkeamispäätökset (Jätelaki 42 §).

Jätehuollon käytännön toteuttamiseen liittyvät tehtävät on annettu Kiertokapula Oy: lle. Jätelaitoksen tehtävinä ovat:

- jätteiden käsittelyn, kierrätyksen ja hyötykäytön järjestäminen
- hyötyjätteiden ja sekalaisen yhdyskuntajätteen kiinteistöittäinen ja alueellinen keräys erillisten sopimusten mukaisesti
- jätteenkuljetusten kilpailuttaminen kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa erillisten sopimusten mukaisesti
- vaarallisten jätteiden vastaanotto
- käsittelyn järjestäminen: käsittelypaikkojen rakentaminen ja ylläpito sekä käsittelypalveluiden hankkiminen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

· jäteneuvonta ja tiedotus.

Muutoksia on kuvattu liitteinä olevissa jätehuoltomääräysten perustelut -liitteessä sekä jätehuoltomääräysten yleinen osa -luonnoksessa.

### Lausunto

Kokonaisuutena ehdotus jätehuoltomääräyksistä toteuttaa hyvin Jätelakia, joka velvoittaa noudattamaan etusijajärjestystä kaikessa toiminnassa. Sen mukaan ensisijaisesti on vähennettävä syntyvän jätteen määrää ja haitallisuutta. Syntynyt jäte on puolestaan ensisijaisesti valmisteltava uudelleenkäyttöä varten tai toissijaisesti kierrätettävä. Tämä on otettu jätehuoltomääräyksissä hyvin huomioon.

Erityisesti hyvänä pidetään jätehuoltomääräysten 3. luvun 16 § Asumisessa syntyvien hyötyjätteiden lajittelu- ja erilliskeräysvelvoitteet -kohdassa mainittua palvelutason parannusta Muovijätteen erilliskeräysvelvoitteesta, joka koskee taaja-asutusalueella sijaitsevia vähintään viiden (5) huoneiston asuinkiinteistöjä koko toimialueella. Siirtymäaika velvoitteen järjestelyihin on neljä (4) kuukautta. Muovijätteen erilliskeräysvelvoite on lisätty määräykseen kuntalaisten aktiivisen muovinlajittelun mahdollistamiseksi. Jätehuoltoviranomainen on saanut paljon yhteydenottoja muovinkeräyspisteiden lisäämiseksi. Erilliskeräysvelvoitteella parannetaan palvelutasoa rivi ja kerrostalojen osalta.

Muovijätteen käsittelyyn kiinteistöllä tulisi myös kiinnittää huomiota kehittämällä jäteastioita siten, että kierrätettävää muovijätettä voidaan painaa kasaan tai esikäsitellä siten, että astia riittää tyhjennysvälin ajaksi. Muovijätteelle Luvussa 5 Jäteasiat 26§:ssä Ehdotettu 16 viikon maksimityhjennysaika voi osoittautua liian pitkäksi ja tässä tulisikin käyttää harkintaa tyhjennysvälin pienentämiseksi esimerkiksi sekajätetyhjennyksen mukaiseksi 4 viikkoon ja erityishakemuksesta maksimissaan 16 viikoksi (syntyvän jätteen määrä on pieni).

Samassa luvussa sekajätteelle ehdotettu pidempi maksimityhjennysaika 4 viikkoa on sekajätteen vähentyessä riittävä. Pidennys koskee myös kesäaikaa, jolloin tulisi korostaa sitä, että roska-astian haltijan tulee huolehtia riittävästä hygieniasta ja esimerkiksi velvoittaa astioiden dokumentoituun pesuun kerran vuodessa esimerkiksi liittyä pesurinkiin riittävän hygieniatason saavuttamiseksi.

### 11 Luku Muut määräykset

47§: n osalta kiinteistöt siirtyvät 1.1.2021 jälkeen vaiheittain muovin erilliskeräysvelvoitteen piiriin, sitä mukaa, kun urakka-alueet saadaan kilpailutettua. Velvoitteen alkamisesta alueella tiedotetaan kiinteistöjä hyvissä ajoin.

Siirtymäaika muovijätteen erilliskeräyksen alkamiseen ja vaiheittain aluekohtaisesti eteneminen on tarpeen muovijätteen kuljetusten kilpailutusten suunnittelun ja toimeenpanon vaatiman ajan takia. Tämän osalta on huomioitava erityisesti kaupunkitilat ja kiinteistöt, joissa ei ole varauduttu muovinkeräykseen sekä neuvonnan organisointi mahdollisimman pikaisesti jätehuoltomääräysten voimaantullessa.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Sekajätteen määrän vähentyessä kiinteistöille tulee antaa neuvontaa, miten jätteen varastoinnille varattu tila riittää ja mitä muutoksia muutos aiheuttaa kiinteistön jätetilaan. Osa muutoksista on myös toimenpide/rakennusluvan alaisia toimia, mikäli tilaa joudutaan muuttamaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää antaa edellä selostustekstissä ilmenevän lausunnon ehdotuksesta jätehuoltomääräysten päivittämiseksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Asianosaiset



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 94

#### **Kaupunkikehityksen palvelualueen organisaatorakenne ja viranhaltijoiden päätösvalta**

JARDno-2019-3640

Valmistelija / lisätiedot:

Juhana Hiironen

juhana.hiironen@jarvenpaa.fi

kaupungeingeodeetti

Liitteet

1 Toimivallat 1.1.2020

2 Ratkaisuvalltarajat

Kaupunkikehityksen palvelualueella on havaittu tarve uudistaa viranhaltijoiden toimivaltasäännöksiä työn uudistamisen ja uusien perustettujen virkojen vuoksi. Muutosten keskeisin tarkoitus on uudistaa työn tekemisen prosesseja kohti itseohjautuvaa ja tehokkaasti toimivaa organisaatiota. Muutoksilla mm. delegoidaan päätösvaltaa johtavilta viranhaltijoilta valmisteleville virkamiehille. Asiakokonaisuudet, joiden osalta päätösvaltaa delegoidaan, ovat rutiininomaisia päätöksiä, joilla ei ole linjaavia tai kauaskantoisia vaikutuksia kokonaisuuden kannalta. Muutoksella pyritään siihen, että oikeat tahot päättäisivät oikean kokoisista asioista, ja siten käyttäisivät työaikaansa tehokkaasti. Muutoksella pyritään myös siihen, että usein toistuvat prosessit olisivat jouhevia ja nopeita. Ratkaisuvalltarajoihin ei ehdoteta muutoksia.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

- hyväksyä Kaupunkikehityksen palvelualueen toimivallat ja viranhaltijoiden päätösvalta - asiakirjan liitteineen
- että liitteen mukaiset muutokset tulevat voimaan 1.1.2020 alkaen.

#### **Käsittely**

Käsittelyn kuluessa esittelijä muutti ehdotustaan. Muuttunut ehdotus kuului seuraavasti:

"Kaupunkikehityslautakunta päättää

- hyväksyä Kaupunkikehityksen palvelualueen toimivallat ja viranhaltijoiden päätösvalta - asiakirjan liitteineen
- että liitteen mukaiset muutokset tulevat voimaan 1.2.2020 alkaen."

#### **Päätös**

Hyväksyttiin esittelijän muuttuneen ehdotuksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunkikehitysjohtaja, Kaavoitusjohtaja, Tonttipäällikkö, Yleiskaavapäällikkö,  
Maanmittausinsinööri, Asemakaava-arkkitehti, Johtava rakennustarkastaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 95

#### Rakennusvalvonnan taksan uusiminen

JARDno-2019-3603

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Vastamäki

jouni.vastamaki@jarvenpaa.fi

johtava rakennustarkastaja

#### Liitteet

1 Rakennusvalvonnan maksut 2020 Final

2 Rakvalvonnan maksut 2020, päivitetty 19.12.2019

Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 18 §:n mukaan palvelualuelautakuntien tehtävänä on päättää palvelujen luovuttamista koskevista periaatteista sekä niistä perittävien korvausten perusteista. Liitteenä on ehdotus kaupunkikehityslautakunnan alaisen rakennusvalvonnan toiminnasta perittävistä maksuista 1.1.2020 alkaen. Voimassaoleva rakennusvalvonnan lupa- ja valvontataksa on hyväksytty Kaupunkikehityslautakunnassa 28.2.2019 § 15 1.3.2019 alkaen. Tuolloin taksaan tehtiin lainsäädännön ja rakennusvalvonnan toiminnan muutoksesta johtuneita täydennyksiä ilman tasokorostusta. Viimeisin korotus tuli voimaan 1.1.2016 kaupunkikehityslautakunnan 10.12.2015 § 72 tekemällä päätöksellä.

Kuntaliiton suosituksen mukaan kuntien talouden kannalta rakennusvalvonnan toimintamenot suositellaan katettavaksi kokonaan rakentajilta perittävillä maksuilla. Kuntaliitto myös suosittelee maksujen tarkastamista ja muuttamista joka vuosi. Riittäviä maksutuloja tarvitaan rakennusvalvonnan toimintaedellytysten turvaamiseksi sekä asiakkaita ja hallintoa palvelevan kehitystyön kustannusten kattamiseksi. Vireillä olevan tarkistetun taksan tavoitteena on saada katettua taksatuloilla rakennusvalvonnasta kaupungille aiheutuvat kustannukset.

Taksaehdotus vastaa sisällöltään ja tasoltaan pääosin Hyvinkään rakennusvalvonnan voimassaolevaa taksaa. Rakennusvalvontojen yhteistyön tiivistymisen myötä on luontevaa harmonisoida myös maksut. Kootus on pääosin noin 18 %. Tyypillisen omakotitalorakentajan lupakustannukset nousevat esityksen myötä noin 290 euroa.

Muutokset taksaan esitetään liitteenä olevassa ehdotuksessa punaisella ja poistetut kohdat on yliviivattu.

#### Ehdotus

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohdaja





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset rakennusvalvontaviranomaisen lupa- ja valvontamaksut 1.1.2020 lukien mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

### **Käsittely**

Jouni Vastamäki esitteli asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Asianosaiset



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 96

#### **Kaupunkikuvallinen lausunto osoitteeseen Yliopettajankatu 6 suunnitellusta koulu- ja päiväkotirakennuksesta**

JARDno-2019-3605

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Vastamäki

jouni.vastamaki@jarvenpaa.fi

johtava rakennustarkastaja

#### Liitteet

1 Jarvenpaan kristillinen koulu 20191203\_kaupunkikuva

Vain sisäisesti julkinen, Ei julkaista verkossa

2 Oheismateriaali / Jarvenpaan kristillinen koulu 20191203 kaupunkikuva (allekirjoitus poistettu)

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 22 §:n mukaan kaupunkikehityslautakunta käsittelee rakennuslupien käsittelyyn liittyvät merkittävät kaupunkikuvalliset asiat. Lausuntoa pyydetään osoitteeseen Yliopettajankatu 6 suunnitellusta päiväkoti- ja koulurakennuksesta.

Asemakaavaan liittyvä aineisto löytyy kaupungin verkkosivuilta osoitteesta [https://www.jarvenpaa.fi/jarvenpaa/--Lepola-III--/sivu.tpl?siivu\\_id=5483](https://www.jarvenpaa.fi/jarvenpaa/--Lepola-III--/sivu.tpl?siivu_id=5483)

Asemakaava-arkkitehti on 29.11.2019 antanut suunnitelmista seuraavan lausunnon:

*"Suunnitelma vastaa asemakaavan ja rakentamistapaohjeiden tavoitteita rakennuksen ulkoasun ja tonttijärjestelyjen osalta ja on puollettavissa. Työntekijämäärän perusteella mitoitettu autopaikkamäärä vaikuttaa todenmukaisemmalla kuin opetustilojen kerrosalamäärään perustuva (esim. Kinnarin koulu). LPA-alueelle tulisi olla suunnitelma tätä kiinteistöä varten sijoitettavista autopaikoista. Rakennusoikeuden vähäinen, perusteltu ylitys on rakennuslupaviranomaisen ratkaistavissa. Ylityksen perusteluja ei ole esitetty."*

*Kaupunkikuva-arkkitehti Maria Suutari-Jääskö on 5.12.2019 antanut suunnitelmista seuraavan lausunnon:*

"Rakennuksen etäisyydet tontin kulmapisteistä näkyvät asemapiirroksessa. Asemapiirros on tehty Seutulantalon neuvonnasta pyydetyn virallisen dwg-asemakaavaotteen päälle, jotta kaikki oikeat asemakaavamerkinnot näkyvät asemapiirroksessa.

Jätehuollon sopiva paikka ei ole leikkipiha-alueella, sen parempi sijainti on rakennuksen itäpuolella. Pihan aitaaminen tulee tehdä siten, ettei leikkipaikkoja ole ajoneuvoliikenteelle mahdollisissa paikoissa Jätehuoltoon täytyy olla yhteys liittymästä, joka on rakennuksen itäpuolella. Lisäksi on huomioitava, ettei Uunonraitin kevyenliikenteen (PP) väylältä ole mahdollista osoittaa ajoneuvoliikennettä tontille ja Yliopettajankadultaikin vain yksi liittymä tontille.

Tontilla on asemapiirroksen mukaisesti 2 autopaikkaa (kolmen poikkeamisessa esitetyn sijasta) Rakennuksen itäpuolella olevan liittymäalueen lisäksi on mahdollista



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

toteuttaa saattoalue kadunvarteen (3paikkaa), joka tulee toteuttaa yhteistyössä kunnallistekniikan katusuunnittelun kanssa. Muista pysäköintipaikoista tulee olla sopimus kaupungin ja LPA-alueen toteuttajien kanssa rakennusluvan liitteenä. Paloturvallisuussuunnitelmassa pelastustie on osoitettu vain rakennuksen itäpuolelle, mutta pihasuunnitelmassa tontille ajoa on levitetty kohtuuttomasti myös rakennuksen länsipuolelle ja asemapiirroksessa on levennetyn liittymän kohdalla pelastustie opaste, mitä tämä tarkoittaa. Rakennusjärjestyksen mukaisesti yksi liittymä tonttia kohden on sallittu. Onko liittymäalueen leveydestä sovittu katu- ja kunnallistekniikan kanssa? Pyöräpaikkojen välissä on pihalla mitoituksellisesti liikaa tilaa, 50% pyöräpaikoista olisi suositusten mukaan oltava katettuja. Pysäköintipaikkoja ei voi toteuttaa leikkipihan puolelle. Rakennus täyttää osayleiskaavan rakennustapaohjeet ja toteuttaa hyvin alueelle soveltuvaa ilmettä."

Tausta-aineistona jaetaan pääpiirustus- ja näkymäluonnoksia.

Johtava rakennustarkastaja esittelee suunnitelmia kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää lausuntonaan esittää, ettei lautakunnalla ole huomautettavaa suunnitelmista.

### **Käsittely**

Jouni Vastamäki esitteli asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Asianosaiset



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 97

#### **Vuoden 2019 Järkevä-palkinnon saaja**

JARDno-2019-3657

Valmistelija / lisätiedot:

Essi Hämäläinen

#### Liitteet

1 LIITE A 2019

2 LIITE B 2019 (sis. salassa pidettävää tietoa, JulkL 24.1 § 32-k)

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 24.1 § 32-k

Vuosittain jaettavalla tunnustuksella nostetaan esille kaupungissa tapahtuvaa kestävän kehityksen mukaista toimintaa, joka parantaa yhteisön hyvinvointia. Voittajan valinnassa huomioidaan kestävän kehityksen näkökulmasta toiminnan vaikuttavuus, esimerkillisyys, pitkäkestoisuus sekä yhteisöllisyys. Palkittava voi olla järvenpääläinen yksityis- henkilö, ryhmä, yhdistys tai yritys. Saajia voi olla useita, mikäli he ovat toteuttaneet yhdessä palkittavan teon tai toiminnan. Järkevä-palkinnon saajan valitsee Järvenpään kaupunkikehityslautakunta.

Järkevä-palkinnon saajaa ovat kaupunkilaiset voineet ehdottaa 19.11.-8.12.2019 – välisenä aikana. Tiedote on julkaistu mm. kaupungin verkkosivuilla ja kaupunkikehityksen, Järvenpään kaupungin ja Järvenpään Facebook-ryhmissä. Palkinnon saajaa onvoinut ehdottaa vapaamuotoisella kirjelmällä. Määräaikaan mennessä saapui 9 ehdotusta 5:stä eri ehdokkaasta.

Aikaisempien vuosien palkitut on esitetty liitteessä A.

Vuoden 2019 ehdokkaat on esitelty tarkemmin liitteessä B.

#### Ehdotukset

Yhdistykset, yhteisöt ja seurakunnat sekä yksityiset henkilöt

1. Maastopyöräily Järvenpää-ryhmä
2. Maastopyöräily Järvenpää-ryhmä
3. Maastopyöräily Järvenpää-ryhmä
4. Maastopyöräily Järvenpää-ryhmä
5. Maastopyöräily Järvenpää-ryhmä
6. Ari Kuisma ja Henry Berg
7. Eino Lehtinen

#### Yritykset

8. Tanssiopisto Keto ja Leila Ketola
9. K-Citymarket ja Sesonki
10. LIDL Suomi ky Järvenpään jakelukeskus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohdaja



# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

## **Käsittely**

Lautakunnassa käydyn keskustelun perusteella esittelijä ehdotti Järkevä-palkinnon saajaksi LIDL Suomi ky Järvenpään jakelukeskusta.

## **Päätös**

Hyväksyttiin esittelijän kokouksessa antaman ehdotuksen mukaisesti.

## **Tiedoksi**

Asianosaiset



# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## Kunnallisvalitus

§88

### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

#### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäisen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079

Valituksen voi tehdä myös osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuimmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua 260 euroa. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua. Maksua ei myöskään peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§89, §90

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).





# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§91

### Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä **hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen** tai **markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen** se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asian osainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### 1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho jota asia koskee.

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

## 2. VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen muoto ja sisältö**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatii joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan laskemisen ajankodasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintokäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki

Puh. 029 5643 300  
Fax 029 5643 314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen



# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Oikaisuvaatimus

§92, §93, §94, §95, §96, §97

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen

#### **kaupunginhallitukselle.**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo  
Kaupunginhallitus

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.